

Instytut Adama Mickiewicza
ul. Mokotowska 25
00-560 Warszawa

C.262.41.2019.KK1

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Usługę zapewnienia wsparcia technicznego, przebudowy, rozwoju oraz wsparcia SLA serwisów internetowych zbudowanych w oparciu o CMS WordPress, VUE.js, D3js, zarządzanych przez Instytut Adama Mickiewicza

Postępowanie nr 14/IAM/2019/03

Zatwierdził:

Zastępca Dyrektora
Instytutu Adama Mickiewicza

Dariusz Sobkowicz

Warszawa, dnia 29 marca 2019r.

Art. 1.

Zamawiający

Instytut Adama Mickiewicza
ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa

Art. 2

Tryb udzielenia zamówienia, podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego dla usług o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (tj. 221 000 EURO).

Art. 3

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa zapewnienia wsparcia technicznego, przebudowy, rozwoju oraz wsparcia SLA serwisów internetowych zbudowanych w oparciu o CMS WordPress, VUE.js, D3js, zarządzanych przez Instytut Adama Mickiewicza, a w szczególności wykonania prac polegających na:
 - a. Zapewnieniu infrastruktury developerskiej, w ramach której będzie utrzymywana w pełni odwzorowana kopia środowiska produkcyjnego Zamawiającego, umożliwiająca wykonywanie w trybie ciągłym:
 - i. testów jednostkowych
 - ii. testów integracyjnych
 - iii. ręcznej weryfikacji i odbioru wprowadzanych zmian
 - b. Synchronizacji / publikacji wykonanych, przetestowanych i zaakceptowanych przez Zamawiającego zmian na serwery produkcyjne
 - c. Wsparcie w razie konieczności przywrócenia starszych wersji aplikacji (rollback) jeśli na wersji produkcyjnej zostaną wykryte krytyczne błędy związane z nowo wydaną wersją aplikacji
 - d. Implementacji i rozbudowie automatycznych integracji z dostawcami usług zewnętrznymi, takimi jak:
 - i. Serwisy social media
 - ii. Operatorzy usług mailingowych
 - iii. Operatorzy usług Marketing Automation
 - iv. Operatorzy Bramek Płatności
 - v. Operatorzy usług reklamowych
 - vi. Wewnętrzne systemy Księgowo-Rozliczeniowe
 - vii. Wewnętrzne oraz zewnętrzne systemy raportowania
 - e. Projektowania na poziomie UX/GFX nowych rozwiązań w serwisie, na podstawie informacji przekazanych przez Zleceniodawcę, w tym:
 - i. Projektowanie makiet Lo-Fi
 - ii. Projektowanie makiet Hi-Fi
 - iii. Projektowanie graficzne
 - iv. Projektowanie procesów, mapowanie podróży użytkownika po stronie
 - v. Projektowanie mikro-interakcji
 - f. Wdrażania zmian w zakresie backendowym, w tym:
 - i. Budowie i rozwoju wtyczek WordPress
 - ii. Budowie i rozwoju funkcji WordPress
 - iii. Budowie i rozwoju bibliotek javascript
 - iv. Zmian konfiguracji, wyglądu i ułożenia panelu administracyjnego
 - g. Wdrażania zmian w zakresie frontendowym, w tym:
 - i. Rozwoju logiki aplikacji w VUE.js

- ii. Rozwój wizualizacji danych opartych o D3js
- iii. Zmian związanych z wyglądem strony – szablony HTML i CSS
 1. Ze szczególnym naciskiem na zgodność z WCAG 2.0, WAI-ARIA, zarówno na poziomie wizualnym, jak i na poziomie kodu strony
 2. Ze szczególnym naciskiem na wydajność wprowadzanych zmian – obciążenie wydajnościowe przeglądarki/procesora/karty graficznej/łącza internetowego Użytkownika
- iv. Implementacji ogólnodostępnych rozwiązań w javascript
- v. Obsługę zmian w routingu aplikacji
- vi. Obsługę zmian w zakresie SEO
- vii. Obsługę zmian w zakresie analitycznym
- viii. Implementacji animacji, mikrointerakcji, preloaderów, fake-content itp. Rozwiązań podnoszących komfort użytkownika serwisu przez użytkowników
- ix. Testowaniu kompatybilności działania wprowadzanych rozwiązań z najpopularniejszymi przeglądarkami internetowymi, takimi jak:
 1. Desktop: Google Chrome, Firefox, Safari, Microsoft Edge
 2. Mobile: Chrome, Opera, Safari, Samsung Browser
- x. Wdrażaniu zmian zgodnie z zastosowanym obecnie podejściem mobile-first, responsywności serwisu, mobile-friendly
- h. Wdrażania poprawek związanych z bezpieczeństwem, zarówno dla systemów frontendowych jak i backendowych, jak również wszelkich usług powiązanych i warstwy komunikacji i przesyłania danych pomiędzy zewnętrznymi i wewnętrznymi systemami
- i. Ciągłej optymalizacji wydajności aplikacji:
 - i. Frontendowej, w tym wdrażania najlepszych praktyk związanych z wydajnością renderowania strony, zarówno od strony technicznej jak i wizualnej, z uwzględnieniem czynników takich jak Critical Rendering Path, AMP, SPA
 - ii. Backendowej, w tym, dbania o działanie na najszybszej dostępnej platformie interpretującej język PHP – aktualizacja wtyczek z uwzględnieniem kompatybilności wstecznej, przeprowadzanie migracji na nowsze wersje, aktualizowanie modułów, etc.
 - iii. Zasobów przechowujących dane, w tym:
 1. Bazy Danych
 2. Engine cache
 3. Systemów plików
 4. CDN
- j. Wsparcia technicznego dla Zamawiającego, w tym:
 - i. Rozwiązywania problemów zgłaszanych przez reprezentantów Zamawiającego
 - ii. Szkolenia reprezentantów Zamawiającego pod kątem:
 1. technicznych i wizualnych możliwości serwisu
 2. nowych implementowanych rozwiązań
 3. workflowu w ramach developowanego systemu
 4. systemów wprowadzania i edycji danych
- k. Poprawy jakości danych przechowywanych w systemie, w tym:
 - i. Analiz statystycznych danych
 - ii. Sugestii poprawy jakości danych
 - iii. Developowania rozwiązań typu ETL automatyzujących procesy poprawy jakości danych
- l. Współpracy z Administratorem Serwerów IAM pod kątem dostosowania warstwy Software i Hardware do wymogów aplikacji
- m. Utrzymywaniu workflowu developerskiego polegającego na:
 - i. Pracy z PM IAM w podejściu Agile, w tym:

1. 2 tygodniowe sprints, zakończone demonstracją zakończonych zmian dla zespołu projektowego
 2. planowaniem prac w ramach kolejnego sprintu zawierające co najmniej jedno spotkanie typu refinement/grooming
 3. Okresowe spotkania strategiczne których celem jest planowanie roadmapy produktowej, poprzez wybór epik wdrażanych w danej wersji oraz układaniu kolejności tych epik w zależności od wartości biznesowej
 - ii. automatyzacji wdrożeń poprzez korzystanie z repozytorium kodu, kolejki zadań, skryptów/mechanizmów automatyzujących wdrożenia kolejnych wersji serwisu (CI), w tym:
 1. automatycznego testowania przygotowywania funkcjonalności poprzez testy jednostkowe, funkcjonalne i integracyjne
 2. automatycznego generowania dokumentacji na podstawie przygotowanego kodu aplikacji
2. Klasyfikacja i nazwa przedmiotu zamówienia według CPV
72400000-4 – Usługi internetowe,
72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
 5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej
 6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 8. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
 9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
 10. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 30% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
 11. Na podstawie art. 36 b ust. 1 ustawy Wykonawca **jest zobowiązany** umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
 12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 13. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zgodnie z przepisem art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.
 14. Szczegółowy zakres zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług będzie się mieścić w zakresie przedmiotu zamówienia podstawowego tzn. usług CR i SLA.
 15. Przez usługi podobne zamawiający rozumie usługi, których zakres jest zgodny z zakresem zamówienia podstawowego.
 16. Zamówienie, o którym mowa w ust. 13 zostanie udzielone na podstawie odrębnej umowy na realizację przedmiotu podstawowego zamówienia, zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę i przyjętą przez Zamawiającego ofertą.
 17. Zarówno Zamawiającemu, jak i Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy na usługi wskazane w ust. 13. Jest to wyłącznie prawna możliwość zawarcia umowy z dotychczasowym Wykonawcą po wynegocjowaniu jej postanowień w toku wskazanego odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Art. 4

Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia realizowany będzie przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wykorzystania kwoty, na jaką umowa zostanie zawarta, w zależności, które ze zdarzeń nastąpi najpierw. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: Przedmiot zamówienia (CR) należy przygotować i wdrożyć, przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wykorzystania limitu przewidzianych godzin, Przedmiot zamówienia dotyczący obsługi strony (SLA) przez 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wykorzystania środków przewidzianych w umowie.

Art. 5

Warunki udziału w postępowaniu

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w ww. zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w ww. zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie, co najmniej:

- i. jedną usługę porównywalną z przedmiotem zamówienia, tj. zapewnienia wsparcia technicznego, przebudowy, rozwoju oraz wsparcia SLA serwisów internetowych zbudowanych w oparciu o CMS, o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł brutto, która obsługuje ruch co najmniej na poziomie 500 000 Unikalnych Użytkowników miesięcznie;
- ii. dwie usługi w zakresie wsparcia aplikacji CMS opartej o system napisany przy użyciu języka PHP, których wartość w całym okresie obowiązywania wyniosła co najmniej 80 000 zł brutto;
- iii. jedną usługę obsługi programistycznej serwisu internetowego, prowadzonego przez instytucję kultury z własną redakcją, z minimum 10 publikacjami online tygodniowo, w ramach tego serwisu.

Ponadto Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 5-osobowym zespołem, który będzie realizował przedmiot zamówienia, w tym zapewni:

- Managera projektu, posiadającego, co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami IT, certyfikat z zarządzania projektami (Prince2, PMP, IMPA, Certified ScrumMaster, MBA lub porównywalne) i ukończone magisterskie studia w zakresie Informatyki lub w zakresie Zarządzania uzupełnione odpowiednimi studiami podyplomowymi z Zarządzania Projektami, potwierdzone dyplomami.

- Jednego programistę front-end developera posiadającego, co najmniej 5-letnie doświadczenie we wdrażaniu aplikacji opartych o system CMS WordPress i/lub w zakresie wdrażania aplikacji opartych o VUE.js bądź technologie pokrewne (React, Angular).
- Dwóch programistów Backend/fullstack PHP+javascript, posiadających co najmniej tytuł inżyniera w zakresie informatyki oraz co najmniej 7-letnie doświadczenie we wdrażaniu aplikacji webowych
- Testera, posiadającego co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w zakresie testowania aplikacji webowych.

Kompetencje ww. członków zespołu mogą być łączone ze sobą, jednak nie więcej niż w dwóch wskazanych powyżej zakresach jednocześnie.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 niniejszego artykułu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 3 niniejszego artykułu wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ust. 1-6 ustawy.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym,

orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 5.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w art. 6, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
10. Ponadto o realizację zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie wykonawcy będący w stanie zrealizować zamówienie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w dokumentacji postępowania.

Art. 6

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w art. 6 ust. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

A) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**. Przedłożone dokumenty muszą potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w Art. 5, ust. 1 pkt 2 lit. c), wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

Wykaz usług, musi zawierać:

- a. opis przedmiotu usługi i oraz wartość usługi (nazwę i krótki opis usługi),
- b. daty wykonania usługi (w układzie: dd-mm-rrrr),
- c. odbiorców (co najmniej nazwy odbiorców wykonanych usług),
- d. rodzaj doświadczenia (własne, innego podmiotu),

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały zrealizowane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane lub są wykonywane, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych referencje lub inne dokumenty powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

- w przypadku usług lub dostaw – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów o których mowa powyżej. Dowodami, o których mowa powyżej są:

Dokumenty muszą być wystawione przez Zamawiającego zamówienie/ Odbiorcę zamówienia.

b) wykaz osób, które będą realizować przedmiotowe zamówienie, zawierający informację o podstawie dysponowania tymi osobami wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności. Przedłożony dokument musi potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w Art.5 ust. 1 pkt 2 lit c) , wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 6 ust.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania a oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych pełnomocnictw albo złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenie wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienia odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
- d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

Art. 7

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - a) **pisemnie na adres Instytut Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa, lub**
 - b) **faksem na numer +48 22 447 61 81, lub**
 - c) **drogą elektroniczną na adres e-mail: kkieloch@iam.pl**
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
6. Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami **Katarzyna Kieloch-tel. 22 44 76 181.**

Art. 8

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

CZĘŚĆ A

1. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
2. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium na cały okres związania ofertą, w wysokości **5.000,00zł** (słownie pięć tysięcy złotych) lub jeśli wadium jest wnoszone w innej walucie równowartość tej kwoty wg średniego kursu NBP z dnia wniesienia wadium.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wnosi się **w y ł ą c z n i e p r z e l e w e m** na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Nie jest dopuszczalna bezpośrednia wpłata kwoty wadium np. w kasie Zamawiającego lub banku.
 5. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego nr **79 1130 1017 0020 1461 7720 0002** z podaniem numeru przetargu (na przelewach nr rachunku należy pisać w sposób ciągły – bez spacji).
 6. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, **w tytule przelewu należy wpisać: wadium i numer postępowania.**
 7. Wadium wniesione przelewem na konto IAM uznane będzie za wniesione w terminie, jeżeli przed terminem składania ofert konto Zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.
 8. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie kopii przelewu.
 9. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, oryginał dokumentu należy złożyć osobno w kopercie zawierającej ofertę, włączając do oferty kopię dokumentu.

CZĘŚĆ B

Zwrot, ponowne wniesienie i zatrzymanie wadium

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający, zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana (art. 46 ust. 5 ustawy Pzp):
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeśli było wymagane,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wnieśli wadium w określonym terminie lub wnieśli je w sposób nieprawidłowy w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub w sytuacji, o której mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp.

Art. 9

Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Art. 10

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złożone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Zapis ust. 8 powyżej stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów, jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
13. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi zgodnie z art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
– ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,

- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
14. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
 15. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
 16. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 17. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
 18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 6 ust. 5 niniejszej SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
 19. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (**załącznik nr 1 do SIWZ**). Niezastosowanie wzoru określonego w **załączniku nr 1** nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
 20. Oferta musi ponadto zawierać:
 - a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SIWZ** oraz **załącznik nr 7 do SIWZ**
 - b) Opis procesu developerskiego wykorzystywanego przez Wykonawcę do wdrażania projektów IT – w szczególności stron www.
 - c) Opis procesu developerskiego dotyczącego reakcji na zgłoszenia: błędów, zmian, nowych funkcjonalności.
 - d) Cenę brutto za:
 - i) 1 miesiąc obsługi w ramach SLA
 - ii) 1 godzinę obsługi wykraczającej poza SLA
 - e) Kryterium dostępności SLA (zgodnie z treścią par. 3 Załącznika nr 7).
 - f) Oświadczenia i dokumenty opisane w artykule 6 niniejszej SIWZ.
 - g) Informację o podwykonawcach zgodnie z artykułem 3 ust. 11 niniejszej SIWZ.
 21. Dokumenty wymienione w pkt. 20 ust. B i ust. C stanowią treść oferty i nie będą podlegały uzupełnieniu.
 22. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w **Instytucie Adama Mickiewicza, ul Mokotowska 25, 00 – 560 Warszawa, recepcja**.
 23. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:

Usługa zapewnienia wsparcia technicznego, przebudowy, rozwoju oraz wsparcia SLA serwisów internetowych zbudowanych w oparciu o CMS WordPress, VUE.js, D3js, zarządzanych przez Instytut Adama Mickiewicza
postępowanie 14/IAM/2019/03

„Nie otwierać przed dniem 08.04.2019r., godz.12:00”

adresat: Instytut Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa,

nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

24. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
25. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
26. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Art. 11

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Mokotowskiej 25 w Warszawie – recepcja do dnia **08.04.2019r., do godziny 11:30** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w Art. 10 pkt. 22 SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w art. 11 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – w dniu **08.04.2019r. o godzinie 12:00**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.iam.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Art. 12

Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie kwot dla poszczególnych zadań w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Łączne ceny ofertowe brutto muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Art. 13

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- a) Kryterium kosztów wynikających z SLA - 25% (stawka miesięczna)
- b) Kryterium stawki godzinowej dla prac wykraczających poza zakres SLA – Change Request – 25% (stawka godzinowa)
- c) Kryterium oceniające jakość procesu wdrażania zmian na wersję produkcyjną serwisu – 50%

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z powyższymi kryteriami.

Ad. a) W kryterium „kosztów wynikających z SLA” maksymalna możliwa do otrzymania liczba punktów to 25. Liczba punktów przyznana ofercie będzie wyliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena w ofertach}}{\text{cena w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 25\%$$

Ad. b) W kryterium „stawki godzinowej dla prac wykraczających poza zakres SLA – Change Request” maksymalna możliwa do otrzymania liczba punktów to 25. Liczba punktów przyznana ofercie będzie wyliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena w ofertach}}{\text{cena w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 25\%$$

Ad. c) Kryterium oceniające jakość proponowanego procesu wdrażania zmian na wersję produkcyjną serwisu, będzie oceniane przez komisję przetargową oraz zewnętrznych ekspertów w skali od 0 do 50 pkt., na podstawie złożonych przez wykonawcę opisów procesów oraz na podstawie prezentacji bezpośredniej przed Komisją, z uwzględnieniem następujących elementów

- i. Opis procesu developerskiego wykorzystywanego przez Wykonawcę do wdrażania projektów IT – w szczególności stron www – maksymalnie 25 pkt.
- ii. Opis procesu developerskiego dotyczącego reakcji na zgłoszenia: błędów, zmian, nowych funkcjonalności – maksymalnie 25 pkt.

W szczególności ocenie będą podlegały następujące elementy procesów:

- zgłaszanie zmian przez zamawiającego
- proces testowania zmian
- proces odbioru zmian
- proces wdrażania zmian na wersję produkcyjną
- proces reakcji na awarię z definicją kanałów komunikacji I postępowania na wypadek braku komunikacji w danym kanale
- procedury przywracania serwisu z kopii na wypadek wystąpienia problemów w wersji produkcyjnej podczas wdrożenia nowej wersji
- procesu umożliwiającego jednoczesny rozwój wielu alternatywnych wersji serwisu
- procesu umożliwiającego stawianie kopii serwisu obsługiwanego przez Zleceniobiorcę na potrzeby rozwoju innych projektów culture.pl
- procesu testowania I optymalizacji wydajności aplikacji na poziomie frontendu I backendu
- procesu wprowadzania zmian w danych poprzez procesy ETL

Procesy te staną się częścią zakresu zlecenia po podpisaniu umowy.

Celem przyznania punktów ofertom za kryteria **Ad. c)** Wykonawcy zostaną drogą mailową oraz telefonicznie zaproszeni przez Zamawiającego na spotkania (prezentacje) z Komisją Przetargową.

Spotkania (prezentacje) będą odbywały się w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa. Spotkania (prezentacje) odbędą w terminie ustalonym przez Zamawiającego, najwcześniej w 4 dniu roboczym po dniu otwarcia ofert o godz. 11.00, a kolejne co godzinę do godziny 16.00. W przypadku wpłynięcia większej liczby ofert spotkania (prezentacje) odbywać się będą w kolejnych dniach roboczych. Godziny spotkań wynikające z powyższych zapisów mogą ulec zmianie, w przypadku akceptacji nowych godzin przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Uczestnikami spotkania ze strony Wykonawcy powinny być pierwsze trzy osoby wymienione w zespole projektowym tj. Menadżer projektu, programista front-end oraz programistę back-end. Minimalna dopuszczalna opcja uczestników spotkania ze strony Wykonawcy to dwie osoby z wymienionych powyżej trzech osób w dowolnej konfiguracji.

W przypadku nie stawienia się Wykonawcy na spotkanie (prezentacje), o którym mowa wyżej, Wykonawca otrzyma 0 punktów w każdym z ocenianych na spotkaniu kryteriów, ze wszystkimi tego konsekwencjami.

2. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska łącznie ze wszystkich kryteriów najwyższą liczbę punktów.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawia, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub takim samym koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art.94 ust.6).
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku gdy oceniana oferta uzyska mniej niż 60 pkt łącznie we wszystkich kryteriach.

Art. 14

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy Pzp.

4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
- 1) podmioty składające ofertę;
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
 - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi.
5. Brak przedstawienia dokumentu, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od podpisania umowy, w takim przypadku Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert .

Art. 15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Art. 16

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

Art. 17

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Instytut Adama Mickiewicza (IAM) z siedzibą w Warszawie przy ul. Mokotowskiej 25, 00-560 Warszawa przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego IAM informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Instytut Adama Mickiewicza z siedzibą w Warszawie przy ul. Mokotowskiej 25, 00-560 Warszawa, NIP:701-00-10-966, REGON: 140470071.
- 2) Dane kontaktowe do Administratora danych osobowych: tel. (+48) 22 44 76 100, recepcja@iam.pl
- 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie przez IAM postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Odbiorcą danych osobowych będą osoby trzecie świadczące usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego IAM, zewnętrzne kancelarie prawne oraz podmioty

uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej).

- 5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a po zakończeniu postępowania - przechowywane będą w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji zamówień publicznych przez czas określony w odrębnych przepisach.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, w przypadkach określonych w RODO.
- 7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu a administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 10) IAM dołoży wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Art. 18

Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - a. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty odwołującego;
 - d. opisu przedmiotu zamówienia;
 - e. wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone przez Wykonawcę odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

- a. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - b. w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej (wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia);
 - c. w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia (wobec czynności innych niż wymienione powyżej).
5. Wykonawca przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do jego wniesienia w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

FORMULARZ OFERTOWY			
OFERTA			
Instytut Adama Mickiewicza			
Ul. Mokotowska 25, Warszawa 00-560			
W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na Usługa zapewnienia wsparcia technicznego, przebudowy, rozwoju oraz wsparcia SLA serwisów internetowych zbudowanych w oparciu o CMS WordPress, VUE.js, D3js, zarządzanych przez Instytut Adama Mickiewicza			
A. DANE WYKONAWCY:			
Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....			
Wykonawca/Wykonawcy:.....			
/pełna nazwa firmy Wykonawcy/			
Adres:.....			
.....			
/ulica nr domu kod pocztowy miejscowość, województwo/			
NIPREGON			
nr konta			
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....			
Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: email.....tel..... faks.....			
strona internetowa			
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):			
.....			
OFERUJEMY WYKONANIE USŁUGI OBJEJĘTEJ OGŁOSZENIEM ZA CENĘ:			
W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na:			
L.p	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa brutto za 1 miesiąc świadczenia usługi	Wartość usługi brutto razem – 12 miesięcy
1	Koszt SLA		
L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa brutto za jedną godzinę świadczenia usługi	
1	Koszty wynikające z Change Request (CR) wykraczające poza SLA		
Obowiązujący podatek VAT, wg stawki%			
B. OŚWIADCZENIA:			
1) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;			
2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;			
3) wykonamy zamówienie zgodnie z terminami wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ.			

<p>4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);</p>	
<p>C. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA: zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;</p>	
<p>D. PODWYKONAWCY: Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)</p>	
<p>E. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp informuję, że wybór mojej oferty będzie^{*)}/ nie będzie^{*)} prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. Odwrócony VAT):</p> <p>1. Powstanie obowiązku podatkowego dotyczy^{*)}: _____ <i>(należy podać nazwę/rodzaj usługi, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego)</i></p> <p>2. Wartość usługi określonych w pkt 1., bez podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć Zamawiający wynosi^{*)}: _____</p> <p><i>*) niepotrzebne skreślić; brak skreślenia i niewypełnienie pola oznaczać będzie, że po stronie Zamawiającego nie powstaną obowiązki podatkowe, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.</i></p> <p>F. Oświadczam, że w stosunku do wszystkich osób, które będą występować w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wypełniłam/wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹, wobec wszystkich osób fizycznych, których dane osobowe zostały przedstawione w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².</p>	
<p>G. SPIS TREŚCI: Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty: 1)..... 2)..... 3)..... 4)..... Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.</p>	
<p>..... pieczęć Wykonawcy</p>	<p>..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</p>

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 do SIWZ

Usługa zapewnienia wsparcia technicznego, przebudowy, rozwoju oraz wsparcia SLA serwisów internetowych zbudowanych w oparciu o CMS WordPress, VUE.js, D3js, zarządzanych przez Instytut Adama Mickiewicza

Lp.	Odbiorca usługi	Daty wykonania usługi (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis usługi	Wartość usługi (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
jedna usługa porównywalna z przedmiotem zamówienia, tj. zapewnienia wsparcia technicznego, przebudowy, rozwoju oraz wsparcia SLA serwisów internetowych zbudowanych w oparciu o CMS, o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł brutto, która obsługuje ruch co najmniej na poziomie 500 000 Unikalnych Użytkowników miesięcznie;:					
1.		Data wykonania usługi			
dwie usługi w zakresie wsparcia aplikacji CMS opartej o system napisany przy użyciu języka PHP, których wartość w całym okresie obowiązywania wyniosła co najmniej 80 000 zł brutto					
2.		Data wykonania usługi			
3.		Data wykonania usługi			
jedna usługa obsługi programistycznej serwisu internetowego, prowadzonego przez instytucję kultury z własną redakcją, z minimum 10 publikacjami online tygodniowo, w ramach tego serwisu.					
4.		Data wykonania usługi			

.....
 (imię i nazwisko oraz podpis
 upoważnionego przedstawiciela
 Wykonawcy)

Uwaga:

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył wykaz wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał, czy doświadczenie, na które się powołuje jest jego własnym doświadczeniem, czy doświadczeniem innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków i udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. POUCZENIE:

Art. 297 § 1 KODEKSU KARNEGO: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
Przystępując do postępowania na Usługę zapewnienia wsparcia technicznego, przebudowy, rozwoju oraz wsparcia SLA serwisów internetowych zbudowanych w oparciu o CMS WordPress, VUE.js, D3js, zarządzanych przez Instytut Adama Mickiewicza
Działając w imieniu Wykonawcy: _____ _____
<i>(podać nazwę i adres Wykonawcy)</i>
Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.
<p>W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy wykluczy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia; 2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: <ol style="list-style-type: none"> a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176), b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, c) skarbowe, d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769); 3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2; 4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; 5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest

w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229, ze zmianami), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

- 1) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w art. 5 SIWZ nie polegam na zasobach innych podmiotów.*
- 2) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w art. 5 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:*
 - a) _____
 - b) _____

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

**niepotrzebne skreślić*

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

<p>a) _____</p> <p>b) _____</p> <p><i>(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i></p> <p>nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia</p>	
<p>PODWYKONAWCY</p> <p>1) Nie zamierzam powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.*</p> <p>2) Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)*</p> <p style="margin-left: 40px;">a)</p> <p style="margin-left: 40px;">b)</p>	
<p style="text-align: center;">Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca</p> <p>Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami:</p> <p>a) _____</p> <p>b) _____</p> <p><i>(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),</i></p> <p>nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.</p>	
<p>OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE MŚP:</p> <p>Oświadczam, że jestem mikroprzedsiębiorstwem* / małym* / średnim* przedsiębiorstwem</p> <p>* Niepotrzebne skreślić.</p> <p>(Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych.) Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):</p> <p><u>Mikroprzedsiębiorstwo</u>: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.</p> <p><u>Małe przedsiębiorstwo</u>: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.</p> <p><u>Średnie przedsiębiorstwa</u>: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.</p>	
<p>.....</p> <p>Pieczęć Wykonawcy</p>	<p>.....</p> <p>Data i podpis</p> <p>upoważnionego przedstawiciela</p> <p>Wykonawcy</p>

Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na :

Usługa zapewnienia wsparcia technicznego, przebudowy, rozwoju oraz wsparcia SLA serwisów internetowych zbudowanych w oparciu o CMS WordPress, VUE.js, D3js, zarządzanych przez Instytut Adama Mickiewicza

- oświadczamy, że **nie należymy do żadnej grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229)*

- oświadczamy, że **nie należymy do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzieleniu zamówienia.*

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229), co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)**:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		

* *niepotrzebne skreślić, - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej*

** *wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne.*

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy*)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

Załącznik nr 5 do SIWZ

Istotne postanowienia umowy

zawarta w Warszawie w dniu2019 roku pomiędzy:

Instytutem Adama Mickiewicza z siedzibą w Warszawie, adres: 00-560 Warszawa, ul. Mokotowska 25, wpisanym do rejestru państwowych instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem: RIK 70/2006, NIP: 701 001 09 66, REGON: 140470071, reprezentowanym łącznie przez:

.....

zwanym dalej **IAM lub Zamawiający**,

a

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**.

IAM i Wykonawca zwani dalej osobno **Stroną** a łącznie **Stronami**.

w wyniku rozstrzygnięcia przez **Zamawiającego** procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego określonego w art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm) została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Określenia użyte w Umowie mają następujące znaczenie:

- 1) **Umowa** - niniejsza Umowa wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część, regulująca prawa i obowiązki Stron;
- 2) **Strony** – Zamawiający i Wykonawca łącznie;
- 3) **Dzień roboczy** – każdy dzień tygodnia, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy;
- 4) **Zespół Wykonawcy** - zespół osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy oraz w Załączniku nr , realizujący zobowiązania wynikające z Umowy;
- 5) **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr prowadzonym przez Zamawiającego;
- 6) **Oferta Wykonawcy** – Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego określonego w art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zawierająca formularz ofertowy, wskazanie zespołu osób realizujących zamówienia oraz metodykę realizacji zamówienia.

§ 2

Przedmiotem umowy jest:

2. Przedłużenie usługi zapewnienia wsparcia technicznego, przebudowy, rozwoju (Change Request - CR)
3. wsparcia SLA (Service Level Agreement) serwisów internetowych zbudowanych w oparciu o **CMS WordPress, VUE.js, D3js**, zarządzanych przez Instytut Adama Mickiewicza,
4. W szczególności wykonanie prac będzie polegało na:
 - a. Zapewnieniu infrastruktury developerskiej, w ramach której będzie utrzymywana w pełni odwzorowana kopia środowiska produkcyjnego Zamawiającego, umożliwiająca wykonywanie w trybie ciągłym:

- i. testów jednostkowych
 - ii. testów integracyjnych
 - iii. ręcznej weryfikacji i odbioru wprowadzanych zmian
- b. Synchronizacji / publikacji wykonanych, przetestowanych i zaakceptowanych przez Zamawiającego zmian na serwery produkcyjne
- c. Wsparcie w razie konieczności przywrócenia starszych wersji aplikacji (rollback) jeśli na wersji produkcyjnej zostaną wykryte krytyczne błędy związane z nowo wydaną wersją aplikacji
- d. Implementacji i rozbudowie automatycznych integracji z dostawcami usług zewnętrznymi, takimi jak:
 - i. Serwisy social media
 - ii. Operatorzy usług mailingowych
 - iii. Operatorzy usług Marketing Automation
 - iv. Operatorzy Bramek Płatności
 - v. Operatorzy usług reklamowych
 - vi. Wewnętrzne systemy Księgowo-Rozliczeniowe
 - vii. Wewnętrzne oraz zewnętrzne systemy raportowania
- e. Projektowania na poziomie UX/GFX nowych rozwiązań w serwisie, na podstawie informacji przekazanych przez Zleceniodawcę, w tym:
 - i. Projektowanie makiet Lo-Fi
 - ii. Projektowanie makiet Hi-Fi
 - iii. Projektowanie graficzne
 - iv. Projektowanie procesów, mapowanie podróży użytkownika po stronie
 - v. Projektowanie mikro-interakcji
- f. Wdrażania zmian w zakresie backendowym, w tym:
 - i. Budowie i rozwoju wtyczek WordPress
 - ii. Budowie i rozwoju funkcji WordPress
 - iii. Budowie i rozwoju bibliotek javascript
 - iv. Zmian konfiguracji, wyglądu i ułożenia panelu administracyjnego
- g. Wdrażania zmian w zakresie frontendowym, w tym:
 - i. Rozwoju logiki aplikacji w VUE.js
 - ii. Rozwój wizualizacji danych opartych o D3js
 - iii. Zmian związanych z wyglądem strony – szablony HTML i CSS
 1. Ze szczególnym naciskiem na zgodność z WCAG 2.0, WAI-ARIA, zarówno na poziomie wizualnym, jak i na poziomie kodu strony
 2. Ze szczególnym naciskiem na wydajność wprowadzanych zmian – obciążenie wydajnościowe przeglądarki/procesora/karty graficznej/łącza internetowego Użytkownika
 - iv. Implementacji ogólnodostępnych rozwiązań w javascript
 - v. Obsługę zmian w routingu aplikacji
 - vi. Obsługę zmian w zakresie SEO
 - vii. Obsługę zmian w zakresie analitycznym
 - viii. Implementacji animacji, mikrointerakcji, preloaderów, fake-content itp. Rozwiązań podnoszących komfort użytkownika serwisu przez użytkowników
 - ix. Testowaniu kompatybilności działania wprowadzanych rozwiązań z najpopularniejszymi przeglądarkami internetowymi, takimi jak:
 1. Desktop: Google Chrome, Firefox, Safari, Microsoft Edge
 2. Mobile: Chrome, Opera, Safari, Samsung Browser
 - x. Wdrażaniu zmian zgodnie z zastosowanym obecnie podejściem mobile-first, responsywności serwisu, mobile-friendly

- h. Wdrażania poprawek związanych z bezpieczeństwem, zarówno dla systemów frontendowych jak i backendowych, jak również wszelkich usług powiązanych i warstwy komunikacji i przesyłania danych pomiędzy zewnętrznymi i wewnętrznymi systemami
- i. Ciągłej optymalizacji wydajności aplikacji:
 - i. Frontendowej, w tym wdrażania najlepszych praktyk związanych z wydajnością renderowania strony, zarówno od strony technicznej jak i wizualnej, z uwzględnieniem czynników takich jak Critical Rendering Path, AMP, SPA
 - ii. Backendowej, w tym, dbania o działanie na najszybszej dostępnej platformie interpretującej język PHP – aktualizacja wtyczek z uwzględnieniem kompatybilności wstecznej, przeprowadzanie migracji na nowsze wersje, aktualizowanie modułów, etc.
 - iii. Zasobów przechowujących dane, w tym:
 - 1. Bazy Danych
 - 2. Engine cache
 - 3. Systemów plików
 - 4. CDN
- j. Wsparcia technicznego dla Zamawiającego, w tym:
 - i. Rozwiązywania problemów zgłaszanych przez reprezentantów Zamawiającego
 - ii. Szkolenia reprezentantów Zamawiającego pod kątem:
 - 1. technicznych i wizualnych możliwości serwisu
 - 2. nowych implementowanych rozwiązań
 - 3. workflowu w ramach developowanego systemu
 - 4. systemów wprowadzania i edycji danych
- k. Poprawy jakości danych przechowywanych w systemie, w tym:
 - i. Analiz statystycznych danych
 - ii. Sugestii poprawy jakości danych
 - iii. Developowania rozwiązań typu ETL automatyzujących procesy poprawy jakości danych
- l. Współpracy z Administratorem Serwerów IAM pod kątem dostosowania warstwy Software i Hardware do wymogów aplikacji
- m. Utrzymywaniu workflowu developerskiego polegającego na:
 - i. Pracy z PM IAM w podejściu Agile, w tym:
 - 1. 2 tygodniowe sprinty, zakończone demonstracją zakończonych zmian dla zespołu projektowego
 - 2. planowaniem prac w ramach kolejnego sprintu zawierające co najmniej jedno spotkanie typu refinement/grooming
 - 3. Okresowe spotkania strategiczne których celem jest planowanie roadmapy produktowej, poprzez wybór epik wdrażanych w danej wersji oraz układaniu kolejności tych epik w zależności od wartości biznesowej
 - ii. automatyzacji wdrożeń poprzez korzystanie z repozytorium kodu, kolejki zadań, skryptów/mechanizmów automatyzujących wdrożenia kolejnych wersji serwisu (CI).
 - 1. W tym automatycznego testowania przygotowywania funkcjonalności poprzez testy jednostkowe, funkcjonalne i integracyjne
 - 2. W tym automatycznego generowania dokumentacji na podstawie przygotowanego kodu aplikacji

§ 3

1. Terminy realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 1 pkt 16-17 niniejszej Umowy wynosi 12 miesięcy począwszy od daty zawarcia niniejszej Umowy lub do wyczerpania środków przewidzianych w Umowie, w zależności, które ze zdarzeń nastąpi najpierw. Realizacja

Przedmiotu Umowy określonego w § 2 będzie odbywać się sukcesywnie w czasie trwania niniejszej Umowy.

2. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy, w drodze pisemnego aneksu do niniejszej Umowy, w szczególności w przypadku kiedy Strony podejmą wspólnie taką decyzję, a opóźnienie w realizacji nie będzie zawinione przez Wykonawcę.

§ 4

1. Zespół Wykonawcy będzie działał pod kierownictwem:
2. Wykaz osób wchodzących w skład Zespołu Wykonawcy zawiera Załącznik nr do niniejszej Umowy.
3. Zespół Wykonawcy współpracować będzie przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy ze wskazanym przez Zamawiającego Zespołem Zamawiającego.
4. Strony wyznaczają następujące osoby jako odpowiedzialne za wzajemne kontakty związane z prawidłowym wykonaniem niniejszej Umowy:
 - a) ze strony Wykonawcy jest e-mail: tel.
 - b) ze strony Zamawiającego jest e-mail: tel.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) dysponuje koniecznym doświadczeniem i profesjonalnymi kwalifikacjami niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
 - 3) posiada potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy,
 - 4) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu Umowy przy zachowaniu staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego,
 - 2) wykonania Przedmiotu Umowy w uzgodnionych terminach,
 - 3) przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie obowiązywania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych Zamawiającemu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy niezbędnej pomocy związanej z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, w szczególności polegającej na:
 - 1) dostarczaniu Wykonawcy dokumentów, informacji lub danych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) ocenie i weryfikacji rozwiązań proponowanych przez Wykonawcę,
 - 3) bieżącym informowaniu Wykonawcy o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się wypełniać obowiązki, określone w ust.1, bez zbędnej zwłoki, zgodnie z określonymi przez Strony zasadami współpracy, wymiany informacji i akceptacji i zatwierdzeń, opisanymi w niniejszej Umowie.

3. Strony zobowiązują się do przestrzegania zasad współpracy, wymiany informacji, akceptacji i zatwierdzeń opisanych w niniejszej Umowie.

§ 7

1. Z tytułu realizacji usług (CR) określonych w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy – PLN BRUTTO (słownie: złotych brutto) za jedną godzinę świadczenia usług.
2. Z tytułu realizacji usług (SLA) określonych w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy - PLN BRUTTO (słownie: złotych brutto) za jeden miesiąc świadczenia usług.
3. Całkowita wartość Umowy za cały okres świadczenia usług wynosi nie więcej niż PLN brutto (słownie: złotych brutto).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, będzie wypłacane co miesiąc, z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, z tytułu faktycznie zrealizowanych usług w miesiącu poprzednim. Każda z funkcjonalności przekazanych do wykonania musi być wyceniona godzinowo przez Wykonawcę, a do faktury należy dołączyć raport określający zrealizowane usługi.
5. W przypadku braku realizacji danej funkcjonalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo nałożyć na Wykonawcę karę umowną, której wysokość będzie ustalana na bazie opóźnienia zgodnie z następującym wzorem: liczba godzin roboczych opóźnienia * 1/2 stawki godzinowej wykonawcy. Kara umowna nie może przekroczyć 50% wartości wykonywanej funkcjonalności.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej, będzie wypłacane co miesiąc, z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Warunkiem rozliczenia danego miesiąca kalendarzowego jest przekazanie przez Wykonawcę raportu zawierającego dla każdego zgłoszenia awarii informacje o przedmiocie zgłoszenia i liczbie godzin, które zostały przeznaczone przez Wykonawcę na usunięcie awarii.
7. Płatność Wynagrodzenia, w wysokościach i na warunkach określonych w ustępach powyżej, nastąpi na podstawie faktury VAT Wykonawcy na rachunek bankowy nr, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT i jej zaakceptowania przez Zamawiającego.
8. Kwota, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy, w szczególności obejmuje wszelkie wydatki, które Wykonawca poczynił w celu należytego wykonania Umowy, względem Zamawiającego z tytułu niniejszej Umowy.
9. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający nie będzie ponosić żadnych innych kosztów, w tym kosztów delegacji służbowych, transportu, diet, noclegów oraz wynagrodzeń i prowizji, ani nie będzie zobowiązany do pokrycia kosztów Wykonawcy lub osób trzecich związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
10. Kwoty, o których mowa w niniejszym paragrafie, zawierają należny podatek od towarów i usług (podatek VAT).
11. Datą terminowej zapłaty jest obciążenie rachunku Zamawiającego, najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, iż został poinformowany, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy są objęte tajemnicą, a Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim żadnych informacji, danych lub dokumentów o charakterze organizacyjnym, ustaleń handlowych, finansowych, technicznych i prawnych, których ujawnienie mogłoby narazić na szkodę Instytut Adama Mickiewicza, z siedzibą w Warszawie (00-560), przy ul. Mokotowskiej 25. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy powyższe informacje, zarówno w czasie

Umowy, jak i po jej rozwiązaniu oraz do stosowania takich środków i sposobów postępowania, aby powierzone jemu wiadomości, stanowiące tajemnicę, nie zostały ujawnione osobom nieuprawnionym. Wykonawca oświadcza, iż został poinformowany o obowiązku zachowania tajemnicy określonej w odrębnych przepisach oraz o przepisach ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j., Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j., Dz.U. 2016 r. poz. 1764 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności, określone w ust.1, nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania i udostępniania informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak również nie narusza uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o prowadzonej przez nie działalności.

§ 9

1. Wykonawca przy wykonaniu przedmiotu Umowy, zobowiązany jest do zachowania należytej staranności przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności.
2. Jeżeli skutek opóźnienia z winy Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy, Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kar umownych określonych w Umowie, Zamawiający będzie uprawniony do żądania naprawienia szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych, uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
3. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminów określonych zgodnie z niniejszą Umową, bądź załączników do niej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1 % kwoty wskazanej w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, przy czym oczekiwanie na akceptację, zatwierdzenie lub informację od Zamawiającego, wykraczające poza terminy określone niniejszą Umową oraz opóźnienia z winy Zamawiającego nie stanowią opóźnienia Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy.
4. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowną w wysokości **PLN BRUTTO**, stanowiącą równowartość 20% (dwudziestu procent) wartości sumy kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy.
5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstało na skutek Siły Wyższej, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, np. klęski żywiołowej, zamieszek społecznych, strajków, wojny.
6. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej uniemożliwiającej realizację Umowy Strony bezzwłocznie powiadomią się wzajemnie, przekazując związane z tym faktem informacje.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy poniesiona szkoda przewyższy wysokość kary umownej

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że powstały w wyniku realizacji przedmiotu umowy utwór nie będzie obciążony wadami prawnymi.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec osób trzecich, jeśli prawa do utworów lub jego części należą do osób trzecich albo są obciążone prawami osób trzecich (wady prawne).

3. W przypadku ujawnienia wady prawnej Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z powództwem wniesionym przez osoby trzecie, w związku z naruszeniem ich praw oraz zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 4 niniejszej Umowy
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy poniesiona szkoda w wyniku wystąpienia wady prawnej Przedmiotu Umowy przewyższy wysokość kary umownej .

§ 11

1. Umowa ulega rozwiązaniu w trybie natychmiastowym w wyniku:
 - 1) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę w przypadku zalegania przez Zamawiającego z płatnością wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej Umowy przez okres jednego miesiąca,
 - 2) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w przypadku określonym w art. 145 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm),
 - 3) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w przypadku wystąpienia opóźnienia w wykonaniu prac objętych Przedmiotem Umowy, w takim stopniu, że nie jest prawdopodobne by Wykonawca zdołał je ukończyć w czasie określonym w niniejszej Umowie.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 4 niniejszej Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w warunkach art. 145 Prawa zamówień publicznych, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego tytułu wykonania części Umowy.

§ 12

1. Z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej Umowy, własność wszystkich egzemplarzy utworów powstałych w ramach wykonania Przedmiotu Umowy oraz majątkowe prawa autorskie i prawa pokrewne do tych utworów, a także prawo do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania tymi utworami na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie w jakim utwory, o których mowa w niniejszym ustępie, nie stanowią programu komputerowego:
 - a) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku audiowizualnym, a w szczególności na: nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - b) zwielokrotniania - w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym: techniką magnetyczną, na kasetach video, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą lub techniką cyfrową, w tym wytwarzanie egzemplarzy na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tych form zapisu;
 - c) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - d) wszelkie nadawanie lub reemitowanie, w tym za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej, przez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, w sieciach kablowych, telekomunikacyjnych lub multimedialnych lub innych systemach przekazu (w tym tzw. simulcasting lub webcasting);

- e) wszelkie publiczne udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, sieci kablowe, telekomunikacyjne lub multimedialne lub inne urządzenia i systemy, z lub bez możliwości zapisu, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieciach teleinformatycznych m.in. Internet;
 - f) wyświetlanie, publiczne odtwarzanie;
 - g) wprowadzanie do obrotu w kraju i za granicą;
 - h) wypożyczanie, najem, wymiana nośników, na których dzieło utrwalono.
- 2) w zakresie w jakim utwory, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowią program komputerowy:
- a) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie, czynności te wymagają zgody uprawnionego;
 - b) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
 - c) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, programu komputerowego lub jego kopii
2. W ramach przeniesienia autorskich praw majątkowych, Wykonawca przenosi na IAM prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego obejmujące wszystkie postacie opracowania utworu(-ów), w szczególności tłumaczenia na wszystkie wersje językowe, przeróbki i adaptacje, na polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do utworu tj. w szczególności prawa do autorstwa utworu lub jego części, prawa decydowania o pierwszym publicznym udostępnieniu utworu, a także zezwala Zamawiającemu na naruszenie integralności utworu. Jednocześnie Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych określonych w niniejszym ustępie.
4. Z chwilą przeniesienia praw, o czym jest mowa w ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wydanych mu egzemplarzy utworów.
5. Zamawiający zachowuje prawa majątkowe do utworu i prawa własności egzemplarza, na którym utwór utrwalono nawet wówczas, gdy utwór przeznaczony do rozpowszechnienia nie został przez Zamawiającego rozpowszechniony w okresie dwóch lat od daty przyjęcia utworu.
6. Wykonawca w terminie zakończenia umowy przekaże Zamawiającemu dokumentację dotyczącą usług wykonanych w ramach umowy oraz pliki z kodami źródłowymi powstałymi w trakcie realizacji umowy.

§ 13

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Adama Mickiewicza (IAM) z siedzibą w Warszawie (00-560), przy ul. Mokotowskiej 25,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w IAM możliwy jest pod adresem email: odo@iam.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania i rozliczenia Umowy oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji przez IAM, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty świadczące usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego Administratora, zewnętrzne podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej),
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, w przypadkach określonych w przepisach RODO,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy dla wywołania skutków prawnych wymagają formy pisemnej (rygor nieważności).
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień Umowy, w zakresie:
 - a. osób wskazanych w załączniku nr 6 do SIWZ. Zmienione osoby muszą spełniać kryteria zgodnie wskazane w powyższym załączniku
 - b. zmian technologicznych serwisu, które mogą nastąpić w trakcie realizacji umowy, opisanych w §2 ust. 3 niniejszej umowy
 - c. terminu realizacji niniejszej umowy w przypadku niewykorzystania wszystkich środków przewidzianych w umowie w określonym terminie
 - d. Kierownika Zespołu Wykonawcy oraz osób odpowiedzialnych za kontakty, wymienionych w §4 umowy
 - e. Adresu do korespondencji wskazanego w §16 ust. 1

§ 15

Prawa i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być scedowane lub w inny sposób przeniesione na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.

§ 16

1. Wszelkie oświadczenia woli i dokumenty rachunkowe związane z wykonywaniem niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i będą kierowane na następujące adresy:
 - 1) dla Zamawiającego:
Instytut Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa
 - 2) dla Wykonawcy:
.....
2. Strony dopuszczają możliwość przesyłania korespondencji roboczej za pośrednictwem elektronicznych kanałów komunikacji.

§ 17

Wszelkie spory, mogące wyniknąć w związku z obowiązywaniem niniejszej Umowy, Strony będą się starały rozwiązać na drodze negocjacji lub ugody. W przypadku niemożności rozwiązania sporów w taki sposób, będą one rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla IAM.

§ 18

Do Umowy stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 19

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

- a) Wydruk z CEIDG/KRS Wykonawcy (jeżeli dotyczy)
- b) Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych (jeżeli dotyczy)

Załącznik nr 5A do SIWZ

(Załącznik do umowy jeżeli dotyczy)

Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych

Mając na uwadze, że Strony zawarły Umowę (dalej jako „Umowa Główna”), w ramach której IAM przekazuje Zleceniobiorcy/Wykonawcy (dalej jako „Procesor”) dane osobowe niezbędne do jej realizacji, Strony zawierają niniejszą umowę (dalej: „Umowa”), o następującej treści:

§ 1

Przedmiot powierzenia przetwarzania danych osobowych

1. IAM powierza Procesorowi, na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04) (dalej: „RODO”) oraz innych związanych z RODO obowiązujących przepisów prawa polskiego, w tym aktualnie obowiązującej ustawy o ochronie danych osobowych, jak również innych przepisów prawa dotyczących przetwarzania danych osobowych (dalej „Akty Prawne”), dane osobowe do przetwarzania, na zasadach, w zakresie i w celach określonych w niniejszej Umowie.
2. IAM oświadcza, że jest Administratorem danych oraz że jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych określonych w niniejszej Umowie, które powierza Procesorowi do przetwarzania.
3. Procesor przyjmuje do przetwarzania dane osobowe określone w niniejszej Umowie oraz zobowiązuje się je przetwarzać, zgodnie z RODO oraz Aktami Prawnymi.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych osobowych

1. Procesor będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej Umowy, dane osobowe niezbędne do realizacji Umowy Głównnej, w tym w zakresie obejmującym następujące kategorie osób: pracowników IAM, zleceniobiorców, wykonawców dzieł, kontrahentów, usługodawców, oraz innych współpracowników IAM.
2. Powierzone przez IAM Dane Osobowe będą przetwarzane przez Procesora wyłącznie w celu wykonania Umowy Głównnej zgodnie z jej postanowieniami i jedynie przez czas jej obowiązywania.
3. Strony, w celu uniknięcia wątpliwości oświadczają, że Procesorowi z tytułu wykonywania obowiązków określonych w niniejszej Umowie, nie przysługuje wynagrodzenie ani prawo do żądania podwyższenia wynagrodzenia należnego Procesorowi wynikającego z Umowy Głównnej.

§ 3

Sposób wykonania Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

Procesor, w ramach przetwarzania Danych osobowych, będzie uprawniony do wykonywania następujących czynności: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie, lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczenie, usuwanie lub niszczenie.

§ 4

Prawa i Obowiązki Stron

1. Procesor zobowiązany jest przetwarzać Dane Osobowe zgodnie z RODO oraz Aktami Prawnymi, a w szczególności:

- c) dopuszczać do przetwarzania Danych Osobowych osoby upoważnione oraz odpowiednio poinformowane o wynikających z tego obowiązkach,
 - d) dopuszczać do przetwarzania Danych Osobowych wyłącznie osoby, które zobowiązały się do zachowania w tym zakresie tajemnicy,
 - e) stosować środki zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania Danych Osobowych w zakresie obowiązków określonych w art. 32 RODO,
 - f) na wniosek IAM wesprzeć IAM w zakresie zapewnienia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych celem spełnienia przez IAM obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której Dane Osobowe dotyczą, w zakresie wykonywania swoich praw określonych w Rozdziale III „Prawa osoby, której dane dotyczą” RODO,
 - g) informować niezwłocznie IAM o skierowaniu przez osobę, której dane dotyczą, do Procesora żądania w ramach wykonywania praw osoby, określonych w Rozdziale III RODO oraz udostępniać treść otrzymanej w tym zakresie korespondencji,
 - h) wspierać IAM w spełnianiu obowiązków określonych w art. 32 do 36 RODO, w razie potrzeby i na wniosek IAM, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne Procesorowi informacje,
 - i) udostępniać IAM lub upoważnionemu przez niego audytorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania wywiązania się z obowiązków w zakresie powierzenia przetwarzania Danych Osobowych.
2. Procesor będzie mógł dokonać dalszego powierzenia (podpowierzenia) przetwarzania Danych Osobowych innym podmiotom (dalej: „Podprocesorzy”) wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody IAM.
 3. W razie dalszego powierzenia przez Procesora Podprocesorowi przetwarzania Danych Osobowych, Procesor zapewni, że Podprocesor będzie wypełniał te same obowiązki związane z ochroną danych osobowych, jakie zostały nałożone na Procesora niniejszą Umową.
 4. Procesor zobowiązany jest poinformować Podprocesora, że informacje, w tym Dane Osobowe, dotyczące Podprocesora mogą być udostępniane IAM w związku z tym, że Podprocesor obowiązki określone w ust. 3 wykonywał będzie bezpośrednio względem IAM.
 5. Procesor, po stwierdzeniu naruszenia ochrony Danych Osobowych, niezwłocznie zgłasza fakt naruszenia IAM w formie wiadomości elektronicznej na następujący adres e-mail: odo@iam.pl
Zgłoszenie takie powinno zawierać:
 - a) opis charakteru naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazanie kategorii i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
 - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji;
 - c) opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony danych osobowych;
 - d) opis środków zastosowanych lub proponowanych przez Procesora w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
 6. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 5 powinno być przesłane w sposób zapewniający bezpieczeństwo przekazywanych informacji.
 7. Procesor zobowiązany jest powiadamiać IAM o wszelkich skargach, pismach, kontrolach organu nadzoru, postępowaniach sądowych i administracyjnych pozostających w związku z

powierzonymi Danymi Osobowymi oraz współdziałać z IAM w tym zakresie, w szczególności poprzez udostępnianie IAM wszelkiej dokumentacji z tym związanej.

8. Procesor będzie odpowiadał za działania i zaniechania osób, przy pomocy których będzie przetwarzał powierzone Dane Osobowe, jak za działania lub zaniechania własne.
9. W przypadku, gdy w związku z niezgodnym z przepisami RODO przetwarzaniem Danych Osobowych powierzonych Procesorowi, z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor poniesie wszelkie koszty, w szczególności związane z wyplatą zadośćuczynienia lub koszty obsługi prawnej, Procesor zobowiązany będzie do pokrycia tych kosztów w pełnej wysokości a w przypadku wytoczonego postępowania sądowego – do udzielenia IAM wszelkiego wsparcia w takim postępowaniu, a także do przejęcia odpowiedzialności w przypadku przyznania podmiotowi danych odszkodowania w takim postępowaniu, w wysokości odpowiadającej równowartości przyznanego odszkodowania lub kosztów zadośćuczynienia oraz wszelkich kosztów poniesionych przez IAM w takim postępowaniu.
10. Strony ustalają zgodnie, że spełnienie wszelkich zobowiązań Procesora w zakresie dotyczącym zapewnienia odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych bezpieczeństwa przetwarzania Danych Osobowych (w tym wskazanych w ust. 1 lit. c, d i f powyżej), następuje poprzez korzystanie z sprzętu i systemów zapewnionych przez IAM i w tym zakresie uznają je za spełnione.

§ 5

Zasady zachowania poufności

1. Procesor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i Danych Osobowych otrzymanych od IAM i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej (dalej: „Dane Poufne”).
2. Procesor oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy Danych Poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody IAM w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania Danych Poufnych gwarantowały zabezpieczenie Danych Poufnych, w tym w szczególności Danych Osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 6

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa została zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej.
2. Wraz z wygaśnięciem lub rozwiązaniem Umowy Głównej, nie później niż w terminie 14 dni od ostatniego dnia obowiązywania Umowy Głównej, Procesor obowiązany będzie usunąć lub zwrócić IAM, w zależności od decyzji IAM – wszelkie Dane Osobowe, które zostały mu powierzone, jak również usunąć wszelkie ich kopie, o ile przepisy powszechnie obowiązującego prawa nie przewidują obowiązku przechowywania konkretnych danych osobowych.
3. W razie dalszego powierzenia przetwarzania Danych Osobowych Procesor zobowiązuje się do zawarcia w umowach z Podprocesorami postanowień, zgodnie z którymi umowy podpowierzenia danych będą ulegały rozwiązaniu bezpośrednio z chwilą zakończenia obowiązywania niniejszej Umowy.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz obowiązującej ustawy o ochronie danych osobowych, jak również RODO.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.
3. W razie sprzeczności postanowień Umowy Głównej w zakresie przetwarzania danych osobowych z postanowieniami niniejszej Umowy, Strony będą związane postanowieniami Umowy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej.
5. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy, Strony będą załatwiać polubownie. Strony ustalają, że w wypadku braku załatwienia sporu w drodze polubownej, właściwym dla rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby IAM.

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ OSÓB

którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na **Usługę zapewnienia wsparcia technicznego, przebudowy, rozwoju oraz wsparcia SLA serwisów internetowych zbudowanych w oparciu o CMS WordPress, VUE.js, D3.js, zarządzanych przez Instytut Adama Mickiewicza**

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	Posiadane kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie ***	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*/**
1		Manager Projektu	<input type="checkbox"/> co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami IT <input type="checkbox"/> certyfikat z zarządzania projektami (Prince2, PMP, IMPA, Certified ScrumMaster, MBA lub porównywalne) <input type="checkbox"/> ukończone magisterskie studia w zakresie Informatyki lub w zakresie Zarządzania uzupełnione odpowiednimi studiami podyplomowymi z Zarządzania Projektami, potwierdzone dyplomami	
2		Programista front-end/ WordPress developer	<input type="checkbox"/> co najmniej 5-letnie doświadczenie we wdrażaniu aplikacji opartych o system CMS WordPress i/lub w zakresie wdrażania aplikacji opartych o VUE.js bądź technologie pokrewne (React, Angular)	
3		Programista back-end	<input type="checkbox"/> co najmniej tytuł inżyniera w zakresie informatyki <input type="checkbox"/> co najmniej 5-letnie doświadczenie we wdrażaniu aplikacji webowych, posiadającego wiedzę i umiejętności Fullstack/PHP+javascript	
4		Programista back-end	<input type="checkbox"/> co najmniej tytuł inżyniera w zakresie informatyki <input type="checkbox"/> co najmniej 5-letnie doświadczenie we wdrażaniu aplikacji webowych, posiadającego wiedzę i umiejętności Fullstack/PHP+javascript	
5		Tester	<input type="checkbox"/> co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w zakresie testowania aplikacji webowych.	

*/ W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów musi przedstawić **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

** / dysponowania osobą na podstawie np. umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, oddanie do dyspozycji przez inny podmiot

*** / Wykonawca potwierdza doświadczenie zgłoszonej osoby poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy spełnianym warunku. Nie zaznaczenie warunków spowoduje, że Zamawiający nie uzna danej osoby za spełniającą warunki udziału w postępowaniu określone w siwz.

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis

Załącznik nr 7 do SIWZ

TRYB SLA, KATEGORYZACJA BŁĘDÓW, PROCEDURY OBSŁUGI AWARII

§1 Dane kontaktowe

Wykonawca zobowiązuje się do obsługi zgłoszeń zgodnie z wybraną opcją czasową, za pomocą następujących kanałów komunikacji:

1. Telefon alarmowy
2. System obsługi zgłoszeń (Tickety/Helpdesk) http://.....
3. Mail kontaktowy

Zleceniodawca wyznacza następujące osoby do kontaktu w sprawie Awarii:

I kontakt

Imię:

Nazwisko:

email:

telefon:

II kontakt (zastępstwo)

Imię:

Nazwisko:

email:

telefon:

§2 Podział awarii

Awaryje które mogą wystąpić w systemie dzielimy na:

1) Awaryje krytyczne

Awaryje całkowicie uniemożliwiające pracę systemu lub realizację jego kluczowych funkcji, zdefiniowanych uprzednio w specyfikacji szczegółowej.

W szczególności do tej kategorii należy:

- o całkowita niedostępność systemu z poziomu internetu,
- o brak wyświetlania wyników wyszukiwania,
- o zniszczenia powstałe na skutek luk bezpieczeństwa w systemie,
- o problemy z działaniem usług połączonych z zewnętrznymi serwisami poprzez API.
- o błędy SEO wynikające z braku przestrzegania przez wykonawcę zasad ustalonych z Zamawiającym w tym zakresie

Do tej kategorii kwalifikują się także wszelkie Awaryje wynikające z działań podjętych przez Zleceniodawcę, które spowodowały problem.

2) Awaryje znaczące

Awaryje, których skutkiem jest utrudnione korzystanie z serwisów internetowych Zleceniodawcy, bądź innego typu przeciążenia, mające wpływ na krytyczne dla Zleceniodawcy usługi, lecz nie powodujące ich niedostępności.

W szczególności do tej kategorii należy:

- o znaczące spowolnienie działania serwisu, na poziomie dwukrotnie dłuższego od średniego czasu wczytywania się strony,
- o niezamierzona zmiana layoutu.

3) Awaryje nieznaczące

Awaryje, których skutkiem są drobne błędy w warstwie wizualnej serwisu, wynikające przykładowo:

- o ze zmian w sposobie działania skryptów załączanych na stronie,
- o braku poprawnego stylowania dla elementów formatowania treści.

§3 Tryb i parametry SLA

§3.1 Tryb i parametry SLA:

Wykonawca zobowiązuje się reagować na zgłoszenia gwarancyjne w godzinach 7-18, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku (11/7/365)

§3.2 Tabela nr 1 - parametry SLA

I.p.	Parametr	Opis
1	Dostępność usługi	
2	Maksymalny czas reakcji dla awarii: Krytycznej (critical) znaczącej (major) nieznaczącej (minor)	1 h 2 h 1 dzień roboczy
3	Maksymalny czas czynności diagnostycznych dla awarii: krytycznej (critical) znaczącej (major) nieznaczącej (minor)	2 h 4 h 1 dzień roboczy
4	Maksymalny czas usunięcia awarii : krytycznej (critical) znaczącej (major) nieznaczącej (minor)	6 h 12 h 2 dni robocze
5	Serwis techniczny i konserwacja sprzętu	UWAGA: w wypadku wykonywania prac na sprzęcie Wykonawcy tryb SLA nie obejmuje awarii sprzętowych, a czas przestoju spowodowany awarią sprzętową nie wlicza się do puli godzin zdefiniowanych dla naprawy systemu w gwarancji
6	Wdrożenie produkcyjne poprawionego kodu	Wdrożeń produkcyjnych do środowisk produkcyjnych Inwestora, dokonuje Wykonawca po ustaleniu z Zamawiającym.

§4 Procedura postępowania w przypadku awarii

§4.1 Procedura postępowania w przypadku awarii krytycznej i znaczącej

Zleceniodawca

• **W przypadku wystąpienia awarii krytycznej lub znaczącej, którą zauważy Zleceniodawca:**

1. Zleceniodawca niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o awarii za pośrednictwem telefonu, którego numer jest podany w §1
2. Wykonawca może wprowadzić zgłoszenie w systemie, dostarczając dodatkowe informacje dotyczące awarii za pomocą systemu obsługi zgłoszeń, którego adres został podany w §1
3. W przypadku braku możliwości przekazania informacji o problemie za pomocą dwóch powyższych kanałów, Zleceniodawca powinien wysłać zgłoszenie drogą mailową na adres podany w §1
4. Po usunięciu awarii przez Wykonawcę, Zleceniodawca potwierdzi ten fakt w systemie obsługi zgłoszeń

• **W przypadku wystąpienia awarii krytycznej lub znaczącej, którą zauważy Wykonawca:**

1. Wykonawca niezwłocznie doda do systemu obsługi zgłoszeń zadanie, opisujące problem w formie skróconej, tak aby Zleceniodawca otrzymał także wiadomość na adres email
2. Wykonawca niezwłocznie przystąpi do działań mających na celu rozwiązanie problemu, który jest przyczyną awarii

3. Wykonawca, po naprawieniu problemu, uzupełni dane dotyczące awarii w systemie obsługi zgłoszeń, podając:
 - a. prawdopodobne przyczyny awarii
 - b. czas trwania awarii
 - Wykonawca poinformuje osoby kontaktowe Zleceniodawcy o rozwiązaniu problemu drogą mailową
 - Wykonawca wprowadzi niezbędne modyfikacje w Dokumentacji Systemu, o ile nastąpiły zmiany w aplikacji.

§4.2 Procedura postępowania w przypadku awarii nieznaczącej

- W przypadku wystąpienia awarii nieznaczącej, którą zauważy Zleceniodawca:
1. Zleceniodawca wprowadzi zgłoszenie w systemie obsługi zgłoszeń, którego adres został podany w §1, dostarczając informacje dotyczące awarii
 2. W przypadku braku możliwości przekazania informacji o problemie za pomocą powyższego kanału, Zleceniodawca powinien wysłać zgłoszenie drogą mailową na adres podany w §1
 - W przypadku wystąpienia awarii nieznaczącej, którą zauważy Wykonawca:
 1. Wykonawca niezwłocznie doda zadanie do systemu obsługi zgłoszeń opisujące problem, tak aby Zleceniodawca otrzymał także wiadomość na adres email
 2. Jeśli problem leży po stronie Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do działań mających na celu rozwiązanie problemu, który jest przyczyną awarii
 - a. Wykonawca, po naprawieniu problemu, uzupełni dane dotyczące awarii w systemie obsługi zgłoszeń, podając:
 - prawdopodobne przyczyny awarii
 - czas trwania awarii
 - b. Wykonawca poinformuje osoby kontaktowe Zleceniodawcy o rozwiązaniu problemu drogą mailową
 - c. Wykonawca wprowadzi niezbędne modyfikacje w Dokumentacji Systemu, o ile nastąpiły zmiany w aplikacji.
 - d. Zleceniodawca potwierdzi naprawienie problemu i zamknie zgłoszenie
 - Jeśli problem leży po stronie Zleceniodawcy, Wykonawca dostarczy wszelkie dostępne mu informacje związane z awarią, tak aby ułatwić Zleceniodawcy usunięcie problemu
 - Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę o naprawieniu problemu za pośrednictwem systemu obsługi zgłoszeń
 - Wykonawca potwierdzi rozwiązanie problemu i zamknie zgłoszenie

§5 Zasady rozliczania czasu usunięcia awarii

Czas wyznaczony w SLA jest liczony od momentu zgłoszenia awarii, do momentu jej usunięcia, potwierdzonego przez Zleceniodawcę.

Czasy zawarte w §3, tabeli nr 1 - "Maksymalny czas usunięcia awarii liczony od momentu zgłoszenia awarii" oznacza całkowity czas, który minął od momentu zgłoszenia awarii do momentu jej usunięcia. Czasy podane w tabelach 2, 3 i 4 w §3 tabela nr 1, nie sumują się.

Opóźnienie ze strony Zleceniodawcy w potwierdzeniu faktu naprawienia awarii, nie jest doliczane do czasu obsługi awarii, jeśli awaria została rzeczywiście usunięta.

Czas naprawy awarii jest liczony z uwzględnieniem warunków z §3.1 odnośnie trybu świadczenia usługi obsługi awarii.

.....
podpisy oraz pieczętki imienne
upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy