

Zamawiający:
Instytut Adama Mickiewicza
ul. Mokotowska 25
00-560 Warszawa

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Przedmiotem przetargu nieograniczonego jest wdrożenie technologiczne koncepcji wizualno-kreatywnej i projektu graficzno-funkcjonalnego nowej wersji serwisu Culture.pl w oparciu o CMS Drupal w wersji 8, wraz z migracją istniejących treści, wsparciem w zakresie SLA oraz CR dla bieżącej wersji serwisu, oraz nowej wersji wdrożonej w ramach zlecenia.

Zatwierdził:
Zastępca Dyrektora
Instytutu Adama Mickiewicza

Dariusz Sobkowicz

Warszawa, 09 czerwca 2017 roku

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik nr 2 | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 3 | Istotne postanowienia umowy. |
| Załącznik nr 4 | Wzór wykazu głównych usług |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 6 | Wykaz osób |
| Załącznik nr 7 | Oddzielny załącznik - Brief funkcjonalno-technologiczny serwisu Culture.pl |
| Załącznik nr 8 | SLA, kategoryzacja błędów, procedury obsługi awarii oraz formularz SLA |

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Instytut Adama Mickiewicza (IAM) – przeprowadzający postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego i udzielający zamówienia:

Adres Zamawiającego: ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa

Fax: +48 22 44 76 181

www.iam.pl

REGON: 140470071

NIP: 701-001-09-66

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego dla usług o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp (tj. 209.000,00 EURO).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest: wdrożenie technologiczne koncepcji wizualno-kreatywnej projektu graficzno-funkcjonalnego nowej wersji serwisu Culture.pl w oparciu o CMS Drupal w wersji 8 zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SIWZ**, wraz z migracją istniejących treści, wsparciem w zakresie SLA oraz CR dla bieżącej wersji serwisu, oraz nowej wersji wdrożonej w ramach zlecenia, a w szczególności wykonania prac polegających na:

- 1) Cięciu szablonów strony zgodnie z przygotowanym projektem wizualnym, w celu wypracowania tzw. UI KIT. Zakończenie tego etapu powinno skutkować dostarczeniem statycznych plików html i css, wraz z plikami źródłowymi (sass, scss, pliki build dla css, itp.), które pozwolą na testowanie ewentualnych zmian w layoutcie. Optymalnym efektem prac jest strona demo, wizualizująca wszelkie rodzaje atomów/molekuł/organizmów/szablonów/stron – w formie dostępnej przykładowo na <http://demo.patternlab.io/>
- 2) Technicznym wdrożeniu poszczególnych elementów layoutu, pozwalającym na wykorzystywanie tych elementów zgodnie z założeniami projektowymi.
- 3) Skonfigurowanie podstawowej struktury serwisu i ułożenie treści na stronach zgodnie z projektem graficznym.
- 4) Wdrożeniu panelu administracyjnego wraz z wszelkimi procesami redakcyjnymi, które można zalgorytmizować. W tym także ułożenie paneli administracyjnych, takich jak panel edycji konkretnych typów treści tak, aby ich użycie było intuicyjne i zgodne z tym, co będzie widać na danej stronie na poziomie frontendu.
- 5) Zaimplementowania/przeniesienia ze starego serwisu wszelkich mechanizmów SEO 1:1 – struktury adresów URL, metadanych zawartych we wpisach itp.
- 6) Wykonaniu systemu zgodnie z wymogami dotyczącymi jego wydajności

- 7) Wykonaniu systemu zgodnie z wymogami WCAG 2.0/ARIA – zarówno na poziomie wizualnym, poprzez wdrożenie specjalnej wersji szablonu, jak i na warstwie technicznej, dodając do szablonu wszelkie niezbędne elementy ułatwiające poruszanie się po stronie osobom niepełnosprawnym – również w wersji nieprzystosowanej wizualnie do ich potrzeb.
 - 8) Migracji wszelkich treści ze starego serwisu, wraz z ich wzajemnymi powiązaniem, multimediami, odnośnikami wewnętrznymi i zewnętrznymi. Migracja dotyczy wszelkich dostępnych w serwisie języków, tłumaczeń artykułów, subdomen. Migracja powinna objąć także moduł media przygotowany dla poprzedniej wersji systemu.
 - 9) Wdrożeniu wszelkiego typu animacji, efektów, preloaderów, zaprojektowanych na poziomie graficznym.
 - 10) Przygotowaniu mapy przekierowań ze starych adresów na nowe, w przypadku ewentualnej zmiany adresów dla konkretnych treści/typów treści
 - 11) Integracji z wszelkimi wymaganymi serwisami społecznościowymi – czy to już obecnie zintegrowanymi z Culture.pl, czy też przewidzianych w nowej wersji layoutu
 - 12) Konfiguracji kont użytkowników, przypisania im odpowiednich ról, uprawnień, dostępów i metod logowania oraz edycji treści
 - 13) Konfiguracja zabezpieczeń w systemie oraz jego aktualizacji
 - 14) Przekazania wytycznych związanych z warstwą hardware wymaganą do osiągnięcia zakładanych celów wydajnościowych
 - 15) Przygotowania workflowu developerskiego skupiającego się na automatyzacji wdrożeń poprzez korzystanie z repozytorium kodu, kolejki zadań, skryptów/mechanizmów automatyzujących wdrożenia kolejnych wersji serwisu (CI)
 - 16) Wsparcia w zakresie wprowadzania zmian w aktualnej wersji serwisu (zarówno obecnej, jak i nowej, wykonanej na podstawie zamówienia wynikającego z opisanego w tym dokumencie przetargu)
 - 17) Wsparcie gwarancyjne (SLA) dla obecnego serwisu, jak i nowej wersji serwisu wykonanego na podstawie zamówienia wynikającego z opisanego w tym dokumencie przetargu.
2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): 72413000-8– Usługi w zakresie projektowania stron www.
 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 7. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
 8. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 w wysokości do 50 % wartości zamówienia podstawowego.
 9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
 10. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
 11. Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy Wykonawca **jest zobowiązany** umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.

Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

12. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia zrealizowany będzie nie później niż do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia, natomiast zamówienie w zakresie wdrożenia i uruchomienia nowej wersji serwisu Culture.pl powinno być całkowicie zrealizowane do dnia 31 grudnia 2017 roku .

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy.
Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy;

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- A. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- B. sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
- C. zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie, **co najmniej**:

- a) Jedną usługę, porównywalną z przedmiotem niniejszego zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł brutto, która obsługuje ruch co najmniej na poziomie 10 000 unikalnych użytkowników dziennie.
- b) Dwie usługi w zakresie wsparcia aplikacji CMS opartej o system Drupal 6 lub 7 lub 8, których wartość w całym okresie obowiązywania wyniosła co najmniej 80 000 zł brutto każda usługa, w tym przynajmniej jedna usługa w systemie CMS Drupal 8

Za usługi porównywalne z usługą stanowiącą przedmiot zamówienia Zamawiający uzna prezentację danych tekstowych - portale, serwisy informacyjne - skupionych na nowoczesnej, atrakcyjnej, bogatej w multimedia kreacji na stronach internetowych, publikacje elektroniczne z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, prezentacje multimedialne wirtualnych wystaw,

dokumentów interaktywnych dla instytucji kultury. Ponadto zaawansowane technologicznie realizacje interaktywne oparte na technologii HTML5 z zastosowaniem nowoczesnych technologii front-end'owych typu canvas2D, WebGL oraz frameworków ściśle skupionych na prezentacji danych i multimedialnych treści takich jak: PixiJS, createJS, greensock GSAP, D3js, p5js oraz obiektów 3D jak threeJS.

Ponadto Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 5-osobowym zespołem, który będzie realizował przedmiot zamówienia, w tym zapewni:

- a. Managera projektu, posiadającego, co najmniej 3-letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami IT, certyfikat z zarządzania projektami informatycznymi (Prince2, PMP, IMPA, Certified ScrumMaster lub porównywalne) i ukończone magisterskie studia w zakresie Informatyki lub w zakresie Zarządzania uzupełnione odpowiednimi studiami podyplomowymi z Zarządzania Projektami, potwierdzone dyplomami.
- b. Jednego programistę front-end / drupal developera posiadającego, co najmniej 5-letnie doświadczenie we wdrażaniu aplikacji webowych opartych o system CMS Drupal.
- c. Dwóch programistów back-end, posiadających, co najmniej tytuł inżyniera w zakresie Informatyki, co najmniej 5-letnie doświadczenie we wdrażaniu aplikacji webowych opartych o system CMS Drupal.
- d. Jednego specjalistę ds. testów i dokumentacji, posiadającego, co najmniej 3-letnie doświadczenie w testowaniu aplikacji webowych.

Kompetencje ww. członków zespołu nie mogą być łączone ze sobą.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.2 niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdziale V ust. 3 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ust. 1-6 ustawy.
6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 6 niniejszego rozdziału.
8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w **załączniku nr 1** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiającego **żąda**, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 niniejszej SIWZ.**
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 niniejszej SIWZ.**

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5** dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**. Przedłożone dokumenty muszą potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w rozdziale V, pkt 1 ppkt 2 lit C).

Przez główne usługi, należy rozumieć **co najmniej**:

- a) jedną usługę, porównywalną z przedmiotem niniejszego zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł brutto, która obsługuje ruch, co najmniej na poziomie 10 000 unikalnych użytkowników dziennie.
- b) dwie usługi w zakresie wsparcia aplikacji CMS opartej o system Drupal 6 lub 7 lub 8 których wartość w całym okresie obowiązywania wyniosła co najmniej 80 000 zł brutto każda usługa, w tym przynajmniej jedna usługa w systemie CMS Drupal 8

Wykaz głównych usług, musi zawierać:

- a. opis przedmiotu usługi i jego wartość (nazwę i krótki opis usługi),
- b. daty wykonania usługi (w układzie: dd-mm-rrrr),
- c. odbiorców (co najmniej nazwy odbiorców wykonanych usług),
- d. rodzaj doświadczenia (własne, innego podmiotu),

Wzór wykazu głównych usług stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały zrealizowane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w rozdziale VI ust. 5 pkt 1) SIWZ są:

- a. poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b. jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej za dowód uważa się oświadczenie wykonawcy,
- c. w przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

2) wykaz osób, które będą realizować przedmiotowe zamówienie, zawierający informację o podstawie dysponowania tymi osobami wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności. Przedłożony dokument musi potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w rozdziale V pkt 1 ppkt 2 lit C, wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).
8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VI ust.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Ponadto do oferty należy załączyć:
 - 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**
 - 2) pełnomocnictwa
 - 3) potwierdzenie wniesienia wadium
10. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia **Jedynie złożenie oryginału dokumentu zawierającego podpis upoważnionej osoby pod treścią oświadczenia, spełnia wymóg formy pisemnej zobowiązania, określonej w art. 26 ust. 2b Pzp.** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenie wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienia odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:
 - a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów,
 - b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.
10. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich

może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - a) pisemnie na adres **Instytut Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00 – 560 Warszawa**, lub
 - b) faksem na numer **+48 22 44 76 181**, lub na adres e-mail kkieloch@iam.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy do ich złożenia, powinni przesłać/złożyć w formie pisemnej ww. oświadczenia, dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnictwa w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopii (odpisu) notarialnie poświadczonych, w terminie i do miejsca wskazanego w stosownym zawiadomieniu.
4. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
7. Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami w godzinach od 10.00 do 15.00 – **Katarzyna Kieloch** - e-mail: kkieloch@iam.pl

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium.
2. Kwota wadium wymaganego w przedmiotowym postępowaniu to **8.000,00 zł.** (słownie: osiem tysięcy złotych).
3. Wadium musi zostać wniesione na cały okres terminu związania ofertą.
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.

6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust 4a i 5 ustawy, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą,
 - b) termin obowiązywania gwarancji,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
7. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego.
8. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy
Instytutu Adama Mickiewicza:
Bank Gospodarstwa Krajowego 09 1130 1017 0020 1461 7720 0001
z podaniem tytułu „WADIUM: Postępowanie nr 8/IAM/2017/05”
9. Wadium w formie pieniężnej (przelew) musi zostać zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (dzień, godzina, minuta składania ofert).
10. Kserokopię potwierdzenia złożenia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty.
11. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, oryginał dokumentu należy złożyć osobno w kopercie zawierającej ofertę, włączając do oferty kopię dokumentu.
12. Nie wniesienie wadium w terminie określonym w niniejszej SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić **w języku polskim** na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości

odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę /osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

9. Zapis ustępu 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 2) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty,
 - 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
14. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
15. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
16. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
17. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
18. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w

postępowaniu

o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

19. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale VI ust. 8, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
20. Oferta musi ponadto zawierać:
 - A. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SIWZ
 - B. Opis procesu developerskiego wykorzystywanego przez Wykonawcę do wdrażania projektów IT – w szczególności stron www.
 - C. Opis procesu developerskiego dotyczącego reakcji na zgłoszenia: błędów, zmian, nowych funkcjonalności.
 - D. Oświadczenia i dokumenty opisane w rozdziale VI niniejszej SIWZ.
 - E. Informację o podwykonawcach zgodnie z rozdziałem III ust. 11 niniejszej SIWZ.
21. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w recepcji Instytutu Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa.
22. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:

opis zawartości koperty:

Wdrożenie technologiczne koncepcji wizualno-kreatywnej i projektu graficzno-funkcjonalnego nowej wersji serwisu Culture.pl w oparciu o CMS Drupal w wersji 8, wraz z migracją istniejących treści, wsparciem w zakresie SLA oraz CR dla bieżącej wersji serwisu, oraz nowej wersji wdrożonej w ramach zlecenia.

Postępowanie nr 8/IAM/2017/05

adresat: Instytut Adama Mickiewicza, ul Mokotowska 25, 00 – 560 Warszawa,

nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
- UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
23. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić zamawiającego.
24. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
25. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:**

Instytut Adama Mickiewicza
ul. Mokotowska 25
00 –560 Warszawa
recepcja
2. Termin składania ofert upływa w dniu **20.06.2017 r. o godz. 12.00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **20.06.2017r. o godz. 12.30.**
4. Otwarcie ofert jest jawne. Obecność Wykonawców nie jest obowiązkowa.
5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (*firmy*) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Oferowana cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
3. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

XIII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi kryteriami:
 - 1) kryterium ceny za prace szczegółowo opisane w rozdziale III SIWZ poz. 1-15 - 20 pkt
 - 2) kryterium ceny za SLA – 10 pkt
 - 3) kryterium ceny za obsługę w zakresie zmian na stronie, nie wynikające z gwarancji (Change Request) – 10 pkt
 - 4) Opis procesu developerskiego wykorzystywanego przez Wykonawcę do wdrażania projektów IT – w szczególności stron www – 20 pkt. Wyżej wymieniony opis procesu będzie przedmiotem oceny oferty i w związku z powyższym jej brak nie będzie podlegał uzupełnieniu. W przypadku gdy wykonawca nie dołączy do oferty ww. dokumentu otrzyma 0 punktów.
 - 5) Opis procesu developerskiego dotyczącego reakcji na zgłoszenia: błędów, zmian, nowych funkcjonalności – 20 pkt. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do przedstawienia obszernego opisu objaśniającego proces developerski związany z wprowadzaniem zmian w kodzie serwisu, z wyszczególnieniem podziału na różne typy zmian. Wyżej wymieniona metodologia procesu będzie przedmiotem oceny oferty i w związku z powyższym jej brak nie będzie podlegał uzupełnieniu. W przypadku gdy wykonawca nie dołączy do oferty ww. dokumentu otrzyma 0 punktów.
 - 6) Warunki SLA – do wyboru z 3 możliwych opcji zgodnie z **Załącznikiem nr 8** do SIWZ – max 20 pkt. Wyżej wymienione warunki będą przedmiotem oceny oferty i w związku z powyższym jego brak nie będzie podlegał uzupełnieniu. W przypadku gdy wykonawca nie dołączy do oferty ww. Dokumentu otrzyma 0 punktów.

Ad. 1) W kryterium „ceny” maksymalna możliwa do otrzymania liczba punktów to 20. Liczba punktów przyznana ofercie będzie wyliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena w ofertach}}{\text{cena w ofercie badanej}} \times 100\text{pkt.} \times 20\%$$

Ad. 2) W kryterium cena za SLA maksymalna możliwa do otrzymania liczba punktów to 10. Liczba punktów przyznana ofercie będzie wyliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa stawka SLA w ofertach}}{\text{stawka za SLA w ofercie badanej}} \times 100\text{pkt.} \times 10\%$$

Ad. 3) W kryterium „obsługi zmian – Change Request” maksymalna możliwa do otrzymania liczba punktów to 10. Liczba punktów przyznana ofercie będzie wyliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa stawka godzinowa w ofertach}}{\text{stawka godzinowa w ofercie badanej}} \times 100\text{pkt.} \times 10\%$$

Ad. 4) W kryterium "Opis procesu developerskiego wykorzystywanego przez Wykonawcę do wdrażania projektów IT – w szczególności stron www" maksymalnie 20 pkt, punkty będą przyznawane przez komisję przetargową oraz zewnętrznego eksperta w skali od 0 do 20 pkt., na podstawie złożonego przez Wykonawcę opisu tekstowego. Komisja szczególną uwagę będzie zwracać na następujące elementy:

- a) szczegółowość opisu procesu – podział na etapy, zakresy odpowiedzialności w zespole, wykorzystanie najlepszych praktyk na warstwie technologicznej i na poziomie zarządzania projektami.- max 10 pkt
- b) odniesienia do publikacji związanych z tematem, prezentujących najlepsze praktyki w zakresie opisywanego tematu - max 5 pkt
- c) opis problemów mogących występować przy zastosowaniu proponowanej metodologii – max 5 pkt

Ad. 5) W kryterium "Opis procesu developerskiego dotyczącego reakcji na zgłoszenia: błędów, zmian, nowych funkcjonalności"– maksymalnie 20 pkt, punkty będą przyznawane przez komisję przetargową oraz zewnętrznego eksperta w skali od 0 do 20 pkt., na podstawie złożonego przez Wykonawcę opisu tekstowego. Komisja szczególną uwagę będzie zwracać na następujące elementy:

- a) szczegółowość opisu procesu – podział na etapy, zakresy odpowiedzialności w zespole, wykorzystanie najlepszych praktyk na warstwie technologicznej i na poziomie zarządzania projektami, opis proponowanego systemu do obsługi danego typu zgłoszeń, propozycje kanałów komunikacji pozwalających na zminimalizowanie opóźnień dla danego typu zmiany- max 10 pkt
- b) odniesienia do publikacji związanych z tematem, prezentujących najlepsze praktyki w zakresie opisywanego tematu - max 5 pkt
- c) opis problemów mogących występować przy zastosowaniu proponowanej metodologii, wraz z ryzykiem ich wystąpienia i metodami zapobiegania tym problemom – max 5 pkt

Ad. 6) W kryterium „SLA”– maksymalnie 20 pkt, punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- a) 20 pkt – najwyższa opcja SLA
- b) 10 pkt – środkowa opcja SLA
- c) 5 pkt – najniższa opcja SLA

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska łącznie ze wszystkich kryteriów najwyższą liczbę punktów.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
4. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawia, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
 - 1) podmioty składające ofertę;
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
 - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi).
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Istotne postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ**.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - 1) sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych;
 - 2) zmiany osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia, jak też powołania nowych, przy zastrzeżeniu, że Zamawiający ma prawo niewyrażenia zgody na osoby, których kwalifikacje są niższe niż wymagane w SIWZ na dane stanowisko;
 - 3) zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku kiedy Strony podejmą wspólnie taką decyzję, a opóźnienie w realizacji nie będzie zawinione przez Wykonawcę.
 - 4) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia w tym zmiana stawki podatku VAT;
 - 5) w pozostałym zakresie - w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez strony, której wystąpienia strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, w szczególności istotnych zmian na rynku usług objętych niniejszym postępowaniem lub wystąpienia istotnych trudności w pozyskiwaniu przez Wykonawcę lub Zamawiającego materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia.

XVI. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

Załącznik nr 1 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania na
**Wdrożenie technologiczne koncepcji wizualno-kreatywnej i projektu graficzno-funkcjonalnego nowej wersji serwisu Culture.pl w oparciu o CMS Drupal w wersji 8, wraz z migracją istniejących treści, wsparciem w zakresie SLA oraz CR dla bieżącej wersji serwisu, oraz nowej wersji wdrożonej w ramach zlecenia. Postępowanie nr...
 8/IAM/2017/05**

Działając w imieniu Wykonawcy: _____

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam,

że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy wykluczy:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega

- wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
 11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

- 1) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w art. 5 SIWZ nie polegam na zasobach innych podmiotów.*
- 2) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w art. 5 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:*

a) _____

b) _____

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

**niepotrzebne skreślić*

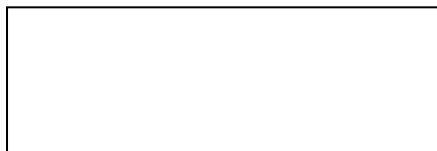
Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

a) _____

b) _____

<p><i>(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i> nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia</p>	
<p>PODWYKONAWCY</p> <p>1) Nie zamierzam powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.* 2) Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)*</p> <p>a)</p> <p>b)</p>	
<p>Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca</p> <p>Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:</p> <p>a) _____ b) _____</p> <p><i>(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),</i> nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.</p>	
<p>..... pieczęć Wykonawcy</p>	<p>..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</p>



Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
Instytut Adama Mickiewicza
ul. Mokotowska 25
00-560 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **na wdrożenie technologiczne koncepcji wizualno-kreatywnej i projektu graficzno-funkcjonalnego nowej wersji serwisu Culture.pl w oparciu o CMS Drupal w wersji 8, wraz z migracją istniejących treści, wsparciem w zakresie SLA oraz CR dla bieżącej wersji serwisu, oraz nowej wersji wdrożonej w ramach zlecenia. Postępowanie nr8/IAM/2017/05**

DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW (w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika):

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

Numer faksu:

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na:

LP	Przedmiot zamówienia	Ceny jednostkowe brutto
1.	cięcie szablonów/ przygotowanie UI KIT na podstawie projektu graficznego	
2.	Wstępna instalacja nowego systemu i środowiska dev/test/live (konfiguracja podstawowych integracji i usług wymaganych do działania systemu)	
3.	Konfiguracja systemu pod kątem typów treści, zależności między nimi, multimediów, taksonomii	
4.	Migracja treści ze starej wersji serwisu	
5.	Testy wydajnościowe	
6.	Testy bezpieczeństwa	
	Wartość ogółem brutto	

Wartość ogółem brutto wynosi (słownie:zł brutto)

Obowiązujący podatek VAT, wg stawki%

Stawka miesięczna dla obsługi SLA wynosi:(słownie:zł brutto). Obowiązujący podatek VAT, wg stawki%

Stawka godzinowa dla obsługi CR:(słownie:zł brutto). Obowiązujący podatek VAT, wg stawki%

Wybrana opcja SLA wynikająca z Załącznika nr 8, Tabela 1

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje, (jeżeli dotyczy):

.....

Ponadto składając ofertę:

1. Oświadczam/-y, że:

- 1) przedmiot zamówienia wykonamy w terminach określonych w SIWZ;
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia opisanym w rozdziale III SIWZ, akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) akceptujemy istotne postanowienia umowy i wyrażamy zgodę na zawarcie umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń i wyłączeń sporządzonej na jego podstawie;
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

2. Oferta została złożona na stronach.

3. Do oferty dołączono stanowiące jej integralną część:

- 1),
- 2),
- 3),
- 4),
- 5)

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

w wyniku rozstrzygnięcia przez **Zamawiającego** procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego określonego w art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz.U. z 2015r., poz. 2164, z późn. zm.) została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Określenia użyte w Umowie mają następujące znaczenie:

- 1) **Umowa** - niniejsza Umowa wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część, regulująca prawa i obowiązki Stron;
- 2) **Strony** – Zamawiający i Wykonawca łącznie;
- 3) **Dzień roboczy** – każdy dzień tygodnia, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy;
- 4) **Zespół Wykonawcy** - zespół osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy oraz w Załączniku Nr 3, realizujący zobowiązania wynikające z Umowy;
- 5) **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr prowadzonym przez Zamawiającego;
- 6) **Brief** – Brief funkcjonalno-technologiczny serwisu Culture.pl v. 3.0- dokument otrzymany przez Wykonawcę od Zamawiającego, określający szczegóły Zamówienia (zawierający założenia działania nowego serwisu Culture.pl streszczenie i rekomendacje co do rozwoju, opis strategii działań Zamawiającego, elementy obligatoryjne nowego projektu itp.), stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy;
- 7) **Oferta Wykonawcy** – Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego określonego w art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) zawierająca formularz ofertowy, wskazanie zespołu osób realizujących zamówienia oraz metodologię realizacji zamówienia, stanowiąca Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest wdrożenie technologiczne koncepcji wizualno-kreatywnej i projektu graficzno-funkcjonalnego nowej wersji serwisu Culture.pl w oparciu o CMS Drupal w wersji 8, wraz z migracją istniejących treści, wsparciem w zakresie SLA oraz CR dla bieżącej wersji serwisu, oraz nowej wersji wdrożonej w ramach zlecenia, a w szczególności wykonania prac polegających na:

- 1) Cięciu szablonów strony zgodnie z przygotowanym projektem wizualnym, w celu wypracowania tzw. UI KIT. Zakończenie tego etapu powinno skutkować dostarczeniem statycznych plików html i css, wraz z plikami źródłowymi (sass, scss, pliki build dla css, itp.), które pozwolą na testowanie ewentualnych zmian w layoucie. Optymalnym efektem prac jest strona demo, wizualizująca wszelkie rodzaje atomów/molekuł/organizmów/szablonów/stron – w formie dostępnej przykładowo na <http://demo.patternlab.io/>

- 2) Technicznym wdrożeniu poszczególnych elementów layoutu, pozwalającym na wykorzystywanie tych elementów zgodnie z założeniami projektowymi.
- 3) Skonfigurowanie podstawowej struktury serwisu i ułożenie treści na stronach zgodnie z projektem graficznym.
- 4) Wdrożeniu panelu administracyjnego wraz z wszelkimi procesami redakcyjnymi, które można zalgorytmizować. W tym także ułożenie paneli administracyjnych, takich jak panel edycji konkretnych typów treści tak, aby ich użycie było intuicyjne i zgodne z tym, co będzie widać na danej stronie na poziomie frontendu.
- 5) Zaimplementowania/przeniesienia ze starego serwisu wszelkich mechanizmów SEO 1:1 – struktury adresów URL, metadanych zawartych we wpisach itp.
- 6) Wykonaniu systemu zgodnie z wymogami dotyczącymi jego wydajności
- 7) Wykonaniu systemu zgodnie z wymogami WCAG 2.0/ARIA – zarówno na poziomie wizualnym, poprzez wdrożenie specjalnej wersji szablonu, jak i na warstwie technicznej, dodając do szablonu wszelkie niezbędne elementy ułatwiające poruszanie się po stronie osobom niepełnosprawnym – również w wersji nieprzystosowanej wizualnie do ich potrzeb.
- 8) Migracji wszelkich treści ze starego serwisu, wraz z ich wzajemnymi powiązaniem, multimediami, odnośnikami wewnętrznymi i zewnętrznymi. Migracja dotyczy wszelkich dostępnych w serwisie języków, tłumaczeń artykułów, subdomen. Migracja powinna objąć także moduł media przygotowany dla poprzedniej wersji systemu.
- 9) Wdrożeniu wszelkiego typu animacji, efektów, preloaderów, zaprojektowanych na poziomie graficznym.
- 10) Przygotowaniu mapy przekierowań ze starych adresów na nowe, w przypadku ewentualnej zmiany adresów dla konkretnych treści/typów treści
- 11) Integracji z wszelkimi wymaganymi serwisami społecznościowymi – czy to już obecnie zintegrowanymi z Culture.pl, czy też przewidzianych w nowej wersji layoutu
- 12) Konfiguracji kont użytkowników, przypisania im odpowiednich ról, uprawnień, dostępu i metod logowania oraz edycji treści
- 13) Konfiguracji zabezpieczeń w systemie oraz jego aktualizacji
- 14) Przekazania wytycznych związanych z warstwą hardware wymaganą do osiągnięcia zakładanych celów wydajnościowych
- 15) Przygotowania workflowu developerskiego skupiającego się na automatyzacji wdrożeń poprzez korzystanie z repozytorium kodu, kolejki zadań, skryptów/mechanizmów automatyzujących wdrożenia kolejnych wersji serwisu (CI)
- 16) Wsparcia w zakresie wprowadzania zmian w aktualnej wersji serwisu (zarówno obecnej, jak i nowej, wykonanej na podstawie zamówienia wynikającego z opisanego w tym dokumencie przetargu)
- 17) Wsparcia gwarancyjne (SLA) dla obecnego serwisu, jak i nowej wersji serwisu wykonanego na podstawie zamówienia wynikającego z opisanego w tym dokumencie przetargu.

2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, określonego **ust. 1** powyżej, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy zgodnie ze swoją Ofertą wraz załącznikami do niej („Opis procesu developerskiego wykorzystywanego przez Wykonawcę do wdrażania projektów IT – w szczególności stron www” i „Opis procesu developerskiego dotyczącego reakcji na zgłoszenia: błędów, zmian, nowych funkcjonalności”), spełniającą wymagania SIWZ. Oferta Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 3

1. Terminy wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 1 pkt 1-15 niniejszej Umowy określać będzie szczegółowy Harmonogram ustalony przez Strony, z zastrzeżeniem, iż ostateczna data realizacji nastąpi nie później niż do 30 grudnia 2017 roku.
2. Terminy realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 1 pkt 16-17 niniejszej Umowy wynosi **1 rok** począwszy od daty zawarcia niniejszej Umowy lub do wyczerpania środków przewidzianych w Umowie, w zależności, które ze zdarzeń nastąpi najpierw. Realizacja Przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 1 pkt 16-17 będzie odbywać się sukcesywnie w czasie trwania niniejszej Umowy.
3. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 powyżej, uwzględniać będzie 2 etapy realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1 pkt. 1-15, których zakończenie stanowić będzie podstawę do płatności, określonych niniejszą Umową, części Wynagrodzenia.
4. Etapy obejmują:
 - 1) Etap I - polegający na wdrożeniu wymagań funkcjonalnych nowej wersji serwisu Culture.pl od strony technicznej, zgodnie z projektem funkcjonalnym; powinien być skończony najpóźniej do 18.09.2017;
 - 2) Etap II - polegający na wdrożeniu wymagań funkcjonalnych od strony wizualnej, zgodnie z projektem funkcjonalnym, wraz z migracją danych z poprzedniej wersji strony; powinien być skończony najpóźniej do 30.12.2017;
5. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy, w drodze pisemnego aneksu do niniejszej Umowy, w szczególności w przypadku kiedy Strony podejmą wspólnie taką decyzję, a opóźnienie w realizacji nie będzie zawinione przez Wykonawcę.

§ 4

1. Zespół Wykonawcy będzie działał pod kierownictwem:
2. Wykaz osób wchodzących w skład Zespołu Wykonawcy zawiera Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
3. Zespół Wykonawcy współpracować będzie przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy ze wskazanym przez Zamawiającego Zespołem Zamawiającego.
4. Strony wyznaczają następujące osoby jako odpowiedzialne za wzajemne kontakty związane z prawidłowym wykonaniem niniejszej Umowy:
 - a) ze strony Wykonawcy jest e-mail: tel.
 - b) ze strony Zamawiającego jest e-mail: tel.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) dysponuje koniecznym doświadczeniem i profesjonalnymi kwalifikacjami niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,

- 3) posiada potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy,
 - 4) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) wykonania przedmiotu Umowy przy zachowaniu staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego,
 - 2) wykonania Przedmiotu Umowy w uzgodnionych terminach,
 - 3) przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie obowiązywania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych Zamawiającemu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy niezbędnej pomocy związanej z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, w szczególności polegającej na:
 - 1) dostarczaniu Wykonawcy dokumentów, informacji lub danych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) ocenie i weryfikacji rozwiązań proponowanych przez Wykonawcę,
 - 3) bieżącym informowaniu Wykonawcy o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się wypełniać obowiązki, określone w ust.1, bez zbędnej zwłoki, zgodnie z określonymi przez Strony zasadami współpracy, wymiany informacji i akceptacji i zatwierdzeń, opisanymi w niniejszej Umowie.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania zasad współpracy, wymiany informacji, akceptacji i zatwierdzeń opisanych w niniejszej Umowie.

§ 7

1. Z tytułu należytej realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 1 pkt. 1-15 niniejszej Umowy, Wykonawcy należne będzie Wynagrodzenie w wysokości PLN BRUTTO (słownie: złotych brutto), zgodnej z zaprezentowaną w Ofercie wyceną.
2. Z tytułu realizacji usług określonych w § 2 ust. 1 pkt 16 niniejszej Umowy – PLN BRUTTO (słownie: złotych brutto) za jedną godzinę świadczenia usług.
3. Z tytułu realizacji usług określonych w § 2 ust. 1 pkt 17 niniejszej Umowy – PLN BRUTTO (słownie: złotych brutto) za jeden miesiąc świadczenia usług.
4. Całkowita wartość Umowy za cały okres świadczenia usług wynosi nie więcej niż PLN brutto (słownie: złotych brutto).
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, płatne będzie po wykonaniu usług obejmujących pełen Etap, o którym mowa w § 3 niniejszej Umowy, i zaakceptowaniu przez Zamawiającego Protokołu odbioru, w następujących transzach:
 - 1) **Transza 1:** po zakończeniu Etapu I w wysokości 40 % wynagrodzenia, określonego w ust. 1 powyżej, tj. PLN BRUTTO (słownie: złotych brutto).
 - 2) **Transza 2:** po zakończeniu Etapu II w wysokości 60 % wynagrodzenia, określonego w ust. 1 powyżej, tj. PLN BRUTTO (słownie: złotych brutto).
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej, będzie wypłacane co miesiąc, z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, z tytułu faktycznie zrealizowanych usług w miesiącu poprzednim. Każda z funkcjonalności przekazanych do wykonania musi być wyceniona godzinowo przez Wykonawcę i musi on ustalić termin oddania tej funkcjonalności

do testów przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do zaproponowanych terminów i zmienić kolejność wykonywania zadań, jeśli uzna, że dana funkcjonalność jest ważniejsza i musi zostać wykonana, jako pierwsza. Po obopólnej akceptacji terminów realizacji zlecenia (funkcjonalności) Wykonawca przystąpi do realizacji zlecenia. Jeśli w toku realizacji danej funkcjonalności Wykonawca napotka na nieprzewidziane problemy, musi w trybie natychmiastowym poinformować Zamawiającego o ewentualnych zmianach terminu i czasu wykonania uzyskać jego akceptację dla nowych terminów i czasu wykonania. W przypadku braku realizacji danej funkcjonalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo nałożyć na Wykonawcę karę umowną, której wysokość będzie ustalana na bazie opóźnienia zgodnie z następującym wzorem: liczba godzin roboczych opóźnienia * 1/2 stawki godzinowej wykonawcy. Kara umowna nie może przekroczyć 50% wartości wykonywanej funkcjonalności.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 powyżej, będzie wypłacane co miesiąc, z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Warunkiem rozliczenia danego miesiąca kalendarzowego jest przekazanie przez Wykonawcę raportu zawierającego dla każdego zgłoszenia awarii informacje o dacie i godzinie zgłoszenia awarii, dacie usunięcia awarii, liczbie godzin, które upłynęły do reakcji na zgłoszenie, liczbie godzin, które upłynęły do usunięcia awarii oraz typ awarii (krytyczna, znacząca, nieznacząca).
8. Płatność Wynagrodzenia, w wysokościach i na warunkach określonych w ustępach powyżej, nastąpi na podstawie faktury VAT Wykonawcy na rachunek bankowy nr, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT i jej zaakceptowania przez Zamawiającego.
9. Uprawnienie do wystawienia faktur VAT przez Wykonawcę powstaje z chwilą obioru prac wykonanych odpowiednio w Etapie I i Etapie II.
10. Kwota, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy, w szczególności obejmuje wszelkie wydatki, które Wykonawca poczynił w celu należytego wykonania Umowy, względem Zamawiającego z tytułu niniejszej Umowy i zamówienia określonego w § 2 ust. 1 pkt. 1-15.
11. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający nie będzie ponosić żadnych innych kosztów, w tym kosztów delegacji służbowych, transportu, diet, noclegów oraz wynagrodzeń i prowizji, ani nie będzie zobowiązany do pokrycia kosztów Wykonawcy lub osób trzecich związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
12. Kwoty, o których mowa w niniejszym paragrafie, zawierają należny podatek od towarów i usług (podatek VAT).
13. Datą terminowej zapłaty jest obciążenie rachunku Zamawiającego, najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

§ 8

1. Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu protokół zdawczo-odbiorczy z działań przeprowadzonych w ramach każdego z etapów realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z terminami określonymi w niniejszej Umowie wraz z materiałami i wdrożeniami informatycznymi (wersji testowej serwisu) obejmującymi Przedmiot Umowy oraz dokumentującymi jego wykonanie.
2. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od daty wpływu do siedziby Zamawiającego będzie uprawniony do zgłaszania uwag do materiałów/wdrożeń, o których mowa w ust. 1 powyżej. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do ustosunkowania się do uwag

- Zamawiającego i przedstawienia poprawionych materiałów ponownie do akceptacji Zamawiającego w terminie 4 dni roboczych lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie, jeżeli uwagi Zamawiającego lub brak stanowiska Zamawiającego w określonym terminie mogłyby wpłynąć na zmianę terminu.
 4. W przypadku, gdy Zamawiający zaakceptuje wykonanie etapu prac Strony podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy z wykonania etapu prac, a Wykonawca wystawi fakturę za wykonaną część przedmiotu Umowy.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, iż został poinformowany, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy są objęte tajemnicą, a Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim żadnych informacji, danych lub dokumentów o charakterze organizacyjnym, ustaleń handlowych, finansowych, technicznych i prawnych, których ujawnienie mogłoby narazić na szkodę Instytut Adama Mickiewicza, z siedzibą w Warszawie (00-560), przy ul. Mokotowskiej 25. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy powyższe informacje, zarówno w czasie Umowy, jak i po jej rozwiązaniu oraz do stosowania takich środków i sposobów postępowania, aby powierzone jemu wiadomości, stanowiące tajemnicę, nie zostały ujawnione osobom nieuprawnionym. Wykonawca oświadcza, iż został poinformowany o obowiązku zachowania tajemnicy określonej w odrębnych przepisach oraz o przepisach ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j., Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j., Dz.U. z 2015 r. poz. 2058 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności, określone w ust.1, nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania i udostępniania informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak również nie narusza uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o prowadzonej przez nie działalności.

§ 10

1. Wykonawca przy wykonaniu przedmiotu Umowy, zobowiązany jest do zachowania należytej staranności przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności.
2. Jeżeli skutek opóźnienia z winy Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy, Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kar umownych określonych w Umowie, Zamawiający będzie uprawniony do żądania naprawienia szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych, uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
3. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminów określonych zgodnie z niniejszą Umową, bądź załączników do niej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1 % kwoty wskazanej w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, przy czym oczekiwanie na akceptację, zatwierdzenie lub informację od Zamawiającego, wykraczające poza terminy określone niniejszą Umową oraz opóźnienia z winy Zamawiającego nie stanowią opóźnienia Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy.
4. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowną w wysokości **PLN BRUTTO**,

stanowiącą równowartość 20% (dwudziestu procent) wartości sumy kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 4 niniejszej Umowy.

5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstało na skutek Siły Wyższej, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, np. klęski żywiołowej, zamieszek społecznych, strajków, wojny.
6. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej uniemożliwiającej realizację Umowy Strony bezzwłocznie powiadomią się wzajemnie, przekazując związane z tym faktem informacje.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy poniesiona szkoda przewyższy wysokość kary umownej

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że powstały w wyniku realizacji przedmiotu umowy utwór nie będzie obciążony wadami prawnymi.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec osób trzecich, jeśli prawa do utworów lub jego części należą do osób trzecich albo są obciążone prawami osób trzecich (wady prawne).
3. W przypadku ujawnienia wady prawnej Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z powództwem wniesionym przez osoby trzecie, w związku z naruszeniem ich praw oraz zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 4 niniejszej Umowy
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy poniesiona szkoda w wyniku wystąpienia wady prawnej Przedmiotu Umowy przewyższy wysokość kary umownej .

§ 12

1. Umowa ulega rozwiązaniu w trybie natychmiastowym w wyniku:
 - 1) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę w przypadku zalegania przez Zamawiającego z płatnością wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej Umowy przez okres jednego miesiąca,
 - 2) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w przypadku określonym w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.),
 - 3) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w przypadku wystąpienia opóźnienia w wykonaniu prac objętych Przedmiotem Umowy, w takim stopniu, że nie jest prawdopodobne by Wykonawca zdołał je ukończyć w czasie określonym w niniejszej Umowie.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 4 niniejszej Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w warunkach art. 145 Prawa zamówień publicznych, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego tytułu wykonania części Umowy.

§ 13

1. Z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej Umowy, własność wszystkich egzemplarzy utworów powstałych w ramach wykonania Przedmiotu Umowy oraz majątkowe prawa autorskie i prawa pokrewne do tych utworów, a także prawo do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania tymi utworami na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie w jakim utwory, o których mowa w niniejszym ustępie, nie stanowią programu komputerowego:
 - a) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku audiowizualnym, a w szczególności na: nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - b) zwielokrotniania - w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym: techniką magnetyczną, na kasetach video, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą lub techniką cyfrową, w tym wytwarzanie egzemplarzy na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tych form zapisu;
 - c) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - d) wszelkie nadawanie lub reemitowanie, w tym za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej, przez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, w sieciach kablowych, telekomunikacyjnych lub multimedialnych lub innych systemach przekazu (w tym tzw. simulcasting lub webcasting);
 - e) wszelkie publiczne udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, sieci kablowe, telekomunikacyjne lub multimedialne lub inne urządzenia i systemy, z lub bez możliwości zapisu, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieciach teleinformatycznych m.in. Internet;
 - f) wyświetlanie, publiczne odtwarzanie;
 - g) wprowadzanie do obrotu w kraju i za granicą;
 - h) wypożyczanie, najem, wymiana nośników, na których dzieło utrwalono.
- 2) w zakresie w jakim utwory, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowią program komputerowy:
 - a. trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie, czynności te wymagają zgody uprawnionego;
 - b. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
 - c. rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, programu komputerowego lub jego kopii
2. W ramach przeniesienia autorskich praw majątkowych, Wykonawca przenosi na IAM prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego obejmujące wszystkie postacie opracowania utworu(-ów), w szczególności tłumaczenia na wszystkie wersje językowe, przeróbki i adaptacje, na polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do utworu tj. w szczególności prawa do autorstwa utworu lub jego części, prawa decydowania o pierwszym publicznym udostępnieniu utworu, a także zezwała Zamawiającemu na naruszenie integralności utworu. Jednocześnie Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych określonych w niniejszym ustępie

4. Z chwilą przeniesienia praw, o czym jest mowa w ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wydanej mu egzemplarzy utworów.
5. Zamawiający zachowuje prawa majątkowe do utworu i prawa własności egzemplarza, na którym utwór utrwalono nawet wówczas, gdy utwór przeznaczony do rozpowszechnienia nie został przez Zamawiającego rozpowszechniony w okresie dwóch lat od daty przyjęcia utworu.

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy dla wywołania skutków prawnych wymagają formy pisemnej (rygor nieważności).
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień Umowy, w zakresie określonym w niniejszej Umowie i/lub SIWZ oraz Ogłoszeniu do postępowania nr

§ 15

Prawa i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być sędowane lub w inny sposób przeniesione na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.

§ 16

1. Wszelkie oświadczenia woli i dokumenty rachunkowe związane z wykonywaniem niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i będą kierowane na następujące adresy:
 - 1) dla Zamawiającego:
Instytut Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa
 - 2) dla Wykonawcy:
.....
2. Strony dopuszczają możliwość przesyłania korespondencji roboczej za pośrednictwem elektronicznych kanałów komunikacji.

§ 17

Wszelkie spory, mogące wyniknąć w związku z obowiązywaniem niniejszej Umowy, Strony będą się starały rozwiązać na drodze negocjacji lub ugody. W przypadku niemożności rozwiązania sporów w taki sposób, będą one rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla IAM.

§ 18

Do Umowy stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 19

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

§ 20

Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące Załączniki:

- | | |
|----------------|------------------------------------|
| Załącznik nr 1 | Brief funkcjonalno-technologiczny |
| Załącznik nr 2 | Oferta Wykonawcy wraz załącznikami |
| Załącznik nr 3 | Zespół Wykonawcy |

§ 21

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.

Zamawiający

Wykonawca

<i>imię i nazwisko Menadżera Projektu / Kierownika Wydziału</i>	<i>podpis</i>

Załącznik nr 4 do SIWZ

WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG

Wdrożenie technologiczne koncepcji wizualno-kreatywnej i projektu graficzno-funkcjonalnego nowej wersji serwisu Culture.pl w oparciu o CMS Drupal w wersji 8, wraz z migracją istniejących treści, wsparciem w zakresie SLA oraz CR dla bieżącej wersji serwisu, oraz nowej wersji wdrożonej w ramach zlecenia

Lp.	Odbiorca usługi	Daty wykonania usługi (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis usługi	Wartość usługi (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
Jedna usługa, porównywalna z przedmiotem niniejszego zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł brutto, która obsługuje ruch, co najmniej na poziomie 10 000 unikalnych użytkowników dziennie					
1.		Data wykonania usługi			
Dwie usługi w zakresie wsparcia aplikacji CMS opartej o system Drupal 6 lub 7 lub 8 których wartość w całym okresie obowiązywania wyniosła co najmniej 80 000 zł brutto każda usługa, w tym przynajmniej jedna usługa w systemie CMS Drupal 8					
1.		Data wykonania usługi			
2.		Data wykonania usługi			

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Uwaga:

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył wykaz wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał, czy doświadczenie, na które się powołuje jest jego własnym doświadczeniem, czy doświadczeniem innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków i udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

3. POUCZENIE:

Art. 297 § 1 KODEKSU KARNEGO: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

Załącznik nr 5 do SIWZ

Wykonawca (pieczęć):

Zamawiający:

Instytut Adama Mickiewicza

ul. Mokotowska 25

00 –560 Warszawa

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności
do tej samej grupy kapitałowej**

Zgodnie z dyspozycją zawartą w **art. 24 ust. 11 ustawy** z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 t.j. ze zm.) oraz w związku ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„wdrożenie technologiczne koncepcji wizualno-kreatywnej i projektu graficzno-funkcjonalnego nowej wersji serwisu Culture.pl w oparciu o CMS Drupal w wersji 8, wraz z migracją istniejących treści, wsparciem w zakresie SLA oraz CR dla bieżącej wersji serwisu, oraz nowej wersji wdrożonej w ramach zlecenia. Postępowanie nr 8/IAM/2017/05**

w imieniu:

(pełna nazwa Wykonawcy)

Informuję, że na dzień składania ofert /wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1. **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. **o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).***
2. **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. **o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)** oraz:
 - 1) Wykonawcy należący do **tej samej grupy kapitałowej** **złożyli odrębne oferty.***
 - 2) Wykonawcy należący do **tej samej grupy kapitałowej** **nie złożyli odrębnych ofert.***

W związku z tym iż należę do grupy kapitałowej, a wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty **wykazuję poniżej, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:***

.....
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

Przedmiotowy dokument wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

Postępowanie nr 8/IAM/2017/05**Załącznik nr 6 do SIWZ****WYKAZ OSÓB**

którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na **wdrożenie technologiczne koncepcji wizualno-kreatywnej i projektu graficzno-funkcjonalnego nowej wersji serwisu Culture.pl w oparciu o CMS Drupal w wersji 8, wraz z migracją istniejących treści, wsparciem w zakresie SLA oraz CR dla bieżącej wersji serwisu, oraz nowej wersji wdrożonej w ramach zlecenia.**

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	Posiadane kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie***	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*/**
1		Manager Projektu	<input type="checkbox"/> minimum 3-letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami IT, certyfikat z zarządzania projektami informatycznymi (Prince2, PMP, IMPA, Certified ScrumMaster lub porównywalne) i <input type="checkbox"/> ukończone magisterskie studia w zakresie Informatyki lub w zakresie Zarządzania uzupełnione odpowiednimi studiami podyplomowymi z Zarządzania Projektami, potwierdzone dyplomami.	
2		Programista front-end	<input type="checkbox"/> minimum 5 lat doświadczenia we wdrażaniu aplikacji webowych opartych o system CMS Drupal.	

postępowanie nr 8/IAM/2017/05

3		Programista back-end	<input type="checkbox"/> minimum tytuł inżyniera w zakresie Informatyki, <input type="checkbox"/> co najmniej 5-letnie doświadczenie we wdrażaniu aplikacji webowych opartych o system CMS Drupal.	
		Programista back-end	<input type="checkbox"/> minimum tytuł inżyniera w zakresie Informatyki, <input type="checkbox"/> co najmniej 5-letnie doświadczenie we wdrażaniu aplikacji webowych opartych o system CMS Drupal.	
4		Specjalista ds. testów i dokumentacji	<input type="checkbox"/> minimum 3 lata doświadczenia w testowaniu aplikacji webowych	

* / W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów musi przedstawić **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

** / dysponowania osobą na podstawie np. umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, oddanie do dyspozycji przez inny podmiot

*** / Wykonawca potwierdza doświadczenie zgłoszonej osoby poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy spełnianym warunku. Nie zaznaczenie warunków spowoduje, że Zamawiający nie uzna danej osoby za spełniającą warunki udziału w postępowaniu określone w siwz.

.....
 (data, imię i nazwisko oraz podpis
 upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

SLA, KATEGORYZACJA BŁĘDÓW, PROCEDURY OBSŁUGI AWARII ORAZ FORMULARZ SLA

§1 Dane kontaktowe

Wykonawca zobowiązuje się do obsługi zgłoszeń zgodnie z wybraną opcją czasową, za pomocą następujących kanałów komunikacji:

1. Telefon alarmowy
2. System obsługi zgłoszeń (Tickety/Helpdesk) http://.....
3. Mail kontaktowy

Zleceniodawca wyznacza następujące osoby do kontaktu w sprawie Awarii:

Imię:

Nazwisko:

email:

telefon:

Imię:

Nazwisko:

email:

telefon:

§2 Podział awarii

Awaryje które mogą wystąpić w systemie dzielimy na:

1. Awaryje krytyczne

Awaryje całkowicie uniemożliwiające pracę systemu lub realizację jego kluczowych funkcji, zdefiniowanych uprzednio w specyfikacji szczegółowej.

W szczególności do tej kategorii należy:

- o całkowita niedostępność systemu z poziomu internetu,
- o brak możliwości edycji i publikowania treści,
- o brak wyświetlania wyników wyszukiwania,
- o zniszczenia powstałe na skutek luk bezpieczeństwa w systemie,
- o problemy z działaniem usług połączonych z zewnętrznymi serwisami poprzez API.
- o błędy SEO wynikające z braku przestrzegania przez wykonawcę zasad ustalonych z

Zamawiającym w tym zakresie

Do tej kategorii kwalifikują się także wszelkie Awaryje wynikające z działań podjętych przez Zleceniodawcę, które spowodowały problem.

1. Awaryje znaczące

Awaryje, których skutkiem jest utrudnione korzystanie z serwisów internetowych Zleceniodawcy, bądź innego typu przeciążenia, mające wpływ na krytyczne dla Zleceniodawcy usługi, lecz nie powodujące ich niedostępności.

W szczególności do tej kategorii należy:

- o znaczące spowolnienie działania serwisu, na poziomie dwukrotnie dłuższego od średniego czasu wczytywania się strony,
- o niezamierzona zmiana layoutu.

1. Awaryje nieznaczące

postępowanie nr 8/IAM/2017/05

Awarie, których skutkiem są drobne błędy w warstwie wizualnej serwisu, wynikające przykładowo:

- o ze zmian w sposobie działania skryptów załączanych na stronie,
- o braku poprawnego stylowania dla elementów formatowania artykułów.

§3 Tryb i parametry SLA

§3.1 Tabela nr 1 - tryb świadczenia usługi [Wykonawca zaznacza wybraną opcję]

Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę w trybie:

PROSIMY WSKAZAĆ JEDNĄ WYBRANĄ PRZEZ WYKONAWCĘ OPCJĘ ZA POMOCĄ OZNACZENIA WE WŁAŚCIWEJ KOMÓRCE „X”

l.p.	Opis	Wybrana opcja
1	przez 24 godziny w ciągu doby, 7 dni w tygodniu, 356 dni w roku (24/7/365) z czasem reakcji nie przekraczającym 30min	
2	w godzinach 7-18, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku (11/7/365) z czasem reakcji nie przekraczającym 1 godziny	
3	w godzinach 9-17, codziennie z wyłączeniem świąt państwowych i weekendów (8/DR) z czasem reakcji nie przekraczającym 4 godzin	

§3.2 Tabela nr 2 - parametry SLA

l.p.	Parametr	Opis
1	Dostępność usługi	
2	Maksymalny czas reakcji dla awarii: krytycznej(critical) znaczącej (major) nieznaczącej (minor)	30 min. 2 h kolejny dzień roboczy
3	Maksymalny czas czynności diagnostycznych dla awarii :krytycznej (critical znaczącej (major) nieznaczącej (minor)	2 h 4 h 1 dni robocze
4	Maksymalny czas usunięcia awarii : krytycznej (critical)znaczącej (major) nieznaczącej (minor)	6 h 12 h 2 dni robocze
5	Serwis techniczny i konserwacja sprzętu	UWAGA: w wypadku wykonywania prac na

postępowanie nr 8/IAM/2017/05

		sprzęcie Inwestora SLA nie obejmuje awarii sprzętowych, a czas przestoju spowodowany awarią sprzętową nie wlicza się do puli godzin zdefiniowanych dla naprawy systemu w SLA
6	Wdrożenie produkcyjne poprawionego kodu	Wdrożeń produkcyjnych do środowisk produkcyjnych Inwestora, dokonuje Wykonawca po ustaleniu z Inwestorem.

§4 Procedura postępowania w przypadku awarii

§4.1 Procedura postępowania w przypadku awarii krytycznej i znaczącej

Zleceniodawca

W przypadku wystąpienia awarii krytycznej lub znaczącej, którą zauważy Zleceniodawca:

1. Zleceniodawca niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o awarii za pośrednictwem telefonu, którego numer jest podany w §1
2. Wykonawca może wprowadzić zgłoszenie w systemie, dostarczając dodatkowe informacje dotyczące awarii za pomocą systemu obsługi zgłoszeń, którego adres został podany w §1
3. W przypadku braku możliwości przekazania informacji o problemie za pomocą dwóch powyższych kanałów, Zleceniodawca powinien wysłać zgłoszenie drogą mailową na adres podany w §1
4. Po usunięciu awarii przez Wykonawcę, Zleceniodawca potwierdzi ten fakt w systemie obsługi zgłoszeń

W przypadku wystąpienia awarii krytycznej lub znaczącej, którą zauważy Wykonawca:

1. Wykonawca niezwłocznie doda do systemu obsługi zgłoszeń zadanie, opisujące problem w formie skróconej, tak aby Zleceniodawca otrzymał także wiadomość na adres email
2. Wykonawca niezwłocznie przystąpi do działań mających na celu rozwiązanie problemu, który jest przyczyną awarii
3. Wykonawca, po naprawieniu problemu, uzupełni dane dotyczące awarii w systemie obsługi zgłoszeń, podając:
 - a. prawdopodobne przyczyny awarii
 - b. czas trwania awarii
2. Wykonawca poinformuje osoby kontaktowe Zleceniodawcy o rozwiązaniu problemu drogą mailową
3. Wykonawca wprowadzi niezbędne modyfikacje w Dokumentacji Systemu, o ile nastąpiły zmiany w aplikacji.

§4.2 Procedura postępowania w przypadku awarii nieznaczącej

W przypadku wystąpienia awarii nieznaczącej, którą zauważy Zleceniodawca:

1. Zleceniodawca wprowadzi zgłoszenie w systemie obsługi zgłoszeń, którego adres został podany w §1, dostarczając informacje dotyczące awarii

postępowanie nr 8/IAM/2017/05

2. W przypadku braku możliwości przekazania informacji o problemie za pomocą powyższego kanału, Zleceniodawca powinien wysłać zgłoszenie drogą mailową na adres podany w §1
W przypadku wystąpienia awarii nieznaczącej, którą zauważy Wykonawca:
 1. Wykonawca niezwłocznie doda zadanie do systemu obsługi zgłoszeń opisujące problem, tak aby Zleceniodawca otrzymał także wiadomość na adres email
 2. Jeśli problem leży po stronie Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do działań mających na celu rozwiązanie problemu, który jest przyczyną awarii
 - a. Wykonawca, po naprawieniu problemu, uzupełni dane dotyczące awarii w systemie obsługi zgłoszeń, podając:
 1. prawdopodobne przyczyny awarii
 2. czas trwania awarii
 - b. Wykonawca poinformuje osoby kontaktowe Zleceniodawcy o rozwiązaniu problemu drogą mailową
 - a. Wykonawca wprowadzi niezbędne modyfikacje w Dokumentacji Systemu, o ile nastąpiły zmiany w aplikacji.
 - a. Zleceniodawca potwierdzi naprawienie problemu i zamknie zgłoszenie
 1. Jeśli problem leży po stronie Zleceniodawcy, Wykonawca dostarczy wszelkie dostępne mu informacje związane z awarią, tak aby ułatwić Zleceniodawcy usunięcie problemu
 2. Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę o naprawieniu problemu za pośrednictwem systemu obsługi zgłoszeń
 3. Wykonawca potwierdzi rozwiązanie problemu i zamknie zgłoszenie

§5 Zasady rozliczania czasu usunięcia awarii

Czas wyznaczony w SLA jest liczony od momentu zgłoszenia awarii, do momentu jej usunięcia, potwierdzonego przez Zleceniodawcę.

Czasy zawarte w §3, tabeli nr 2 - "Maksymalny czas usunięcia awarii liczony od momentu zgłoszenia awarii" oznacza całkowity czas, który minął od momentu zgłoszenia awarii do momentu jej usunięcia. Czasy podane w tabelach 2, 3 i 4 w §3 tabela nr 2, nie sumują się.

Opóźnienie ze strony Zleceniodawcy w potwierdzeniu faktu naprawienia awarii, nie jest doliczane do czasu obsługi awarii, jeśli awaria została rzeczywiście usunięta.

Czas naprawy awarii jest liczony z uwzględnieniem warunków z §3 tabeli nr 1, zgodnie z deklaracją Wykonawcy odnośnie trybu świadczenia usługi obsługi awarii.

.....
podpisy oraz pieczętki imienne
upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy