

C.262.42.2018.KK1

Instytut Adama Mickiewicza  
ul. Mokotowska 25  
00-560 Warszawa

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Przygotowanie koncepcji wizualno-kreatywnej i założeń graficzno-funkcjonalnych projektu multimedialnego „Where is Poland?” oraz jego wdrożenie w formie aplikacji internetowej, wraz z dwuletnią gwarancją dla wdrożonego produktu.  
Postępowanie nr 20/IAM/2018/03**

Zatwierdził:

Zastępca Dyrektora  
Instytutu Adama Mickiewicza

Dariusz Sobkowicz

Warszawa, dnia 29 marca 2018 r.

**Art. 1.**

**Zamawiający**

Instytut Adama Mickiewicza  
ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa

**Art. 2**

**Tryb udzielenia zamówienia, podstawa prawna**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego dla usług o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (tj. 221 000 EURO).

**Art. 3**

**Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest: przygotowanie koncepcji wizualno-kreatywnej i założeń graficzno-funkcjonalnych projektu multimedialnego „Where is Poland?” oraz jego wdrożenie w formie aplikacji internetowej zgodnej z **Załącznikiem nr 7 do SIWZ**, wraz z dwuletnią gwarancją dla wdrożonego produktu (liczoną od dnia odbioru projektu przez Zamawiającego), **Załącznik nr 8 do SIWZ**), a w szczególności wykonania prac polegających na:
  - 1) Przygotowaniu projektu architektury informacji, bazującego na informacjach zgromadzonych w projekcie – **załączniki nr 7 i 9 do SIWZ**;
  - 2) Przygotowaniu interaktywnej makiety uwzględniającej co najmniej 2 główne sposoby nawigacji oraz co najmniej 5 form wizualizacji danych;
  - 3) Przygotowaniu, na podstawie projektu architektury informacji, trzech koncepcji wizualno-kreatywnych prezentujących koncepcję, zgodnie z którą można wykonać projekt tak, aby spełniał założenia zapisane w **Załączniku nr 7 do SIWZ**, w szczególności:
    - a. Był przystępny i jasny oraz łatwy w nawigowaniu dla grupy docelowej,
    - b. W spójny i jednolity sposób prezentował informacje zebrane w projekcie,
    - c. Był atrakcyjny wizualnie i nadążał za bieżącymi trendami tworzenia stron www.
  - 4) Przygotowaniu finalnego projektu graficznego, prezentującego wybraną koncepcję wraz z uwzględnionymi wszelkimi uwagami zespołu projektowego. Zadanie zakłada, że w jego skład wchodzi m.in.:
    - a. Przygotowanie key visual projektu,
    - b. Przygotowanie projektu graficznego serwisu WWW, uwzględniającego wymagania techniczne związane z technologią RWD (co najmniej 3 wielkości ekranu),
    - c. Przygotowanie mikrointerakcji (wszelkie animacje, preloadery, hovery i inne efekty podnoszące jakość projektu na poziomie wizualnym).
  - 5) Przetestowaniu prototypu pod kątem funkcjonalnym i użytkowym, weryfikacja User Experience, wprowadzenie ewentualnych poprawek i zmian;
  - 6) Cięciu szablonów strony zgodnie z przygotowanym projektem wizualnym;
  - 7) Technicznym wdrożeniu całości projektu graficznego;
  - 8) Umieszczenie w obrębie serwisu treści przekazanych przez zespół projektowy – w tym wykonywanie zmian w obrębie treści w dowolnym momencie projektu, zgodnie z ustaleniami ze spotkań oraz bieżącej komunikacji projektowej;
  - 9) Wykonaniu serwisu w taki sposób, aby był on dostępny na sprzęcie słabszej klasy – nie wymagał dużej wydajności np. na poziomie WebGL. Jako sprzęt słabszej klasy Zamawiający rozumie:
    - a. Dwurdzeniowy procesor 1.6GHz
    - b. karta graficzna wbudowana w płytę główna klasy Intel HD Graphics 4000.
  - 10)W przypadku aplikacji webowej projekt musi uwzględniać działanie na minimum 3 ostatnich wersjach przeglądarek: Chrome, Firefox, Edge, Safari;
  - 11)Wykonaniu serwisu tak, aby wszystkie funkcjonalności dostępne w wersji desktop, były również dostępne w wersji mobile;
  - 12)Wykonaniu systemu zgodnie z wymogami WCAG 2.0/ARIA – zarówno na poziomie wizualnym, poprzez wdrożenie specjalnej wersji szablonu, jak i na warstwie technicznej, dodając do szablonu

wszelkie niezbędne elementy ułatwiające poruszanie się po stronie osobom niepełnosprawnym – również w wersji nieprzystosowanej wizualnie do ich potrzeb;

13)Wdrożeniu wszelkiego typu animacji, efektów, preloaderów, zaprojektowanych na poziomie graficznym;

14)Integracji z wszelkimi wymaganymi serwisami społecznościowymi – zakres do zdefiniowania na poziomie projektu graficznego;

15)Konfiguracja zabezpieczeń w systemie oraz jego aktualizacji;

16)Przekazania wytycznych związanych z warstwą hardware wymaganą do bezproblemowego działania systemu

17)Przygotowania workflowu developerskiego skupiającego się na automatyzacji wdrożeń poprzez korzystanie z repozytorium kodu, kolejki zadań, skryptów/mechanizmów automatyzujących wdrożenia kolejnych wersji serwisu (CI).

2. Klasyfikacja i nazwa przedmiotu zamówienia według **72413000-8– Usługi w zakresie projektowania stron www.**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust 1 pkt. 6 ustawy.
11. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
12. Na podstawie art. 36 b ust. 1 ustawy Wykonawca **jest zobowiązany** umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
14. Zamawiający informuje, że jeżeli zostały użyte w dokumentacji znaki towarowe, patenty, nazwy własne lub pochodzenie lub normy to należy je rozumieć, jako wzorzec jakościowy. Określenie przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie nazwy producenta, typu, sprzętu lub materiałów ma na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych opisywanym, pod warunkiem, że zaproponowane rozwiązania równoważne będą posiadały wszystkie parametry nie gorsze niż te, które są określone w niniejszej SIWZ. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

#### **Art. 4**

##### **Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia w zakresie wdrożenia i uruchomienia aplikacji internetowej powinien zostać całkowicie zrealizowany do dnia 15 października 2018 roku. Po wdrożeniu i uruchomieniu aplikacji Wykonawca udzieli również 24 miesięcznej gwarancji na gotową aplikację. Zakres gwarancji opisany został w **Załączniku nr 8 do SIWZ.**

#### **Art. 5**

##### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w ww. zakresie.
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w ww. zakresie.
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie, co najmniej:

- i. Trzy projekty z zakresu wytwarzania serwisów internetowych wraz z projektowaniem User Experience lub projektowania graficznego, o wartości nie mniejszej niż 100 000 PLN brutto każdy;
- ii. Projekt kreatywnego, nowatorskiego WWW, o innowacyjnej nawigacji, opierającego się na prezentowaniu danych i powiązań istniejących pomiędzy nimi;
- iii. Trzy projekty dla instytucji-związanych z kreacją, rozwojem marki lub branding.

Ponadto Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 6-osobowym zespołem, który będzie realizował przedmiot zamówienia, w tym zapewni:

- a. Menadżera projektu, posiadającego:
  - i. ukończone studia magisterskie w zakresie informatyki, zarządzania, lub pokrewne,
  - ii. co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe – w tym udział w projektach informatycznych o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto potwierdzone referencjami;
- b. Głównego projektanta User Experience, posiadającego:
  - i. ukończone studia magisterskie z informatyki, psychologii, lub pokrewne
  - ii. co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe
  - iii. udział w co najmniej 3 projektach informatycznych o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto w okresie ostatnich 4 lat, w tym co najmniej w jednym projekcie realizowanym na zamówienie instytucji kultury;
- c. Projektanta graficznego, posiadającego:
  - i. ukończone studia z zakresu projektowania grafiki lub pokrewne
  - ii. co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe
  - iii. wiodący udział w co najmniej dwóch projektach informatycznych o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto w ciągu ostatnich czterech lat
  - iv. wiodący udział w projektach z zakresu systemów identyfikacji wizualnej;
- d. Programistę backend, posiadającego:
  - i. ukończone studia inżynierskie lub wyższe w zakresie informatyki
  - ii. co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe
  - iii. wiodący udział w co najmniej trzech projektach o wartości 100 000 PLB brutto w okresie ostatnich trzech lat;

- e. Programistę frontend, posiadającego:
  - i. co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe
  - ii. biegłą znajomość HTML5, JavaScript, PHP, Frameworków frontendowych React lub Angular lub Vue, biegłą znajomość biblioteki jQuery, znajomość bibliotek Bourbon i Neat, znajomość technologii takich jak Yeoman, Gulp, Bower
- f. Testera, posiadającego co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w zakresie testowania aplikacji webowych.

Kompetencje ww. członków zespołu mogą być łączone ze sobą, jednak nie więcej niż w dwóch wskazanych powyżej zakresach jednocześnie.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 niniejszego artykułu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 3 niniejszego artykułu wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki określone w ust. 1 pkt 2 niniejszego artykułu.
6. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w art. 6, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
8. Ponadto o realizację zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie wykonawcy będący w stanie zrealizować zamówienie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w dokumentacji postępowania.

#### **Art. 6**

**Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w art. 6 ust. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

**A) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**. Przedłożone dokumenty muszą potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w Art. 5, ust. 1 pkt 2 lit. c), wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane lub są wykonywane, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych referencje lub inne dokumenty powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- w przypadku usług lub dostaw – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów o których mowa powyżej.

Dokumenty muszą być wystawione przez Zamawiającego zamówienie/ Odbiorcę zamówienia.

W przypadku, gdy Zamawiający (IAM) jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów potwierdzających, czy zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**B) wykaz osób, które będą realizować przedmiotowe zamówienie, zawierający informację o podstawie dysponowania tymi osobami wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności**. Przedłożony dokument musi potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w Art.5 ust. 1 pkt 2 lit c) , wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub

braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
8. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w art. 6 ust.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania a oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia **Jedynie złożenie oryginału dokumentu zawierającego podpis upoważnionej osoby pod treścią oświadczenia, spełnia wymóg formy pisemnej zobowiązania, określonej w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenie wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienia odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:
  - a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów,
  - b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

#### **Art. 7**

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
  - a) **pisemnie na adres Instytut Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa, lub**
  - b) **faksem na numer +48 22 447 61 81, lub**
  - c) **drogą elektroniczną na adres e-mail: kkieloch@iam.pl**
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe

pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp do ich złożenia, powinni przesłać/złożyć w formie pisemnej ww. oświadczenia, dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnictwa w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopii (odpisu) notarialnie poświadczonych, w terminie i do miejsca wskazanego w stosownym zawiadomieniu.

4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
7. Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami **Katarzyna Kieloch-tel. 22 44 76 181.**

#### **Art. 8**

##### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **Art. 9**

##### **Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **Art. 10**

##### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Zapis ust. 8 powyżej stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.



10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów, jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
13. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi zgodnie z art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
  - ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
  - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
14. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
15. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
16. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
17. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 6 ust. 5 niniejszej SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
19. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (**Załącznik nr 1 do SIWZ**). Niezastosowanie wzoru określonego w **załączniku nr 1** nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
20. Oferta musi ponadto zawierać:
  - a) Wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SIWZ** oraz wypełniony i podpisany **załącznik nr 8 do SIWZ**
  - b) Opis procesu developerskiego wykorzystywanego przez Wykonawcę do wdrażania projektów IT – w szczególności stron www.
  - c) Opis procesu developerskiego dotyczącego reakcji na zgłoszenia: błędów, zmian, nowych

funkcjonalności.

- d) Projekt graficzny (rozumiany jako rysunek/makieta/pliki graficzne) wraz z dokładnym opisem tekstowym oraz opis tekstowy.
- e) Oświadczenia i dokumenty opisane w artykule 6 niniejszej SIWZ.
- f) Informację o podwykonawcach zgodnie z artykułem 3 ust. 12 niniejszej SIWZ.

- 21. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w **Instytucie Adama Mickiewicza, ul Mokotowska 25, 00 – 560 Warszawa, recepcja.**
- 22. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:

**Przygotowanie koncepcji wizualno-kreatywnej i założeń graficzno-funkcjonalnych projektu multimedialnego „Where is Poland?” oraz jego wdrożenie w formie aplikacji internetowej, wraz z dwuletnią gwarancją dla wdrożonego produktu.  
postępowanie 20/IAM/2018/03**

**„Nie otwierać przed dniem 12.04.2018r., godz. 11:30”**

adresat: Instytut Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa,

nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

*UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.*

- 23. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
- 24. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
- 25. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

#### **Art. 11**

##### **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

- 1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Mokotowskiej 25 w Warszawie – recepcja do dnia **19.04.2018 r., do godziny 11:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w Art. 10 pkt. 22 SIWZ.
- 2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 3. Oferta złożona po terminie wskazanym w art. 11 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – w dniu **19.04.2018 r., o godzinie 11:30.**
- 5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.iam.pl](http://www.iam.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **Art. 12**

##### **Opis sposobu obliczania ceny.**

- 1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**Art. 13**

**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
  - a. Cena 25%
  - b. Koncepcja kreatywna 50 %
  - c. Ocena metodyki procesu wytwarzania pod kątem jego zgodności z modelem UCD 25%

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z powyższymi kryteriami.

**Ad. a)** W kryterium „ceny” maksymalna możliwa do otrzymania liczba punktów to 25. Liczba punktów przyznana ofercie będzie wyliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena w ofertach}}{\text{cena w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 25\%$$

**Ad. b)** W kryterium “koncepcji kreatywnej w zakresie innowacyjności, zgodności ze scenariuszem i wartości dodatkowej wnoszonej do projektu” wykonawca może uzyskać maksymalnie 50 pkt.

Punkty będą przyznawane przez komisję przetargową, w skład której może być włączony zewnętrzny ekspert, w skali od 0 do 50 pkt., **na podstawie dołączonego do oferty przez Wykonawcę projektu graficznego (rozumianego jako rysunek/makieta/pliki graficzne) wraz z dokładnym opisem tekstowym oraz na podstawie prezentacji bezpośredniej przed Komisją.** Komisja szczególną uwagę będzie zwracać na następujące elementy:

- a) Staranność przyłożoną do opracowania jednego z rozdziałów scenariusza, rozpisanie punktów styku z użytkownikiem, model osoby, która może być odbiorcą danego rozdziału wraz z określeniem value proposition dla tej osoby – max 20 pkt
- b) Atrakcyjność i spójność prezentacji danego rozdziału – max 20 pkt
- c) Analiza istniejących serwisów o podobnym charakterze – max 10 pkt.

**Ad. c)** W kryterium ” oceny metodyki procesu wytwarzania projektu pod kątem jego zgodności z modelem UCD” – wykonawca może uzyskać maksymalnie 25 pkt.

Punkty będą przyznawane przez komisję przetargową w skali od 0 do 25 pkt., **na podstawie złożonego przez Wykonawcę opisu tekstowego**. Komisja szczególną uwagę będzie zwracać na następujące elementy:

a) Szczegółowość opisu metodyki proponowanego procesu wdrażania– podział na etapy, zakresy odpowiedzialności w zespole, wykorzystanie najlepszych praktyk na warstwie technologicznej i na poziomie zarządzania projektami, propozycje kanałów komunikacji pozwalających na zminimalizowanie opóźnień dla danego typu zmiany, opis prototypowania oraz testowania częściowych rozwiązań - max 15 pkt

b)Odniesienia do publikacji związanych z tematem, prezentujących najlepsze praktyki w zakresie opisywanego tematu - max 5 pkt

c)Opis problemów mogących występować przy zastosowaniu proponowanej metodyki, wraz z ryzykiem ich wystąpienia i metodami zapobiegania tym problemom – max 5 pkt.

Celem przyznania punktów ofertom za kryteria **Ad. b)** Wykonawcy zostaną drogą mailową oraz telefonicznie zaproszeni przez Zamawiającego na spotkania (prezentacje) z Komisją Przetargową.

Spotkania (prezentacje) będą odbywały się w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa. Kolejność spotkań będzie zależna od kolejności wpływu ofert. Przy czym pierwsze spotkanie (prezentacja) odbędzie w terminie ustalonym przez Zamawiającego tj. najwcześniej w 4 dniu roboczym po dniu otwarcia ofert o godz. 11.00, a kolejne co godzinę do godziny 16.00. W przypadku wpłynięcia większej liczby ofert spotkania (prezentacje) odbywać się będą w kolejnych dniach roboczych. Godziny spotkań wynikające z powyższych zapisów mogą ulec zmianie, w przypadku akceptacji nowych godzin przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Uczestnikami spotkania ze strony Wykonawcy powinny być pierwsze trzy osoby wymienione w zespole projektowym ,które będą pełniły obowiązki Menadżera projektu, Głównego projektanta User Experience oraz Projektanta graficznego. Minimalna dopuszczalna opcja uczestników spotkania ze strony Wykonawcy to dwie osoby z wymienionych powyżej trzech osób w dowolnej konfiguracji.

W przypadku nie stawienia się Wykonawcy na spotkanie (prezentacje), o którym mowa wyżej, Wykonawca otrzyma 0 punktów w każdym z ocenianych na spotkaniu kryteriów, ze wszystkimi tego konsekwencjami.

**Zarówno wymieniony powyżej projekt graficzny jak i opis tekstowy powinny zostać dołączone do oferty, ponieważ nie będą podlegały uzupełnieniu.** W przypadku niezłożenia któregokolwiek z tych dwóch dokumentów oferta wykonawcy będzie uznana jako niezgodna z treścią SIWZ.

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska łącznie ze wszystkich kryteriów najwyższą liczbę punktów.

2.Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku gdy oceniana oferta uzyska **w kryteriach oceny ofert wskazanych w pkt.1 lit. b i lit c mniej niż 50 pkt łącznie.**

3.W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4.Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

5.Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawia, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6.Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną , a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie , Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art.94 ust.6).

#### **Art. 14**

##### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy Pzp.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
  - 1) podmioty składające ofertę;
  - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
  - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
  - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi.
5. Brak przedstawienia dokumentu, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od podpisania umowy, w takim przypadku Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **Art. 15**

##### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Art. 16**

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

#### **Art. 17**

##### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>										
<b>OFERTA</b>										
<b>Instytut Adama Mickiewicza</b> <b>Ul. Mokotowska 25</b> <b>Warszawa 00-560</b>										
<p>W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na <b>przygotowania koncepcji wizualno-kreatywnej i założeń graficzno-funkcjonalnych projektu multimedialnego „Where is Poland?” oraz jego wdrożenie w formie aplikacji internetowej, wraz z dwuletnią gwarancją dla wdrożonego produktu</b></p>										
<p><b>A. DANE WYKONAWCY:</b></p> <p>Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....</p> <p>Wykonawca/Wykonawcy:.....</p> <p>/pełna nazwa firmy Wykonawcy/</p> <p>Adres:.....</p> <p>.....</p> <p>/ulica nr domu kod pocztowy miejscowość, województwo/</p> <p>NIP .....REGON .....</p> <p>nr konta .....</p> <p>Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....</p> <p>Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: email.....tel..... faks.....</p> <p>strona internetowa .....</p> <p>Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):</p> <p>.....</p> <p>.....</p>										
<p><b>OFERUJEMY WYKONANIE USŁUGI OBJEJĘJ OGŁOSZENIEM ZA CENĘ:</b></p> <p>W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%; text-align: center;">LP</th> <th style="width: 60%;">Przedmiot zamówienia</th> <th style="width: 30%; text-align: center;">Wartość ogółem brutto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.</td> <td>Wdrożony projekt aplikacji internetowej projektu multimedialnego „Where is Poland?” zgodny z SIWZ i opisem zamówienia wraz z dwuletnią gwarancją</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>Wartość ogółem brutto</b></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Wartość ogółem brutto wynosi ..... (słownie: .....zł brutto)</b></p> <p><b>Obowiązujący podatek VAT, wg stawki .....%</b></p>		LP	Przedmiot zamówienia	Wartość ogółem brutto	1.	Wdrożony projekt aplikacji internetowej projektu multimedialnego „Where is Poland?” zgodny z SIWZ i opisem zamówienia wraz z dwuletnią gwarancją			<b>Wartość ogółem brutto</b>	
LP	Przedmiot zamówienia	Wartość ogółem brutto								
1.	Wdrożony projekt aplikacji internetowej projektu multimedialnego „Where is Poland?” zgodny z SIWZ i opisem zamówienia wraz z dwuletnią gwarancją									
	<b>Wartość ogółem brutto</b>									

<p><b>B. OŚWIADCZENIA:</b></p> <p>1) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;</p> <p>2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;</p> <p>3) wykonamy zamówienie zgodnie z terminami wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ.</p> <p>4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres <b>30 dni</b> licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);</p>	
<p><b>C. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:</b></p> <p>1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;</p>	
<p><b>D. PODWYKONAWCY:</b></p> <p>Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>3) .....</p> <p>4) .....</p>	
<p><b>E. SPIS TREŚCI:</b></p> <p>Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:</p> <p>1).....</p> <p>2).....</p> <p>3).....</p> <p>4).....</p> <p>5).....</p> <p>Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.</p>	
<p>.....</p> <p>pieczęć Wykonawcy</p>	<p>.....</p> <p>Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</p>

## Załącznik nr 2 do SIWZ

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Przygotowanie koncepcji wizualno-kreatywnej i założeń graficzno-funkcjonalnych projektu multimedialnego „Where is Poland?” oraz jego wdrożenie w formie aplikacji internetowej, wraz z dwuletnią gwarancją dla wdrożonego produktu.

Lp.	Odbiorca usługi	Daty wykonania usługi (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis usługi	Wartość usługi (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
Trzy projekty z zakresu wytwarzania serwisów internetowych wraz z projektowaniem User Experience lub projektowania graficznego o wartości nie mniejszej niż 100 000 PLN brutto każdy;					
1.		Data wykonania usługi .....			
2.		Data wykonania usługi .....			
3.		Data wykonania usługi .....			
Projekt kreatywnego, nowatorskiego WWW, o innowacyjnej nawigacji, opierający się na prezentowaniu danych i powiązań istniejących pomiędzy nimi;					
1.		Data wykonania usługi .....			
Trzy projekty dla instytucji publicznych związanych z kreacją, rozwojem marki lub branding.					
1.		Data wykonania usługi .....			
2.		Data wykonania usługi .....			
3.		Data wykonania usługi .....			

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## Uwaga:

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył wykaz wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał, czy doświadczenie, na które się powołuje jest jego własnym doświadczeniem, czy doświadczeniem innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków i udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## 3. POUCZENIE:

**Art. 297 § 1 KODEKSU KARNEGO:** Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.



## Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
Przystępując do postępowania na <b>Przygotowanie koncepcji wizualno-kreatywnej i założeń graficzno-funkcjonalnych projektu multimedialnego „Where is Poland?” oraz jego wdrożenie w formie aplikacji internetowej, wraz z dwuletnią gwarancją dla wdrożonego produktu.</b>
Działając w imieniu Wykonawcy: _____  _____ (podać nazwę i adres Wykonawcy)
<b>Oświadczam,</b> że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.
W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy wykluczy: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;</li> <li>2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),</li> <li>b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,</li> <li>c) skarbowe,</li> <li>d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);</li> </ol> </li> <li>3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;</li> <li>4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;</li> <li>5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia</li> </ol>

warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229, ze zmianami), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

- 1) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w art. 5 SIWZ nie polegam na zasobach innych podmiotów.\*
- 2) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w art. 5 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:\*
  - a) \_\_\_\_\_
  - b) \_\_\_\_\_

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

*\*niepotrzebne skreślić*

**Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby

powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

- a) \_\_\_\_\_  
 b) \_\_\_\_\_

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

**PODWYKONAWCY**

- 1) Nie zamierzam powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.\*  
 2) Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)\*  
 a) .....  
 b) .....

**Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

- a) \_\_\_\_\_  
 b) \_\_\_\_\_

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE MŚP:**

**Oświadczam, że jestem mikroprzedsiębiorstwem\* / małym\* / średnim\* przedsiębiorstwem**

\* Niepotrzebne skreślić.

(Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych.) Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

.....  
**Pieczęć Wykonawcy**

.....  
**Data i podpis  
 upoważnionego przedstawiciela  
 Wykonawcy**

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

My niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na : **Przygotowanie koncepcji wizualno-kreatywnej i założeń graficzno-funkcjonalnych projektu multimedialnego „Where is Poland?” oraz jego wdrożenie w formie aplikacji internetowej, wraz z dwuletnią gwarancją dla wdrożonego produktu.**

- oświadczamy, że **nie należymy do żadnej grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229)\*

- oświadczamy, że **nie należymy do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzieleniu zamówienia.\*

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229), co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)\*\*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		

\* niepotrzebne skreślić, - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej

\*\* wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne.

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy\*)

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.**

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Istotne postanowienia umowy**

zawarta w Warszawie w dniu .....2018 roku pomiędzy:

**Instytutem Adama Mickiewicza** z siedzibą w Warszawie, adres: 00-560 Warszawa, ul. Mokotowska 25, wpisanym do rejestru państwowych instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem: RIK 70/2006, NIP: 701 001 09 66, REGON: 140470071, reprezentowanym łącznie przez:

.....

zwanym dalej **IAM lub Zamawiający**,

a

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**.

**IAM i Wykonawca** zwani dalej osobno **Stroną** a łącznie **Stronami**.

w wyniku rozstrzygnięcia przez **Zamawiającego** procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego określonego w art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj, Dz.U. z 2017r., poz. 1579.) została zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1**

Określenia użyte w Umowie mają następujące znaczenie:

- 1) **Umowa** - niniejsza Umowa wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część, regulująca prawa i obowiązki Stron;
- 2) **Strony** – Zamawiający i Wykonawca łącznie;
- 3) **Dzień roboczy** – każdy dzień tygodnia, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy;
- 4) **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr ..... prowadzonym przez Zamawiającego;
- 5) **Brief** – Brief funkcjonalno-technologiczny projektu - dokument otrzymany przez Wykonawcę od Zamawiającego, określający szczegóły Zamówienia (zawierający założenia działania serwisu, streszczenie i rekomendacje co do rozwoju, opis strategii działań Zamawiającego, elementy obligatoryjne projektu itp.), stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy;
- 6) **Scenariusz projektu** – dokument określający zakres merytoryczny projektu, ze szczegółowym opisem zawartości rozdziałów projektu, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
- 7) **Zespół Wykonawcy** - zespół osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy oraz w Załączniku nr 4, realizujący zobowiązania wynikające z Umowy;
- 8) **Oferta Wykonawcy** – Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego określonego w art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz.U. z 2017r., poz. 1579.) zawierająca formularz ofertowy, wskazanie zespołu osób realizujących zamówienia oraz metodykę realizacji zamówienia.

**§ 2**

- 1) Przedmiotem umowy jest przygotowanie koncepcji wizualno-kreatywnej i założeń graficzno-funkcjonalnych projektu multimedialnego „Where is Poland?” oraz jego wdrożenie w formie aplikacji internetowej, wraz z dwuletnią gwarancją dla wdrożonego produktu, zgodnie z **Załącznikami nr 1 i 2 do niniejszej umowy**, oraz gwarancją dla wykonanego projektu, a w szczególności wykonania prac polegających na:
  1. Przygotowaniu projektu architektury informacji, bazującego na informacjach zgromadzonych w projekcie (Scenariusz projektu – Załącznik nr 2 do niniejszej umowy)
  2. Przygotowaniu interaktywnej makiety uwzględniającej co najmniej 2 główne sposoby nawigacji oraz co najmniej 5 form wizualizacji danych
  3. Przygotowaniu, na podstawie projektu architektury informacji, trzech koncepcji wizualno-kreatywnych prezentujących koncepcję, zgodnie z którą można wykonać projekt tak, aby spełniał założenia zapisane w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, w szczególności:
    - a. Był przystępny i jasny oraz łatwy w nawigowaniu dla grupy docelowej
    - b. W spójny i jednolity sposób prezentował informacje zebrane w projekcie
    - c. Był atrakcyjny wizualnie i nadążał za bieżącymi trendami tworzenia stron www
  4. Przygotowaniu finalnego projektu graficznego, prezentującego wybraną koncepcję wraz z uwzględnionymi wszelkimi uwagami zespołu projektowego. Zadanie zakłada, że w jego skład wchodzi m.in.:
    - a. Przygotowanie key visual projektu
    - b. Przygotowanie projektu graficznego serwisu WWW, uwzględniającego wymagania techniczne związane z technologią RWD (co najmniej 3 wielkości ekranu)
    - c. Przygotowanie mikrointerakcji (wszelkie animacje, preloadery, hoversy i inne efekty podnoszące jakość projektu na poziomie wizualnym)
  5. Przetestowaniu prototypu pod kątem funkcjonalnym i użytkowym, weryfikacja User Experience, wprowadzenie ewentualnych poprawek i zmian
  6. Cięciu szablonów strony zgodnie z przygotowanym projektem wizualnym.
  7. Technicznym wdrożeniu całości projektu graficznego.
  8. Umieszczenie w obrębie serwisu treści przekazanych przez zespół projektowy – w tym wykonywanie zmian w obrębie treści w dowolnym momencie projektu, zgodnie z ustaleniami ze spotkań oraz bieżącej komunikacji projektowej.
  9. Wykonaniu serwisu w taki sposób, aby był on dostępny na sprzęcie słabszej klasy – nie wymagał dużej wydajności np. na poziomie WebGL.
  10. Wykonaniu serwisu tak, aby wszystkie funkcjonalności dostępne w wersji desktop, były również dostępne w wersji mobile.
  11. Wykonaniu systemu zgodnie z wymogami WCAG 2.0/ARIA – zarówno na poziomie wizualnym, poprzez wdrożenie specjalnej wersji szablonu, jak i na warstwie technicznej, dodając do szablonu wszelkie niezbędne elementy ułatwiające poruszanie się po stronie osobom niepełnosprawnym – również w wersji nieprzystosowanej wizualnie do ich potrzeb.
  12. Wdrożeniu wszelkiego typu animacji, efektów, preloadery, zaprojektowanych na poziomie graficznym.
  13. Integracji z wszelkimi wymaganymi serwisami społecznościowymi – zakres do zdefiniowania na poziomie projektu graficznego
  14. Konfiguracja zabezpieczeń w systemie oraz jego aktualizacji
  15. Przekazania wytycznych związanych z warstwą hardware wymaganą do bezproblemowego działania systemu

16. Przygotowania workflowu developerskiego skupiającego się na automatyzacji wdrożeń poprzez korzystanie z repozytorium kodu, kolejki zadań, skryptów/mechanizmów automatyzujących wdrożenia kolejnych wersji serwisu (CI)
- 2) W ramach realizacji przedmiotu Umowy, określonego **ust. 1)** powyżej, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy zgodnie ze złożoną ofertą oraz załącznikami 1 i 2 do niniejszej umowy.

### § 3

1. Terminy wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 1) niniejszej Umowy określać będzie szczegółowy Harmonogram, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy, ustalony przez Strony, z zastrzeżeniem, iż ostateczna data realizacji nastąpi nie później niż do 15 października 2018 roku.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 powyżej, uwzględniać będzie 2 etapy realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1) których zakończenie stanowić będzie podstawę do płatności, określonych niniejszą Umową, części Wynagrodzenia.
3. Etapy obejmują:
  - 1) Etap I - Techniczne wdrożenie całości projektu graficznego do 30 lipca 2018 r.;
  - 2) Etap II - badania, testy wydajnościowe, fine tuning, poprawki, instalacje produkcyjne, dokumentacja techniczna do 15 października 2018 r.
4. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy, w drodze pisemnego aneksu do niniejszej Umowy, w szczególności w przypadku kiedy Strony podejmą wspólnie taką decyzję, a opóźnienie w realizacji nie będzie zawinione przez Wykonawcę.

### § 4

1. Zespół Wykonawcy będzie działał pod kierownictwem: .....
2. Wykaz osób wchodzących w skład Zespołu Wykonawcy zawiera Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
3. Zespół Wykonawcy współpracować będzie przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy ze wskazanym przez Zamawiającego Zespołem Zamawiającego.
4. Strony wyznaczają następujące osoby jako odpowiedzialne za wzajemne kontakty związane z prawidłowym wykonaniem niniejszej Umowy:
  - a) ze strony Wykonawcy jest ..... e-mail: ..... tel. ....
  - b) ze strony Zamawiającego jest ..... e-mail: ..... tel. ....

### § 5

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
  - 2) dysponuje koniecznym doświadczeniem i profesjonalnymi kwalifikacjami niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
  - 3) posiada potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy,
  - 4) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wykonania przedmiotu Umowy przy zachowaniu staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego,
  - 2) wykonania Przedmiotu Umowy w uzgodnionych terminach,

- 3) przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie obowiązywania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych Zamawiającemu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.

#### § 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy niezbędnej pomocy związanej z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, w szczególności polegającej na:
  - 1) dostarczaniu Wykonawcy dokumentów, informacji lub danych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
  - 2) ocenie i weryfikacji rozwiązań proponowanych przez Wykonawcę,
  - 3) bieżącym informowaniu Wykonawcy o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się wypełniać obowiązki, określone w ust.1, bez zbędnej zwłoki, zgodnie z określonymi przez Strony zasadami współpracy, wymiany informacji i akceptacji i zatwierdzeń, opisanymi w niniejszej Umowie.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania zasad współpracy, wymiany informacji, akceptacji i zatwierdzeń opisanych w niniejszej Umowie.

#### § 7

1. Z tytułu należytej realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 1) niniejszej Umowy, Wykonawcy należne będzie Wynagrodzenie w wysokości ..... PLN BRUTTO (słownie: ..... złotych brutto), zgodnej z zaprezentowaną w Ofercie wyceną.
2. Całkowita wartość Umowy za cały okres świadczenia usług wynosi nie więcej niż ..... PLN brutto (słownie: ..... złotych brutto).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, płatne będzie po wykonaniu usług obejmujących pełen Etap, o którym mowa w § 3 niniejszej Umowy, i zaakceptowaniu przez Zamawiającego Protokołu odbioru, w następujących transzach:
  - 1) **Transza 1:** po zakończeniu Etapu I w wysokości 40 % wynagrodzenia, określonego w ust. 1) powyżej, tj. .... PLN BRUTTO (słownie: ..... złotych brutto).
  - 2) **Transza 2:** po zakończeniu Etapu II w wysokości 60 % wynagrodzenia, określonego w ust. 1) powyżej, tj. .... PLN BRUTTO (słownie: ..... złotych brutto).
4. Płatność Wynagrodzenia, w wysokościach i na warunkach określonych w ustępach powyżej, nastąpi na podstawie faktury VAT Wykonawcy na rachunek bankowy nr ....., w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT i jej zaakceptowania przez Zamawiającego.
5. Uprawnienie do wystawienia faktur VAT przez Wykonawcę powstaje z chwilą odbioru prac wykonanych odpowiednio w Etapie I i Etapie II.
6. Kwota, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy, w szczególności obejmuje wszelkie wydatki, które Wykonawca poczynił w celu należytego wykonania Umowy, względem Zamawiającego z tytułu niniejszej Umowy i zamówienia określonego w § 2 ust. 1).
7. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający nie będzie ponosić żadnych innych kosztów, w tym kosztów delegacji służbowych, transportu, diet, noclegów oraz wynagrodzeń i prowizji, ani nie będzie zobowiązany do pokrycia kosztów Wykonawcy lub osób trzecich związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
8. Kwoty, o których mowa w niniejszym paragrafie, zawierają należny podatek od towarów i usług (podatek VAT).



9. Datą terminowej zapłaty jest obciążenie rachunku Zamawiającego, najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

#### **§ 8**

1. Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu protokół zdawczo-odbiorczy z działań przeprowadzonych w ramach każdego z etapów realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z terminami określonymi w niniejszej Umowie wraz z materiałami i wdrożeniami informatycznymi (wersji testowej serwisu) obejmującymi Przedmiot Umowy oraz dokumentującymi jego wykonanie.
2. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od daty wpływu do siedziby Zamawiającego będzie uprawniony do zgłaszania uwag do materiałów/wdrożeń, o których mowa w ust. 1 powyżej. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do ustosunkowania się do uwag Zamawiającego i przedstawienia poprawionych materiałów ponownie do akceptacji Zamawiającego w terminie dni roboczych lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie, jeżeli uwagi Zamawiającego lub brak stanowiska Zamawiającego w określonym terminie mogłyby wpłynąć na zmianę terminu.
4. W przypadku, gdy Zamawiający zaakceptuje wykonanie etapu prac Strony podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy z wykonania etapu prac, a Wykonawca wystawi fakturę za wykonaną część przedmiotu Umowy.

#### **§ 9**

1. Wykonawca oświadcza, iż został poinformowany, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy są objęte tajemnicą, a Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim żadnych informacji, danych lub dokumentów o charakterze organizacyjnym, ustaleń handlowych, finansowych, technicznych i prawnych, których ujawnienie mogłoby narazić na szkodę Instytut Adama Mickiewicza, z siedzibą w Warszawie (00-560), przy ul. Mokotowskiej 25. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy powyższe informacje, zarówno w czasie Umowy, jak i po jej rozwiązaniu oraz do stosowania takich środków i sposobów postępowania, aby powierzone jemu wiadomości, stanowiące tajemnicę, nie zostały ujawnione osobom nieuprawnionym. Wykonawca oświadcza, iż został poinformowany o obowiązku zachowania tajemnicy określonej w odrębnych przepisach oraz o przepisach ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j., Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j., Dz.U. 2016 r. poz. 1764 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności, określone w ust.1, nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania i udostępniania informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak również nie narusza uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o prowadzonej przez nie działalności.

#### **§ 10**

1. Wykonawca przy wykonaniu przedmiotu Umowy, zobowiązany jest do zachowania należytej staranności przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności.
2. Jeżeli skutek opóźnienia z winy Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy, Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kar umownych określonych

w Umowie, Zamawiający będzie uprawniony do żądania naprawienia szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych, uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

3. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminów określonych zgodnie z niniejszą Umową, bądź załączników do niej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1 % kwoty wskazanej w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, przy czym oczekiwanie na akceptację, zatwierdzenie lub informację od Zamawiającego, wykraczające poza terminy określone niniejszą Umową oraz opóźnienia z winy Zamawiającego nie stanowią opóźnienia Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy.
4. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowną w wysokości ..... **PLN BRUTTO**, stanowiącą równowartość 20% (dwudziestu procent) wartości sumy kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy.
5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstało na skutek Siły Wyższej, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, np. klęski żywiołowej, zamieszek społecznych, strajków, wojny.
6. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej uniemożliwiającej realizację Umowy Strony bezzwłocznie powiadomią się wzajemnie, przekazując związane z tym faktem informacje.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy poniesiona szkoda przewyższy wysokość kary umownej

#### **§ 11**

1. Wykonawca oświadcza, że powstały w wyniku realizacji przedmiotu umowy utwór nie będzie obciążony wadami prawnymi.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec osób trzecich, jeśli prawa do utworów lub jego części należą do osób trzecich albo są obciążone prawami osób trzecich (wady prawne).
3. W przypadku ujawnienia wady prawnej Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z powództwem wniesionym przez osoby trzecie, w związku z naruszeniem ich praw oraz zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 4 niniejszej Umowy
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy poniesiona szkoda w wyniku wystąpienia wady prawnej Przedmiotu Umowy przewyższy wysokość kary umownej .

#### **§ 12**

1. Umowa ulega rozwiązaniu w trybie natychmiastowym w wyniku:
  - 1) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę w przypadku zalegania przez Zamawiającego z płatnością wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej Umowy przez okres jednego miesiąca,
  - 2) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w przypadku określonym w art. 145 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.),
  - 3) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w przypadku wystąpienia opóźnienia w wykonaniu prac objętych Przedmiotem Umowy, w takim stopniu, że nie jest prawdopodobne by Wykonawca zdołał je ukończyć w czasie określonym w niniejszej Umowie.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 4 niniejszej Umowy.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w warunkach art. 145 Prawa zamówień publicznych, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego tytułu wykonania części Umowy.

### **§ 13**

1. Z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej Umowy, własność wszystkich egzemplarzy utworów powstałych w ramach wykonania Przedmiotu Umowy oraz majątkowe prawa autorskie i prawa pokrewne do tych utworów, a także prawo do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania tymi utworami na następujących polach eksploatacji:

- 1) zakresie w jakim utwory, o których mowa w niniejszym ustępie, nie stanowią programu komputerowego:

- a) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku audiowizualnym, a w szczególności na: nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
- b) zwielokrotniania - w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym: techniką magnetyczną, na kasetach video, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą lub techniką cyfrową, w tym wytwarzanie egzemplarzy na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tych form zapisu;
- c) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- d) wszelkie nadawanie lub reemitowanie, w tym za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej, przez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, w sieciach kablowych, telekomunikacyjnych lub multimedialnych lub innych systemach przekazu (w tym tzw. simulcasting lub webcasting);
- e) wszelkie publiczne udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, sieci kablowe, telekomunikacyjne lub multimedialne lub inne urządzenia i systemy, z lub bez możliwości zapisu, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieciach teleinformatycznych m.in. Internet;
- f) wyświetlanie, publiczne odtwarzanie;
- g) wprowadzanie do obrotu w kraju i za granicą;
- h) wypożyczanie, najem, wymiana nośników, na których dzieło utrwalono.

4. w zakresie w jakim utwory, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowią program komputerowy:

- a. trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie, czynności te wymagają zgody uprawnionego;
- b. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
- c. rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, programu komputerowego lub jego kopii

2. W ramach przeniesienia autorskich praw majątkowych, Wykonawca przenosi na IAM prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego obejmujące wszystkie postacie opracowania utworu(-ów), w szczególności tłumaczenia na wszystkie wersje językowe, przeróbki i adaptacje, na polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do utworu tj. w szczególności prawa do autorstwa utworu lub jego części, prawa decydowania o pierwszym publicznym udostępnieniu utworu, a także zezwala Zamawiającemu na naruszenie integralności utworu. Jednocześnie Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych określonych w niniejszym ustępie.
4. Z chwilą przeniesienia praw, o czym jest mowa w ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wydanych mu egzemplarzy utworów.
5. Zamawiający zachowuje prawa majątkowe do utworu i prawa własności egzemplarza, na którym utwór utrwalono nawet wówczas, gdy utwór przeznaczony do rozpowszechnienia nie został przez Zamawiającego rozpowszechniony w okresie dwóch lat od daty przyjęcia utworu.

#### **§ 14**

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy dla wywołania skutków prawnych wymagają formy pisemnej (rygor nieważności).

#### **§ 15**

Prawa i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być scedowane lub w inny sposób przeniesione na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.

#### **§ 16**

1. Wszelkie oświadczenia woli i dokumenty rachunkowe związane z wykonywaniem niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i będą kierowane na następujące adresy:
  - 1) dla Zamawiającego:  
Instytut Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25, 00-560 Warszawa
  - 2) dla Wykonawcy:  
.....
2. Strony dopuszczają możliwość przesyłania korespondencji roboczej za pośrednictwem elektronicznych kanałów komunikacji.

#### **§ 17**

Wszelkie spory, mogące wyniknąć w związku z obowiązywaniem niniejszej Umowy, Strony będą się starały rozwiązać na drodze negocjacji lub ugody. W przypadku niemożności rozwiązania sporów w taki sposób, będą one rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla IAM.

#### **§ 18**

Do Umowy stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

#### **§ 19**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

#### **§ 20**

Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące Załączniki:

Załącznik nr 1	Brief funkcjonalno-technologiczny
Załącznik nr 2	Scenariusz projektu
Załącznik nr 3	Harmonogram projektu
Załącznik nr 4	Zespół Wykonawcy
Załącznik nr 5	Koncepcja kreatywna wraz z metodyką wytwarzania projektu

#### **§ 21**

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

<i>imię i nazwisko Menadżera Projektu / Kierownika Wydziału</i>	<i>podpis</i>
---	---------------

## WYKAZ OSÓB

którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na **Przygotowanie koncepcji wizualno-kreatywnej i założeń graficzno-funkcjonalnych projektu multimedialnego „Where is Poland?” oraz jego wdrożenie w formie aplikacji internetowej, wraz z dwuletnią gwarancją dla wdrożonego produktu.**

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	Posiadane kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie ***	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*/**
1		Manager Projektu	<input type="checkbox"/> ukończone studia magisterskie w zakresie informatyki, zarządzania, lub pokrewne, <input type="checkbox"/> co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe – w tym udział w projektach informatycznych o wartości co najmniej 100000 PLN brutto potwierdzone referencjami.	
2		Główny projektant User Experience	<input type="checkbox"/> ukończone studia magisterskie z informatyki, psychologii, lub pokrewne, <input type="checkbox"/> co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe. <input type="checkbox"/> udział w co najmniej 3 projektach informatycznych o wartości co najmniej 100000 PLN brutto w okresie ostatnich 4 lat, w tym co najmniej w jednym projekcie realizowanym na zamówienie instytucji kultury.	
3		Projektant graficzny	<input type="checkbox"/> ukończone studia z zakresu projektowania grafiki lub pokrewne, <input type="checkbox"/> co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe, <input type="checkbox"/> wiodący udział w co najmniej dwóch projektach informatycznych o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto w ciągu ostatnich czterech lat, <input type="checkbox"/> wiodący udział w projektach z zakresu systemów identyfikacji wizualnej.	

4		Programista back-end	<input type="checkbox"/> ukończone studia inżynierskie lub wyższe w zakresie informatyki,  <input type="checkbox"/> co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe,  <input type="checkbox"/> wiodący udział w co najmniej trzech projektach o wartości 100 000 PLN brutto w okresie ostatnich trzech lat.	
5		Programista front-end	<input type="checkbox"/> biegłą znajomość HTML5, JavaScript, PHP, Frameworków frontendowych React lub Angular lub Vue, biegłą znajomość biblioteki jQuery, znajomość bibliotek Bourbon i Neat, znajomość technologii takich jak Yeoman, Gulp, Bower,  <input type="checkbox"/> co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe	
6		Specjalista ds. testów i dokumentacji	<input type="checkbox"/> minimum 2 lata doświadczenia w testowaniu aplikacji webowych.	

\*/ W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów musi przedstawić **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonaniu zamówienia.

\*\* / dysponowania osobą na podstawie np. umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, oddanie do dyspozycji przez inny podmiot

\*\*\*/ Wykonawca potwierdza doświadczenie zgłoszonej osoby poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy spełnianym warunku. Nie zaznaczenie warunków spowoduje, że Zamawiający nie uzna danej osoby za spełniającą warunki udziału w postępowaniu określone w siwz.

.....  
(data, imię i nazwisko oraz podpis)

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

**GWARANCJA, KATEGORYZACJA BŁĘDÓW, PROCEDURY OBSŁUGI AWARII ORAZ FORMULARZ GWARANCYJNY**

**§1 Dane kontaktowe**

Wykonawca zobowiązuje się do obsługi zgłoszeń za pomocą następujących kanałów komunikacji:

1. Telefon alarmowy .....
2. System obsługi zgłoszeń (Tickety/Helpdesk) http://.....
3. Mail kontaktowy .....

Zleceniodawca wyznacza następujące osoby do kontaktu w sprawie Awarii:

I kontakt

Imię: .....  
Nazwisko: .....  
email: .....  
telefon: .....

II kontakt (zastępstwo)

Imię: .....  
Nazwisko: .....  
email: .....  
telefon: .....

**§2 Podział awarii**

Awarie które mogą wystąpić w systemie dzielimy na:

**1) Awarie krytyczne**

Awarie całkowicie uniemożliwiające pracę systemu lub realizację jego kluczowych funkcji, zdefiniowanych uprzednio w specyfikacji szczegółowej.

W szczególności do tej kategorii należy:

- o całkowita niedostępność systemu z poziomu internetu,
- o brak wyświetlania wyników wyszukiwania,
- o zniszczenia powstałe na skutek luk bezpieczeństwa w systemie,
- o problemy z działaniem usług połączonych z zewnętrznymi serwisami poprzez API.
- o błędy SEO wynikające z braku przestrzegania przez wykonawcę zasad ustalonych z Zamawiającym w tym zakresie

Do tej kategorii kwalifikują się także wszelkie Awarie wynikające z działań podjętych przez Zleceniodawcę, które spowodowały problem.

**2) Awarie znaczące**

Awarie, których skutkiem jest utrudnione korzystanie z serwisów internetowych Zleceniodawcy, bądź innego typu przeciążenia, mające wpływ na krytyczne dla Zleceniodawcy usługi, lecz nie powodujące ich niedostępności.

W szczególności do tej kategorii należy:

- o znaczące spowolnienie działania serwisu, na poziomie dwukrotnie dłuższego od średniego czasu wczytywania się strony,
- o niezamierzona zmiana layoutu.

**3) Awarie nieznaczące**

Awarie, których skutkiem są drobne błędy w warstwie wizualnej serwisu, wynikające przykładowo:

- o ze zmian w sposobie działania skryptów załączanych na stronie,
- o braku poprawnego stylowania dla elementów formatowania treści.

**§3 Tryb i parametry Gwarancji**



**§3.1 Tryb gwarancji:**

Wykonawca zobowiązuje się reagować na zgłoszenia gwarancyjne w godzinach 9-17, codziennie z wyłączeniem świąt państwowych i weekendów (8/DR) z czasem reakcji nie przekraczającym 4 godzin

**§3.2 Tabela nr 1 - parametry gwarancji**

I.p.	Parametr	Opis
1	Dostępność usługi	
2	Maksymalny czas reakcji dla awarii: Krytycznej (critical) znaczącej (major) nieznaczącej (minor)	60 min. 2 h 1 dzień roboczy
3	Maksymalny czas czynności diagnostycznych dla awarii: krytycznej (critical znaczącej (major) nieznaczącej (minor)	2 h 4 h 1 dzień roboczy
4	Maksymalny czas usunięcia awarii : krytycznej (critical) znaczącej (major) nieznaczącej (minor)	6 h 12 h 2 dni robocze
5	Serwis techniczny i konserwacja sprzętu	UWAGA: w wypadku wykonywania prac na sprzęcie Inwestora gwarancja nie obejmuje awarii sprzętowych, a czas przestoju spowodowany awarią sprzętową nie wlicza się do puli godzin zdefiniowanych dla naprawy systemu w gwarancji
6	Wdrożenie produkcyjne poprawionego kodu	Wdrożeń produkcyjnych do środowisk produkcyjnych Inwestora, dokonuje Wykonawca po ustaleniu z Inwestorem.

**§4 Procedura postępowania w przypadku awarii****§4.1 Procedura postępowania w przypadku awarii krytycznej i znaczącej**

Zleceniodawca

- **W przypadku wystąpienia awarii krytycznej lub znaczącej, którą zauważy Zleceniodawca:**

1. Zleceniodawca niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o awarii za pośrednictwem telefonu, którego numer jest podany w §1
2. Wykonawca może wprowadzić zgłoszenie w systemie, dostarczając dodatkowe informacje dotyczące awarii za pomocą systemu obsługi zgłoszeń, którego adres został podany w §1
3. W przypadku braku możliwości przekazania informacji o problemie za pomocą dwóch powyższych kanałów, Zleceniodawca powinien wysłać zgłoszenie drogą mailową na adres podany w §1
4. Po usunięciu awarii przez Wykonawcę, Zleceniodawca potwierdzi ten fakt w systemie obsługi zgłoszeń

- **W przypadku wystąpienia awarii krytycznej lub znaczącej, którą zauważy Wykonawca:**

1. Wykonawca niezwłocznie doda do systemu obsługi zgłoszeń zadanie, opisujące problem w formie skróconej, tak aby Zleceniodawca otrzymał także wiadomość na adres email
2. Wykonawca niezwłocznie przystąpi do działań mających na celu rozwiązanie problemu, który jest przyczyną awarii
3. Wykonawca, po naprawieniu problemu, uzupełni dane dotyczące awarii w systemie obsługi zgłoszeń, podając:

- a. prawdopodobne przyczyny awarii
- b. czas trwania awarii
- Wykonawca poinformuje osoby kontaktowe Zleceniodawcy o rozwiązaniu problemu drogą mailową
- Wykonawca wprowadzi niezbędne modyfikacje w Dokumentacji Systemu, o ile nastąpiły zmiany w aplikacji.

*§4.2 Procedura postępowania w przypadku awarii nieznaczącej*

- W przypadku wystąpienia awarii nieznaczącej, którą zauważy Zleceniodawca:

1. Zleceniodawca wprowadzi zgłoszenie w systemie obsługi zgłoszeń, którego adres został podany w §1, dostarczając informacje dotyczące awarii
2. W przypadku braku możliwości przekazania informacji o problemie za pomocą powyższego kanału, Zleceniodawca powinien wysłać zgłoszenie drogą mailową na adres podany w §1
  - W przypadku wystąpienia awarii nieznaczącej, którą zauważy Wykonawca:
1. Wykonawca niezwłocznie doda zadanie do systemu obsługi zgłoszeń opisujące problem, tak aby Zleceniodawca otrzymał także wiadomość na adres email
2. Jeśli problem leży po stronie Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do działań mających na celu rozwiązanie problemu, który jest przyczyną awarii
  - a. Wykonawca, po naprawieniu problemu, uzupełni dane dotyczące awarii w systemie obsługi zgłoszeń, podając:
    - prawdopodobne przyczyny awarii
    - czas trwania awarii
  - b. Wykonawca poinformuje osoby kontaktowe Zleceniodawcy o rozwiązaniu problemu drogą mailową
  - c. Wykonawca wprowadzi niezbędne modyfikacje w Dokumentacji Systemu, o ile nastąpiły zmiany w aplikacji.
- d. Zleceniodawca potwierdzi naprawienie problemu i zamknie zgłoszenie
  - Jeśli problem leży po stronie Zleceniodawcy, Wykonawca dostarczy wszelkie dostępne mu informacje związane z awarią, tak aby ułatwić Zleceniodawcy usunięcie problemu
  - Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę o naprawieniu problemu za pośrednictwem systemu obsługi zgłoszeń
  - Wykonawca potwierdzi rozwiązanie problemu i zamknie zgłoszenie

**§5 Zasady rozliczania czasu usunięcia awarii**

Czas wyznaczony w gwarancji jest liczony od momentu zgłoszenia awarii, do momentu jej usunięcia, potwierdzonego przez Zleceniodawcę.

Czasy zawarte w §3, tabeli nr 1 - "Maksymalny czas usunięcia awarii liczony od momentu zgłoszenia awarii" oznacza całkowity czas, który minął od momentu zgłoszenia awarii do momentu jej usunięcia. Czasy podane w tabelach 2, 3 i 4 w §3 tabela nr 1, nie sumują się.

Opóźnienie ze strony Zleceniodawcy w potwierdzeniu faktu naprawienia awarii, nie jest doliczane do czasu obsługi awarii, jeśli awaria została rzeczywiście usunięta.

Czas naprawy awarii jest liczony z uwzględnieniem warunków z §3.1 odnośnie trybu świadczenia usługi obsługi awarii.

.....  
podpisy oraz pieczętki imienne  
upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy