**Nabór otwarty dla menedżerów i promotorów muzycznych – uczestnictwo w festiwalu i konferencji Eurosonic Noorderslag 2019**

Wnioskodawca zobowiązany jest do wypełnienia następujących pozycji:

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

1. **Dane kontaktowe**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko  |   |
| Nazwa firmy lub i artysty, którego wnioskodawca reprezentuje |   |
| Adres  |   |
| Telefon kontaktowy |   |
| Adres email  |   |
| Strona www |   |

1. **Opis działalności wnioskodawcy**

|  |
| --- |
| 1. **Krótki opis ( maksymalnie 500 znaków):**
 |
| 1. **Prosimy podać** **następujące informacje:**

- artyści polscy, których reprezentuję za granicą:- dotychczasowi zagraniczni partnerzy / współpracownicy, w szczególności:* festiwale
* wytwórnie płytowe
* firmy publishingowe lub inni reprezentanci synchronizacyjni
* dystrybutorzy
* agencje bookingowe
* bookerzy
* managementy
* agencje bądź specjaliści PR
* inne

- artyści zagraniczni, których reprezentuję w Polsce:- zagraniczne podmioty rynku muzycznego, które reprezentuje w Polsce:- projekty sieciowe, bądź międzynarodowe, w których biorę udział:- inne formy współpracy zagranicznej w jakich biorę udział: |

1. **Cele wyjazdu na festiwal i konferencję Eurosonic Noorderslag 2019**

|  |
| --- |
| **Prosimy o odpowiedzi na następujące pytania:**- Jak długo planuję zostać w Groningen?- Jakie mam cele na ten wyjazd? (krótkotrwałe cele związane z Eurosonic)- W jakim obszarze są te cele (rynek koncertowy, synchronizacja, dystrybucja, PR, kontrakt płytowy, management, inne?) |

1. **Cele długotrwałe związane z rozwojem współpracy zagranicznej**

|  |
| --- |
| **Prosimy o odpowiedzi na następujące pytania:**- Czy posiadam długotrwały plan związany z aktywnością zagraniczną na rynku muzycznym?- Czy jest to plan roczny, 2-letni, 3-letni, 5-letni?- Proszę zaznaczyć najważniejsze obszary, jakich dotyczy ten plan (terytorium / terytoria, rynek koncertowy, synchronizacja, rynek dystrybucyjny, rynek płytowy, PR, management, inne). |

1. **Plan spotkań z zagranicznymi partnerami podczas festiwalu i konferencji Eurosonic Noorderslag 2019**

|  |
| --- |
| **Prosimy o odpowiedzi na następujące pytania:**- Ilość zaplanowanych spotkań podczas Eurosonic?*(proszę podać liczbę w przedziale 5 – 10 – 15 , itd.)*- Jakie konkretnie planuję spotkania na tym etapie?- Jakim celom mają służyć te spotkania? *(prosimy o odpowiedzi typu: spotykam X z wytwórni YY aby podpisać ZZZ)* |

1. **Zaplanowane efekty wyjazdu na festiwalu i konferencję Eurosonic Noorderslag 2019**

|  |
| --- |
| **Prosimy o jak najbardziej precyzyjne przedstawienie pożądanych efektów i rezultatów wyjazdu.** |

**7. Efekty i rezultaty wyjazdu (ów) dofinansowanych przez IAM, w roku bieżącym i latach ubiegłych\***

\*wypełniają tylko wnioskodawcy, którzy otrzymali wsparcie IAM dotyczące festiwali lub targów w roku bieżącym i latach ubiegłych

|  |
| --- |
|  |

Instytut Adama Mickiewicza, jako jednostka sektora finansów publicznych, zobowiązana jest do stosowania względem realizowanych projektów procedur określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j., Dz. U. z 2013 poz. 885 z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku – prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.). Wydatkowanie środków Instytutu odbywa się z poszanowaniem zasad jawności i przejrzystości w gospodarowaniu środkami publicznymi.

Propozycje projektów powinny być przekazywane z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym względem planowanych wydarzeń, koniecznym do przygotowania Projektu, w szczególności przeprowadzenia procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych na usługi i dostawy.