Numer postępowania 7/IAM/2018/08

INSTYTUT ADAMA MICKIEWICZA

C.262.92.2018.HZ1

Instytut Adama Mickiewicza
ul. Mokotowska 25
00-560 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawę materiałów promocyjnych w podziale na 2 zadania
Postępowanie 7/IAM/2018/08

Zatwierdził:

Zastępca Dyrektora
Instytutu Adama Mickiewicza

Dariusz Sobkowicz

Warszawa, dnia 22 sierpnia 2018 r.

Art. 1.
Zamawiający
Instytut Adama Mickiewicza
ul. Mokotowska 25
00-560 Warszawa

Art. 2
Tryb udzielenia zamówienia, podstawa prawna
Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp", w trybie przetargu nieograniczonego dla usług o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (tj. 221 000 EURO).

Art. 3
Opis przedmiotu zamówienia:
1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa materiałów promocyjnych z nadrukami w podziale na 2 zadania. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (odpowiednio do zadania) zawierają załączniki nr 1 -1A do SIWZ.**
2. Klasyfikacja i nazwa przedmiotu zamówienia według **CPV: 39294100-0 artykuły informacyjne i promocyjne.**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
5. **Zamawiający podzielił zamówienie na 2 części (Zadania):**
   Zadanie nr 1
   - **notes na konferencję Digital Cultures;**
   - **pocztówki z naklejką na konferencję Digital Cultures**
   - **tatuaż zmywalny na konferencję Digital Cultures**
   - **ołówek bez gumki na konferencję Digital Cultures**

   Zadanie nr 2
   - **plecako-worki na konferencję Digital Cultures**
   - **torba materiałowa dla projektów teatralnych w ramach programu Północ – Południe**
6. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na 1 lub na wszystkie zadania. W obrębie zadań nie ma możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 30% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
13. Na podstawie art. 36 b ust. 1 ustawy Wykonawca **jest zobowiązany** umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
14. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Art. 4
Termin realizacji przedmiotu zamówienia
Termin realizacji i miejsce dostawy przedmiotu zamówienia zostały określone odpowiednio do Zadania w załączniku nr 1-1A do SIWZ.

Art. 5
Warunki udziału w postępowaniu

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:
   1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy;
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w ww. zakresie.
   b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w ww. zakresie.
   c) zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w ww. zakresie.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 niniejszego artykułu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja" o której mowa w ust. 3 niniejszego artykułu wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
   1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
   2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.
   3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ust. 1-6 ustawy.
6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 6.
8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
10. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w art. 6, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
11. Ponadto o realizację zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie wykonawcy będący w stanie zrealizować zamówienie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w dokumentacji postępowania.

Art. 6

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym **w załączniku nr 3** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 niniejszej SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiającego **żąda,** aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 niniejszej SIWZ.**
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 niniejszej SIWZ**.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).
7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 6 ust.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Ponadto do oferty należy załączyć:
   1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ,**
   2) pełnomocnictwa.
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu , w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania do dyspozycji mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenie wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienia odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:
    a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów,
    b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
    c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
    d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

Art. 7

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:

a) pisemnie na adres Instytut Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa, lub
b) faksem na numer +48 22 447 6100, lub
c) drogą elektroniczną na adres e-mail: hzonko@iam.pl

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
6. Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami **Halina Zonko e-mail: hzonko@iam.pl**

Art. 8

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Art. 9

Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Art. 10

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w danym zadaniu. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Zapis ust. 8 powyżej stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów, jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
13. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dane te należy umieścić

w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa" oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi zgodnie z art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
– ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

14. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
15. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
16. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
17. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 6 ust. 4 niniejszej SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
19. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (Załącznik nr 2 do SIWZ). Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nr 2 nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
20. Oferta musi ponadto zawierać:
    1) wypełniony (odpowiednio do zadania) **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, ceny jednostkowe , oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
    2) oświadczenia wymienione w art. 6 niniejszej SIWZ;
    3) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie) o ile ofertę składa pełnomocnik;
    4) zobowiązanie podmiotu trzeciego jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
21. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w **Instytucie Adama Mickiewicza, ul Mokotowska 25, 00 – 560 Warszawa, recepcja.**
22. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:

Oferta na
Dostawę materiałów promocyjnych w podziale na 2 Zadania. Zadanie nr…
postępowanie 7/IAM/2018/08

„Nie otwierać przed dniem 30.08.2018r., godz. 12.00”

adresat: Instytut Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa,
nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

23. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
24. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
25. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Art. 11
Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Mokotowskiej 25 w Warszawie – recepcja do dnia **30.08.2018 r., do godziny 11.30** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w Art. 10 pkt. 22 SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w art. 11 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – w dniu **30.08.2018 r., o godzinie 12:00**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.iam.pl informacje dotyczące:
   a) kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia odpowiednio do zadania;
   b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Art. 12
Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia w danym Zadaniu , o których mowa w art. 3 niniejszej SIWZ a także ceny jednostkowe oferowanych artykułów.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca,

składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Art. 13

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Dla zadania nr 1

- **notes na konferencję Digital Cultures;**
- **pocztówki z naklejką na konferencję Digital Cultures**
- **tatuaż zmywalny na konferencję Digital Cultures**
- **ołówek bez gumki na konferencję Digital Cultures**

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

a) „Łączna cena ofertowa brutto" – C;

b) „Jakość" – J.

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium cena ofertowa brutto, maksymalnie 50 pkt.

Zostanie obliczona według poniższego wzoru.

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 50\text{pkt}$$

Kryterium jakość, maksymalnie 50 pkt.

Punkty w tym kryterium będą przyznane przez komisję przetargową na podstawie złożonych przez Wykonawcę dwóch próbek przedmiotu zamówienia (pocztówka i ołówek).

Pocztówka - ocenie podlegać będzie

- estetyka wykonania tj. jakość przykładowego nadruku (0-10 pkt.)
- kolorystyka (brak smug i przebarwień) (0-5 pkt.)
- jakości papieru, z którego wykonano pocztówkę (0-5 pkt**.)**
- jakość wykonania wykrojników i nacięć folii (0-5 pkt)

Ołówek – ocenie podlegać będzie

- trwałość użytkowa grafitu i jego odporność podczas temperowania (grafit nie łamie się podczas 3-krotnego temperowania ołówka do momentu powstania ostrza z grafitu), łamliwość grafitu podczas pisania (0-15 pkt.)
- estetyka wykonania – dokładność, precyzyjność (0-10 pkt)

Wszystkie podkryteria oceniane będą przez komisję przetargową na podstawie zgodności ze specyfikacją techniczną Zamawiającego.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta w danym zadaniu, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

L = C + J

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

J – punkty uzyskane w kryterium „jakość”.

W przypadku, gdy Wykonawca nie załączy próbek przedmiotu zamówienia otrzyma 0 pkt w kryterium jakość, co jednak nie uniemożliwia mu wzięcia udziału w postępowaniu i złożeniu oferty. Próbki stanowią treść oferty i nie będą podlegały uzupełnieniu.

Dla zadania nr 2

- **plecako-worki na konferencję Digital Cultures**
- **torba materiałowa dla projektów teatralnych w ramach programu Północ – Południe**

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

a) „Łączna cena ofertowa brutto” – C;

b) „Jakość” – J.

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium cena ofertowa brutto, maksymalnie 50 pkt.

Zostanie obliczona według poniższego wzoru.

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 50\text{pkt}$$

Kryterium jakość, maksymalnie 50 pkt.

Punkty w tym kryterium będą przyznane przez komisję przetargową na podstawie złożonej przez Wykonawcę próbki przedmiotu zamówienia (torby)

Ocenie podlegać będzie

- estetyka wykonania (tj. staranność wykonania, rozmieszczenie szwów, brak występujących luźno nitek, jakość wykonania przykładowego nadruku, precyzja nadruku, trwałość nadruku) (0- 30 pkt.)
- kolorystyka (tj. jednolitość barwy, brak smug i przebarwień) (0- 10)
- materiał, z którego została wykonana próbka tj. gęstość i sztywność splotu materiału, brak skaz na materiale (0-10 pkt)

Wszystkie podkryteria oceniane będą przez komisję przetargową na podstawie zgodności ze specyfikacją techniczną Zamawiającego.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta w danym zadaniu, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

L = C + J

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

J – punkty uzyskane w kryterium „jakość”.

W przypadku, gdy Wykonawca nie załączy próbki przedmiotu zamówienia otrzyma 0 pkt w kryterium jakość, co jednak nie uniemożliwia mu wzięcia udziału w postępowaniu i złożeniu oferty. Próbki stanowią treść oferty i nie będą podlegały uzupełnieniu.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą cena , a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie , Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp). Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art.94 ust.6 ustawy Pzp).
3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
4. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawia, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Art. 14

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na i stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy Pzp.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
   1) podmioty składające ofertę;
   2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
   3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
   4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi.
5. Brak przedstawienia dokumentu, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od podpisania umowy, w takim przypadku Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Art. 15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Art. 16

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

Art. 17 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Instytut Adama Mickiewicza (IAM) z siedzibą w Warszawie przy ul. Mokotowskiej 25, 00-560 Warszawa przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na postawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie" lub „RODO"), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego IAM informuje, że:

1) Administratorem danych osobowych Instytut Adama Mickiewicza z siedzibą w Warszawie przy ul. Mokotowskiej 25, 00-560 Warszawa, NIP:701-00-10-966, REGON: 140470071.
2) Dane kontaktowe do Administratora danych osobowych: tel. (+48) 22 44 76 100, recepcja@iam.pl
3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie przez IAM postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4) Odbiorcą danych osobowych będą osoby trzecie świadczące usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego IAM, zewnętrzne kancelarie prawne oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej).
5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a po zakończeniu postepowania - przechowywane będą w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji zamówień publicznych przez czas określony w odrębnych przepisach.
6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, w przypadkach określonych w RODO.
7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu a administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

10) IAM dołoży wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Art. 18

Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
   a. określenia warunków udziału w postępowaniu;
   b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
   c. odrzucenia oferty odwołującego;
   d. opisu przedmiotu zamówienia;
   e. wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone przez Wykonawcę odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
   a. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
   b. w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej (wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia);
   c. w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia (wobec czynności innych niż wymienione powyżej).
5. Wykonawca przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do jego wniesienia w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Załącznik nr 1 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie nr 1 –

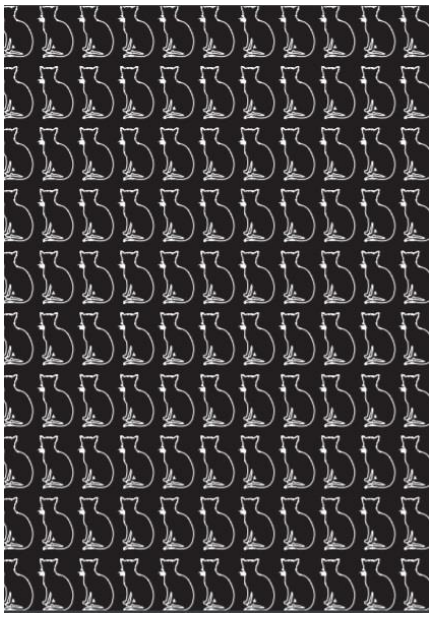
Notes na konferencję Digital Cultures

Opis przedmiotu:

Nakład: 500 egz.

- Druk offsetowy
- Format: 552 x 210
- Papier: Munken Print Cream gramatura: 300
- Kolorystyka: przód: czarny; tył: czarny
- bigowanie x3

Projekt graficzny:



Termin realizacji: do 20 września 2018r.

Przedmiot zamówienia należy dostarczony do siedziby Instytutu Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa, III piętro bez windy.

Pocztówki z naklejką na konferencję Digital Cultures

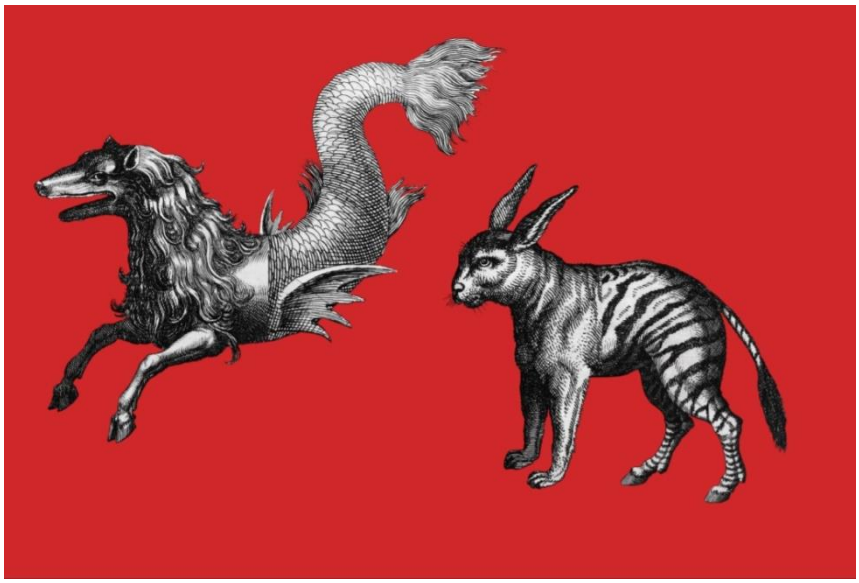
Opis przedmiotu:

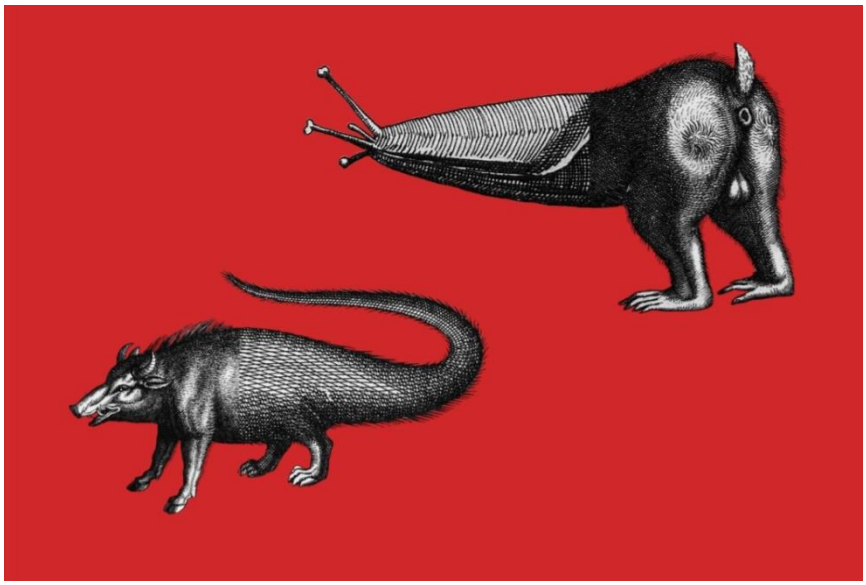
Nakład: 2000 egz.

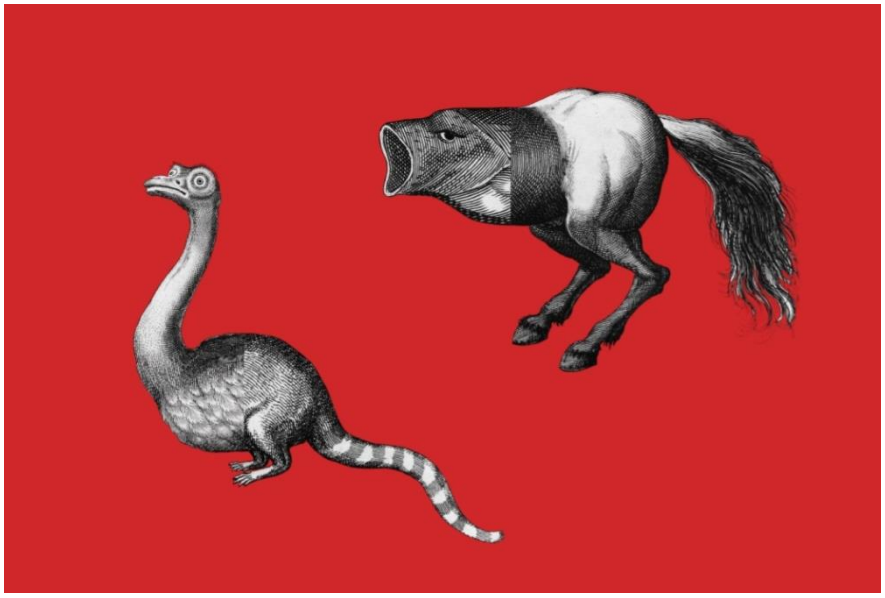
- Format kartki: 125 x 186 mm
- Papier: Karton Ensocoat 330 g/m2
- Zadruk: 0+2 (Black + Pantone) – zadruk po stronie powlekanej
- Wykończenie: lakier dyspersyjny
- Kaszerowanie kartonu po stronie niepowlekanej folią samoprzylepną błyszczącą zadrukowaną w sposób następujący:
- Kolorystyka zadruku: 4+0

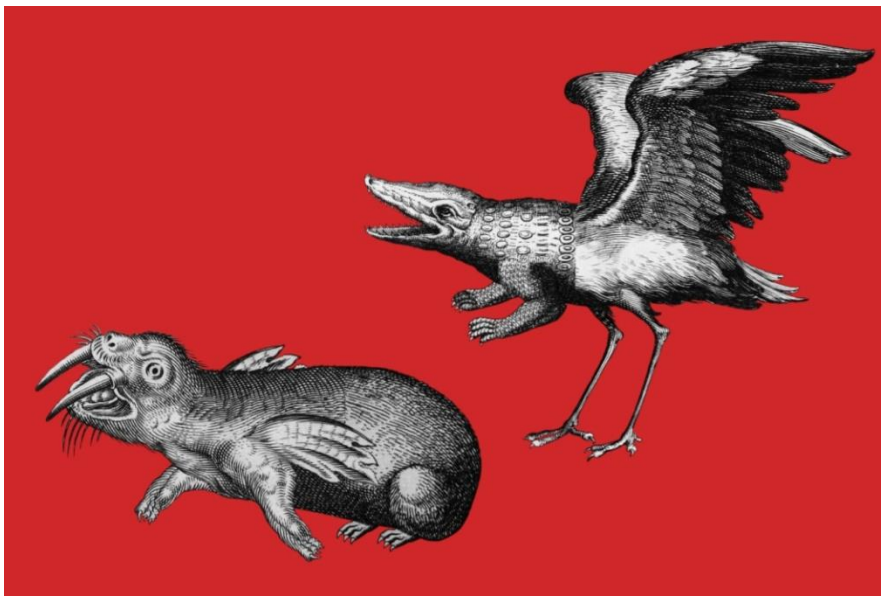
- Dodatkowo: wykrojnik i nacięcie folii tak, aby elementy dały się odkleić z kartki
- 300g, karton jednostronnie powlekany, druk off-setowy, A6 x 5000 sztuk
- 4 naklejki (4 fragmenty zwierząt do odklejenia – każde z 2 zwierząt na jednej pocztówce składa się z 2 części, które powinny być osobno odklejalne)

Projekt awersów – 5 typów po 400 egzemplarzy

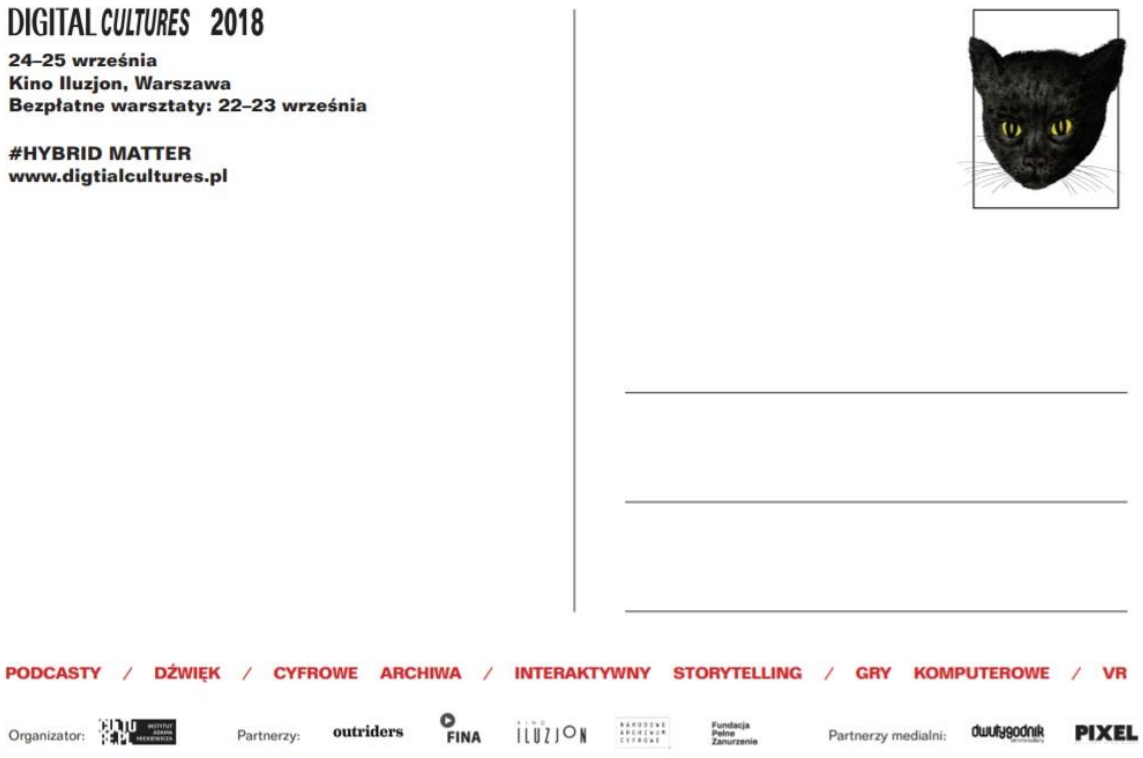








Projekt – rewers



Zamawiający przewiduje nadzór nad realizacją produkcji.

- **Termin realizacji: do 20 września 2018 r.**

Przedmiot zamówienia należy dostarczony do siedziby Instytutu Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa, III piętro bez windy.

Tatuaż zmywalny na konferencję Digital Cultures

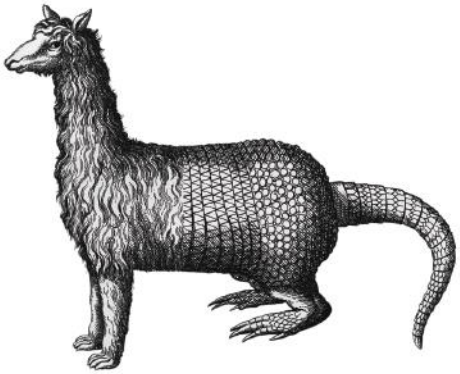
Opis przedmiotu:

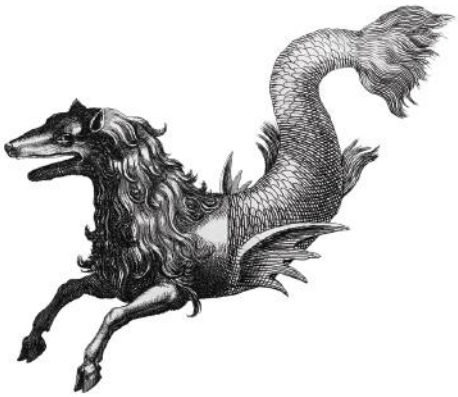
Nakład: 3000 egz.

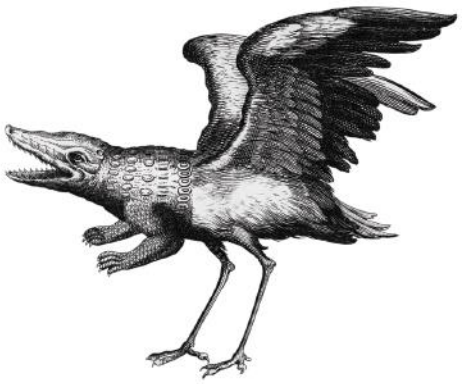
- tatuaże zmywalne/wodne/tymczasowe
- format kartonika 8x8cm (rozmiar grafiki 6x6cm)
- podłoże - karton specjalistyczny do druku tatuaży zmywalnych, gramatura do 200gr
- folia zabezpieczająca druk
- druk w technologii offset/flexo/serigrafia

Projekt graficzny:

Awers – 3 typy po 1000 egz







Rewers

DIGITAL *CULTURES*

1. Usuń folię zabezpieczającą
2. Tatuaż nakładaj na czystą i suchą skórę
3. Przyłóż tatuaż stroną z obrazkiem do skóry
4. Zwilż papier wodą i dociśnij
5. Zwilż papier wodą i dociśnij
6. Odczekaj 30 sekund
7. Delikatnie odklej papier
8. Opłucz naniesiony tatuaż wodą i pozwól mu wyschnąć

Gotowe!
Aby usunąć tatuaż użyj mydła z wodą lub oliwki.

Termin realizacji: do 20 września 2018 r.

Przedmiot zamówienia należy dostarczony do siedziby Instytutu Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa, III piętro bez windy.

Ołówek bez gumki na konferencję Digital Cultures

Opis przedmiotu:

Nakład: 500 egz.

Twardość HB, grafit w całości wklejony. Trwałość użytkowa grafitu ołówka i jego odporność podczas temperowania: grafit nie łamie się podczas 3-krotnego temperowania ołówka do momentu powstania ostrza. Grafit nie kruszy się podczas pisania.

- długość ołówka: 170–180 mm
- materiał: drewno lakierowane
- druk: tampon druk (Panton Black 6) na końcu ołówka
- Ołówki zaostrzone
- Nadruk na ołówku
- Kolor czarny z białym napisem

Napis: Digital Cultures Conference 2018

Zamawiający przewiduje nadzór nad realizacją produkcji.

- **Termin realizacji: do 20 września 2018 r.**

Przedmiot zamówienia należy dostarczony do siedziby Instytutu Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa, III piętro bez windy.

Załącznik nr 1A do SIWZ

Plecako- worki na konferencję Digital Cultures

Opis przedmiotu:

Nakład: 300 egz.

- worek bawełniany / lniany ze ściągaczem sznurkowym
- Gramatura 260g/m2
- Szerokość 40 cm, Wysokość 45 cm
- Sznurek czarny, bawełniany, długość sznurka przy nie zaciągniętym worku to 46 cm
- Nadruk dwustronny (1 kolor: czarny) metodą sitodruku

Projekt nadruku na awers:

Projekt nadruku na rewers:

Pliki bez wizualizacji:

Termin realizacji: do dnia 20 września 2018r.

Przedmiot zamówienia należy dostarczony do siedziby Instytutu Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa, III piętro bez windy.

Torby promujące projekty teatralne programu Północ – Południe
Opis przedmiotu: torba drelich w jednym wariancie

Nakład: 300 egz.

- Materiał: drelich 280/m2
- Kolor materiału: biały
- Kolor nadruku: kolor żółty Pantone 012 (intensywna, ciepła żółć) i czerń
  Gramatura 220g
- Szerokość 40 cm, Wysokość 38 cm
- Dno i boki wszyte: 10 cm
- Uszy długie, kolor czarne, wymiar 2,5 cm szerokości x 63 cm długości
- Nadruk dwustronny, 2 kolory metodą sitodruku, 1+1 powyżej A4

Projekt nadruku na torbie

widok z przodu widok z boku widok z tyłu

Przedmiot zamówienia należy dostarczony do siedziby Instytutu Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa, III piętro bez windy.

Termin realizacji: do 20 września 2018

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Instytut Adama Mickiewicza
Ul. Mokotowska 25
Warszawa 00-560

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **na Dostawa materiałów promocyjnych w podziale na 2 zadania**

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:……

Wykonawca/Wykonawcy:……

/pełna nazwa firmy Wykonawcy/

Adres:……

……

/ulica nr domu kod pocztowy miejscowość, województwo/

NIP .....REGON .....

nr konta ……..

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:……

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: email……tel……. faks……

strona internetowa ……

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

……

……

……

B. **OFERTA ZOSTAJE ZŁÓŻONA NA ZADANIE**……

(należy wpisać właściwe zadanie/zadania)

OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA Zadanie 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	*Ilość*	Cena jedn. brutto (z VAT)	Wartość brutto ogółem
1	**Notes na konferencję Digital Cultures**	500 sztuk		
2	**Pocztówki z naklejką na konferencję Digital Cultures**	2000 sztuk		
3	**Tatuaż zmywalny na konferencję Digital Cultures**	3000 sztuk		
4	**Ołówek bez gumki na konferencję Digital Cultures**	500 sztuk		
RAZEM				

Słownie: ……zł brutto

W tym podatek Vat ……% w kwocie ……zł

OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA Zadanie 2

Lp.	Przedmiot zamówienia	*Ilość*	Cena jedn. brutto (z VAT)	Wartość brutto ogółem
1	**Plecako-worki na konferencję Digital Cultures**	*300 sztuk*		
2	**Torby promujące projekty teatralne programu Północ – Południe**	300 sztuk		
RAZEM				

C. OŚWIADCZENIA:

1) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
3) wykonamy zamówienie zgodnie z terminami wskazanymi w załączniku nr 1-1A do SIWZ.
4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);

D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

E. PODWYKONAWCY:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

1) .....
2) .....

F. OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[11)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

G. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1).....

2).....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

…… pieczęć Wykonawcy	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do postępowania na **Dostawę materiałów promocyjnych w podziale na 2 zadania**

Działając w imieniu Wykonawcy:_____

_____

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam,

że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy wykluczy:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
   b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
   c) skarbowe,
   d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje

wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229, ze zmianami), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

a) _____

b) _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

PODWYKONAWCY

1) Nie zamierzam powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.*
2) Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)*
   a) .....
   b) .....

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

a) _____

b) _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE MŚP:

Oświadczam, że jestem mikroprzedsiębiorstwem* / małym* / średnim* przedsiębiorstwem

* Niepotrzebne skreślić.

(Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych.) Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

…… **…….**

Pieczęć Wykonawcy **Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy**

Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

……

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na : **Dostawę materiałów promocyjnych w podziale na 2 zadania**

oświadczamy**, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229)*****

- oświadczamy, że **nie należymy do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzieleniu zamówienia.*

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229), co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)**:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		

** niepotrzebne skreślić, - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej*

*** wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne.*

……..

(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia

Załącznik nr 5 do SIWZ

Istotne postanowienia umowy

zawarta w dniu ..... w .....pomiędzy
Instytutem Adama Mickiewicza z siedzibą w Warszawie przy ulicy Mokotowskiej 25, 00-560, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK 70/2006,
reprezentowanym przez:
……,
……,
zwanym dalej "**Zamawiającym**",
a firmą.....
reprezentowaną przez:
……,
zwaną dalej **„Wykonawcą”,**
dalej zwani łącznie **„Stronami”.**

W wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, określonego w art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 ze zm) została zawarta umowa o następującej treści:

§1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **„dostawa materiałów promocyjnych zadanie nr ……”** zgodnie ze specyfikacją techniczną, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu i warunków zamówienia określony został w Załączniku do Umowy, zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Terminy realizacji oraz miejsce dostawy określone są w specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z najwyższą starannością.

§ 2. Nadzór Zamawiającego

1. Realizacja umowy będzie odbywała się pod nadzorem Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie nadzór nad realizacją produkcji. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie rozpoczęcia prac na 12 godzin przed ich rozpoczęciem.
3. W razie zgłoszenia uwag przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest nanieść zmiany wg uwag Zamawiającego i ponownie przedstawić materiał promocyjny do akceptacji Zamawiającego.
4. Osobą do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:
   Pan/Pani …….. Tel. …… e-mail: ……..
5. Osobą do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:
   Pan/Pani …….. Tel. …… e-mail: ……..

§3. Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości nie wyższej niż :

   Zadanie nr …… - = …… zł brutto (słownie: ……zł brutto)

2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt opakowania, dostarczenia do siedziby Zamawiającego i rozładunku, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT
3. Płatność regulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy nr……., w terminie 14 dni od daty otrzymania i zaakceptowania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez strony protokołu przekazania-odbioru.
4. Datą terminowej zapłaty jest data obciążenia rachunku IAM, najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia na fakturze VAT informacji o osobie, o której mowa w § 2 ust 4 oraz o przedmiocie dacie i numerze Umowy.

§4. Opakowanie i warunki transportu

1. Wykonawca dostarczy materiały promocyjne Zamawiającemu pakowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostarczenia materiałów promocyjnych na 24 h przed transportem.
3. Transport i rozładunek materiałów promocyjnych oraz wniesienie przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w § 1 ust 3, zrealizowane będzie przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.

§5. Warunki odbioru jakościowego i ilościowego

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie „protokołu obioru" podpisanego przez osoby upoważnione przez obie Strony.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za braki ilościowe oraz za uszkodzenie materiałów promocyjnych podczas transportu.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonych wadach jawnych nakładu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od daty otrzymania towaru.
4. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych nakładu, Zamawiający zapewni przesłanie do Wykonawcy zawiadomienia o wadach w terminie nie przekraczającym 7 dni od daty stwierdzenia wad przez bezpośredniego odbiorcę kwestionowanej partii nakładu. Do zawiadomienia o wadach powinny być dołączone protokoły komisyjnego odbioru jakościowego druków.
5. Brak odpowiedzi Wykonawcy na zgłoszoną reklamację, w terminie 7 dni od daty otrzymania reklamacji, będzie jednoznaczny z uznaniem reklamacji.

§6. Kary umowne

1. W razie ujawnienia przez Zamawiającego wad wykonanej dostawie, Zamawiający ma prawo żądać ich usunięcia w wyznaczonym terminie, a w razie jego bezskutecznego upływu odstąpić od umowy albo żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
3. W razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie, Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% swego wynagrodzenia, określonego w § 3 ust 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy określonego niniejszą Umową na zasadach ogólnych w wysokości przekraczającej wysokość kar umownych, o których mowa w ustępach: 1 - 3. W przypadku nie dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie, przysługuje Wykonawcy prawo naliczania odsetek ustawowych.

5. Opóźnienia w wykonaniu zobowiązań umownych przez każdą ze Stron spowodowane działaniem siły wyższej nie będą uważane za nie wywiązanie się jednej ze Stron z postanowień Umowy.
6. Przez siłę wyższą strony będą rozumiały wszelkie nadzwyczajne okoliczności o charakterze zewnętrznym, powstałe po zawarciu Umowy i niemożliwe do przewidzenia, takie jak: katastrofy, klęski żywiołowe, pożary, powodzie, wybuchy, strajki, działania wojenne, akty władzy państwowej, które w całości lub w części uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Każda ze Stron może powoływać się na siłę wyższą pod warunkiem, że niezwłocznie jak tylko będzie miała możliwość, o jej wystąpieniu powiadomi na piśmie drugą Stronę.

§ 7

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.), dalej „RODO", informujemy, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Adama Mickiewicza (IAM) z siedzibą w Warszawie (00-560), przy ul. Mokotowskiej 25,
2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w IAM możliwy jest pod adresem email:: odo@iam.pl,
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
4) Pani/Pana dane osobowe będę przechowywane przez okres trwania i rozliczenia Umowy oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji przez IAM, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami,
5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty świadczące usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego Administratora, zewnętrzne podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej),
6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, w przypadkach określonych w przepisach RODO,
7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

§8 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy są dopuszczalne wyłącznie z zachowaniem postanowień art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą w okolicznościach przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych.
3. Spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej Umowy, których nie uda się rozwiązać w drodze porozumienia stron, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca oświadcza, że spełnia przesłanki ubiegania się o zamówienia publiczne określone w art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych" (Dz. U. z 2017 roku, poz.1579 ze zm.)
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**