

Warszawa, dnia 8 maja 2019 roku

Oferta współpracy

Instytut Adama Mickiewicza poszukuje osoby do współpracy/firmy w związku z realizacją zadań związanych z nowym Programem VISUAL POLAND dedykowanym sztukom wizualnym.

VISUAL POLAND jest nowopowstałym w Instytucie Adama Mickiewicza programem, dedykowanym szeroko rozumianym sztukom wizualnym. Misją programu jest zarówno wzmocnienie wizerunku Polski jako zagłębia twórczych działań z zakresu sztuki współczesnej oraz pozycji polskich twórców w międzynarodowym obiegu, jak i wprowadzanie zjawisk i postaci z polskiej historii sztuki do międzynarodowego kanonu oraz umiejscowienie polskich zjawisk wizualnych w szerokim kontekście. Program wspiera wymianę i współpracę zarówno na poziomie instytucjonalnym, jak i pomiędzy indywidualnymi artystami, kuratorami i badaczami, poprzez m.in. organizację rezydencji, spotkań eksperckich, jak i wizyt studyjnych.

Instytut Adama Mickiewicza poszukuje realizatora projektów z dziedziny sztuki wizualne, który będzie nadzorował realizację szeregu projektów z ww. dziedziny (w tym rezydencji i wizyt studyjnych) pod kątem administracyjnym, finansowym oraz merytorycznym.

Zakres działań:

Współpraca przy realizacji zadań w zakresie organizacyjnym, a w szczególności:

- Realizacja i administracja projektów odbywających się w ramach Programu Visual Poland w oparciu o strategię programu ;
- Koordynacja realizacji projektów w ramach Programu Visual Poland, w tym w szczególności: opracowywanie koncepcji, harmonogramów, planowanie, szacowanie budżetów, realizacja, rozliczanie, dokumentacja, to znaczy przygotowywanie odpowiednich wniosków, umów, nadzór nad realizacją umów, dostarczanie danych do ew. przetargów, rozliczenie faktur, przygotowywanie sprawozdań merytorycznych i finansowych oraz materiałów archiwalnych;
- Komunikacja z instytucjami partnerskimi VISUAL POLAND oraz zgłaszającymi się do programu potencjalnymi nowymi partnerami;
- Komunikacja z partnerami polskimi działającymi w obszarze sztuk wizualnych,
- Organizacja oraz nadzór nad rozliczaniem rezydencji artystycznych i kuratorskich (w Polsce i za granicą);
- Organizacja oraz nadzór nad rozliczaniem wizyt studyjnych do i z Polski związanych z realizacją programu VISUAL POLAND;
- Współpraca przy strukturyzowaniu i organizacji planowanych nowych formatów i programów wsparcia;
- Współpraca z Wydziałem Komunikacji, Culture.Media i innymi programami/wydziałami Instytutu Adama Mickiewicza w zakresie komunikacji projektów z dziedziny sztuk wizualnych;
- Wsparcie organizacyjne i logistyczne managera Programu VISUAL POLAND;

Wymagania :

- Minimum trzyletnie doświadczenie w zakresie planowania i realizacji projektów z dziedziny sztuki wizualne w Polsce lub za granicą;
- Wykształcenie wyższe w zakresie zarządzania lub/i nauk humanistycznych;
- Biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie;



- Znajomość podstawowych zagadnień związanych z ustawą o finansach publicznych;
- Umiejętność opracowywania planów finansowych i budżetów związanych z realizowanymi projektami;
- Umiejętność obsługi produktów MS Office (lub odpowiedników) na poziomie zaawansowanym;
- Umiejętność pracy w środowisku międzynarodowym, sprawnej komunikacji interpersonalnej, pracy pod presją czasu;
- Dbałość o szczegóły, wysoka kultura osobista.

Dodatkowym atutem będzie:

- Znajomość drugiego języka obcego nowożytnego, w szczególności języka francuskiego lub/i niemieckiego na poziomie komunikatywnym (B1 lub odpowiednik);
- dobra organizacja pracy;
 - Umiejętność negocjacji;
 - Umiejętność podejmowania decyzji;
 - Umiejętność radzenia sobie w stresujących sytuacjach;
 - Komunikatywność i rzetelność;

Współpraca odbywać się będzie na podstawie umowy cywilno-prawnej.

Szczegółowe Curriculum Vitae prosimy przysyłać na adres: wspolpraca@iam.pl do dnia **22 maja 2019 z dopiskiem:**

„VISUAL POLAND – sztuki wizualne”

Prosimy o zastosowanie w przesyłanych dokumentach klauzuli:

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Adama Mickiewicza (IAM) z siedzibą w Warszawie (00-560), przy ul. Mokotowskiej 25,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w IAM możliwy jest pod adresem email: odo@iam.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacyjnego - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a także - w przypadku wyrażenia na to zgody - w celu realizacji przyszłych procesów rekrutacyjnych, na podstawie art. 6 pkt 1 lit. a) RODO;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas realizacji bieżącej rekrutacji - do czasu jej zakończenia, a w celu realizacji przyszłych procesów rekrutacyjnych, dane będą przechowywane przez okres 3-ech miesięcy (w przypadku wyrażenia na to zgody);
- 5) W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania danych.
- 6) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty świadczące usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego IAM, zewnętrzne podmioty świadczące usługi na rzecz IAM, oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej),
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, w przypadkach określonych w przepisach RODO,
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

W przypadku wyrażania woli przetwarzania danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji, prosimy o zawarcie w życiorysie lub wiadomości przewodniej niniejszego lub równoważnego oświadczenia:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich ww. danych osobowych przez IAM na potrzeby przyszłych rekrutacji prowadzonych przez IAM.