**ZAŁĄCZNIK 1 DO OGŁOSZENIA**

**OFERTA**

Do:

**Instytut Adama Mickiewicza**

ul. Mokotowska 25

* 1. Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne **na usługi:**

**administracja budżetu wraz z prowadzeniem dokumentacji Projektu CULTURE.media**

my niżej podpisani:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

działając w imieniu i na rzecz:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Ogłoszeniem.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..[[1]](#footnote-1)**

1. **Oświadczamy,** że zapoznaliśmy się treścią Ogłoszenia i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
2. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

**za jeden miesiąc świadczenia usług: ……………………….złotych brutto**

**Słownie złotych: …………………………………………………………………...………………….………**

**Wartość zamówienia brutto za 12 miesięcy: ……………………….złotych brutto**

**Słownie złotych: …………………………………………………………………...………………….………**

1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do realizowania zamówienia przez okres **12** miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Istotnych Postanowieniach Umowy.
3. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu.
4. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami / przy udziale Podwykonawców[[2]](#footnote-2)

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z Istotnymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Ogłoszeniu
i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Ogłoszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko

Adres:

Telefon: Faks:

Adres e-mail:

1. **OFERTĘ** niniejszą składamy na ……... kolejno ponumerowanych stronach. Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:
2. ………………………………………………………………………………………
3. ……………………………………………………………………………………..
4. ……………………………………………………………………………………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(podpis Wykonawcy)*

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO OGŁOSZENIA**

**WYKAZ WIEDZY I DOŚWIADCZENIA**

Oświadczamy, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie wykonaliśmy przez nieprzerwany okres minimum 3 miesięcy co najmniej 2 usługi **o wartości, co najmniej 10.000,00 złotych** **brutto** **każda** polegające na administrowaniu przez Wykonawcę budżetem projektu (-ów) mających za zadanie promocję kultury polskiej (z budżetem nie mniejszym niż 1.000.000,00 złotych) na rzecz jednostki sektora finansów publicznych;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres podmiotu, na rzecz których Wykonawca realizował usługi** | **Przedmiot – nazwa i krótki opis usługi** **(potwierdzający spełnienie warunku udziału)** | **Wysokość administrowanego projektu** **(w złotych brutto)** | **Wartość usługi****(w złotych brutto)** | **Czas realizacji** |
| **Od****(dd/mm/rrrr)** | **Do****(dd/mm/rrrr)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji przedstawionych w powyższym wykazie usług, w tym może on zobowiązać Wykonawcę
do przedstawienia dokumentacji potwierdzającej, iż powyższe usługi zostały wykonane należycie.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *Podpis Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO OGŁOSZENIA**

**WYKAZ OSÓB**

Oświadczamy, że Wykonawca do realizacji zamówienia skieruje następującą osobę:

**Imię i nazwisko …………………………………………………………………………………**

**Podstawa dysponowania osobą[[3]](#footnote-3) …………………………………………………………………………………**

Wykształcenie i doświadczenie osoby:

1. wykształcenie wyższe;
2. ***……….-letnie*** (minimum trzyletnie) doświadczenie w pracy w państwowej lub samorządowej instytucji kultury i/lub instytutach polskich i/lub placówce dyplomatycznej RP w wydziałach promocji i kultury;
3. ***……….-letnie*** (minimum roczne) doświadczenie w administrowaniu budżetami projektu (-ów) mających za zadanie promocję kultury polskiej (z budżetem nie mniejszym niż 1.000.000,00 złotych)
na rzecz jednostki sektora finansów publicznych;
4. biegła znajomość grafiki prezentacyjnej, baz danych, usług w sieciach informatycznych, arkuszy kalkulacyjnych oraz przetwarzania tekstu;
5. biegła znajomość środowisk MS Office,
6. znajomość obsługi CMS (Drupal. Wordpress);
7. biegła znajomość środowisk co najmniej jednego programu do elektronicznego zarządzania projektami i obiegu dokumentów (typu Xpertis):
* ***znajomość systemu Xpertis,***
* ***znajomość innego systemu elektronicznego zarządzania projektami i obiegu dokumentów[[4]](#footnote-4);***
1. dobra znajomość języka angielskiego, w mowie i piśmie.

**Niniejszym oświadczamy, iż osoba, o której mowa powyżej spełnia minimalne wymagania, określone dla niniejszego postępowania, a dane wskazane powyżej są prawdziwie. Jednocześnie oświadczamy, iż osoba, o której mowa powyżej, będzie wykonywać całość przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem[[5]](#footnote-5).**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(podpis Wykonawcy)*

1. *Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub wykonawcy, którzy w powyższych zakresie ustanowili pełnomocnictwo* [↑](#footnote-ref-1)
2. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. Ponadto, jeżeli wykonawca będzie polegał na osobach innych podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia [↑](#footnote-ref-3)
4. niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-4)
5. Zamawiający na etapie badania ofert może żądać przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnianie wymogów przez osobę, która będzie realizować w imieniu Wykonawcy przedmiot zamówienia [↑](#footnote-ref-5)