

Zgodnie z obowiązującą w Instytucie strukturą macierzową, a także zasadami realizacji projektów, określonych w ramach Systemu Zarządzania Jakością, według wymagań normy PN-EN ISO 9001:2009, zgłaszane przez Państwa propozycje projektów powinny zawierać następujące elementy:

- 1) **krótki opis Projektu** (max. 600 znaków);
- 2) **brief kreatywny** (co go wyróżnia? co sprawia, że będzie atrakcyjny?);
- 3) **ramy czasowe Projektu** (kiedy rozpoczną się przygotowania; kiedy nastąpi rozliczenie?);
- 4) **termin wydarzenia/wydarzeń** (data rozpoczęcia i data zakończenia wydarzenia/wydarzeń);
- 5) **cele Projektu**;
- 6) **określenie grupy docelowej** (szczegółowa charakterystyka zawierająca takie dane jak: grupa wiekowa, branża, zainteresowania itd.);
- 7) **komunikat - myśl przewodnia Projektu** (zdanie, hasło, idea);
- 8) **analizę SWOT** (mocne strony, słabe strony, szanse, zagrożenia) - po 4 punkty do każdej z kategorii;
- 9) **strategię komunikacyjną**;
- 10) **plan marketingowy** (obejmujący szczegółowe informacje odnośnie produkcji i dystrybucji materiałów promocyjnych uwzględniający różne kanały komunikacji);
- 11) **charakterystykę innowacyjności projektu** (innowacyjność celu, procesu, kontekstu);
- 12) **szacunkową frekwencję** (uczestnicy bezpośredni oraz liczba osób wpływowych i opiniotwórczych);
- 13) **kosztorys** (przygotowany na wzorze Instytutu z podziałem na wkład partnera i wkład Instytut).

Instytut Adama Mickiewicza, jako jednostka sektora finansów publicznych, zobowiązana jest do stosowania względem realizowanych projektów procedur określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 Nr 157, poz. 1240 i 1241 z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku – prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.). Wydatkowanie środków Instytutu odbywa się z poszanowaniem zasad jawności i przejrzystości w gospodarowaniu środkami publicznymi.

Propozycje projektów powinny być przekazywane z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym względem planowanych wydarzeń, koniecznym do przygotowania Projektu, w szczególności przeprowadzenia procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych na usługi i dostawy.

Wybór Projektu następuje po przeprowadzeniu oceny merytorycznej proponowanych Projektów, ze szczególnym uwzględnieniem opinii Menadżerów Projektów/Kierowników Wydziałów, którzy są właściwi ze względu na obszar merytoryczny realizowanego zadania oraz ekspertów Instytutu. Decyzja oparta będzie w szczególności o kryteria merytoryczne, w tym zgodność z celami strategicznymi i operacyjnymi Instytutu, oraz finansowymi, w zakresie możliwości finansowych Instytutu udziału w Projekcie. Ostateczną decyzję wyboru Projektu podejmuje Komitet Sterujący.

Umowy zawierane są w dwóch trybach:

- 1) umowy umożliwiającej zwrot części poniesionych nakładów, na podstawie prawidłowo wykonanego rozliczenia końcowego;
- 2) podziału zadań między Strony umowy.

Umowy, o których mowa w pkt 1 powyżej, z partnerami zawierane są we właściwej procedurze udzielania zamówień publicznych określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych. W ramach powyższych umów Instytut nie refunduje kosztów, jak również nie wypłaca zaliczek na realizację Projektu. Przeznaczenie środków Instytutu na realizację usług druku, transportu, cateringu oraz wypłat diet, objęte są limitami zaangażowania, określanymi na bieżąco przez Instytut. Płatność może nastąpić po zakończeniu Projektu, bądź określonego w umowie etapu realizacji Projektu.

W zakresie umów, o których mowa w pkt 2 powyżej, w związku z obowiązującą na rok 2013 ustawą o budżecie państwa i wynikającymi z niej ograniczeniami i limitami finansowymi, Instytut nie może przyjąć do realizacji zadań związanych z koniecznością wykorzystania funduszu osobowego, jak i bezosobowego.

Propozycje Państwa Projektów, spełniające ww. kryteria, powinny być przekazane bezpośrednio do Instytutu Adama Mickiewicza, pod następujący adres – ul. Mokokowska 25, 00-560 Warszawa. Po otrzymaniu Projektu przez Instytut, zostaną one skierowane do właściwej komórki merytorycznej, celem dalszego postępowania. O decyzji Instytutu zostaną Państwo poinformowani niezwłocznie po jej podjęciu przez Komitet Sterujący.