

Modyfikacja Załącznika nr 5 do SIWZ z dnia 19.05.2020r.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Warszawie, w dniu roku, pomiędzy:

Instytutem Adama Mickiewicza,
reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej **IAM**,

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwane dalej łącznie **Stronami**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługę stałego utrzymania w czystości pomieszczeń Instytutu Adama Mickiewicza postępowanie nr 11/IAM/2020/04, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „UPZP”

§ 1

1. IAM zleca Wykonawcy a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz IAM usług stałego utrzymania w czystości pomieszczeń Instytutu Adama Mickiewicza położonych w Warszawie:
 - 1) przy ul. Mokotowskiej 25, o łącznej powierzchni 986,98 m²,
 - 2) przy ul. Mokotowskiej 33/35 o powierzchni 290,03 m² (piętro II)
 - 3) przy ul. Mokotowskiej 33/35 o powierzchni 388,93 m² (piętro III)zwanym dalej łącznie Usługami.
2. Wykonawca wykona Usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia powierzchni przeznaczonej do sprzątnięcia o maksimum 45% z całkowitej powierzchni objętej Usługami, tj. 1 665,91 m². Zmniejszenie zakresu usługi może dotyczyć biur Zamawiającego zlokalizowanych w Warszawie przy ul. Mokotowskiej 33/35 odpowiednio II i III piętro. Zmniejszenie powierzchni przeznaczonej do sprzątnięcia nastąpi w wyniku wystąpienia jednego z niżej wymienionych przypadków:**
 - 1) zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego,
 - 2) zmiany w sposobie świadczenia pracy
 - 3) wypowiedzenia umowy najmu przez Wynajmującego
 - 4) wygaśnięcia obecnie obowiązującej umowy najmu i nie zawarcia przez Zamawiającego nowej umowy najmu,**- w dacie wskazanej przez Zamawiającego.**
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania Usługi, opisanej w ust.1 umowy z dołożeniem należytej staranności, w sposób sprawny, dokładny i terminowy, z zastosowaniem materiałów i środków o nieniszczącym działaniu na czyszczone elementy pomieszczeń i ich wystrój za pomocą

- sprawnych urządzeń będących w jego dyspozycji oraz przy pomocy środków nabywanych we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Wykonawca oświadcza, że używane do realizacji Usługi materiały (środki czystości i higieny) będą przeznaczone do czyszczenia danego rodzaju powierzchni, biologicznie neutralne, niedrażniące oczu i dróg oddechowych, będą dopuszczone do obrotu handlowego, spełnią wszystkie normy prawa polskiego przewidziane dla środków używanych w budynkach oraz posiadają wszelkie wymagane prawem atesty PZH lub karty charakterystyki lub inne równoważne certyfikaty potwierdzające, że stosowane środki nie mają i nie będą miały negatywnego wpływu na zdrowie użytkownika i środowisko. Nie jest dopuszczalna zmiana właściwości stosowanych środków np. poprzez ich rozcieńczanie chyba, że jest to zgodne z instrukcją użytkowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia w uzasadnionych przypadkach o zmianę rodzaju używanych środków. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie spowoduje zmiany cen za świadczoną usługę.
 6. Wykonawca w czasie wykonywania Usługi zapewni na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. oraz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego i osób korzystających z budynków w związku z realizacją usługi oraz w wskutek innych działań osób realizujących usługę ze strony Wykonawcy.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do składowania odpadów zebranych w trakcie wykonywania usługi i segregowania ich zgodnie z zasadami, w miejscach przeznaczonych do zbierania odpadów, na terenie objętym przedmiotem umowy.
 8. Wykonawca, zobowiązany jest do dostarczenia i stosowania **w szczególności** własnych środków czystości, dezynfekujących, zapachowych oraz ręczników papierowych i papieru toaletowego dostosowanych do urządzeń zamontowanych w budynkach Zamawiającego, a także worków na śmieci, jak również uzupełniania środków higienicznych, wg. potrzeb opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy.
 9. Wykonawca oświadcza, że Usługi będą wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami określonymi w Umowie i Załączniku nr 1 do Umowy.

§ 2

1. IAM zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy powierzchni lokalu celem wykonania Usług.
2. Strony ustalają następujące godziny sprzątnięcia obiektów w godz. 18:00 - 22:00 (4 godziny). Strony przewidują, możliwość sprzątnięcia w innych godzinach na wezwanie IAM, które następować będzie z 24-godzinnym wyprzedzeniem przekazywanym osobie, o której mowa w § 10 ust.1 niniejszej Umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, godziny realizowane poza ustalonymi w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, pomniejszać będą wymagany czas realizacji Przedmiotu Umowy między 18:00 a 22:00 w danym dniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zaangażowania personelu wykwalifikowanego, w składzie osobowym niezbędnym do wykonywania usług na najwyższym, satysfakcjonującym Zamawiającego poziomie jakościowym (**minimum 4 osoby oraz minimum jedna osoba nadzorująca wykonanie usługi**).
4. Lista osób świadczących Usługi przez Wykonawcę oraz jej aktualizacje będą składane Kierownikowi Wydziału Administracji Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrzenia osób wykonujących usługi na terenie IAM w jednolite ubrania oraz identyfikatory.

6. Odbiór i zdawanie kluczy oraz kart dostępu będzie dokonywane na recepcji IAM przy ul. Mokotowskiej 25.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i umiejętności zawodowe, które zapewnią wykonanie usług na najwyższym, profesjonalnym poziomie.
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się ze szczegółowymi wymogami dotyczącymi sposobu i zakresu Usług i zobowiązuje się do ich stosowania.
3. Wszelkie reklamacje i uwagi dot. sposobu świadczenia Usług przez Wykonawcę Zamawiający będzie składać niezwłocznie, bezpośrednio do biura Wykonawcy lub do upoważnionej osoby, o której mowa w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, co do jakości świadczonych usług.
5. IAM zastrzega sobie możliwość wglądu do dokumentów i faktur związanych z zakupem przez Wykonawcę materiałów i środków czystości w celu ich weryfikacji za zgodność z Załącznikiem nr 1 do Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest, w uzgodnieniu z IAM, wyznaczyć koordynatora BHP, który sprawować będzie nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP.
7. Wykonawca do realizacji przedmiotu Umowy skieruje osoby przeszkolone pod względem przestrzegania przepisów BHP i ppoż. na stanowisku pracy, oraz zapewni im na swój koszt odzież i środki ochrony indywidualnej.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu Umowy, w tym za ich ewentualne działanie niezgodne z obowiązującymi przepisami (BHP, ppoż itp.) lub zakresem niniejszej Umowy podczas jej wykonywania. Odpowiedzialność ta rozciąga się również na podwykonawców, jeżeli Wykonawca zdecyduje się powierzyć im realizację zamówienia.
9. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność pracodawcy za ewentualne wypadki przy pracy związane z realizacją przedmiotu Umowy, w stosunku do wszystkich osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy oraz zobowiązany jest do wykonania wszystkich obowiązków ciążących na pracodawcy, wynikających w szczególności z przepisów ustawy – Kodeks pracy oraz przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy.

§ 4

1. IAM zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytej realizacji Przedmiotu Umowy, w następującej wysokości:
 - 1) z tytułu sprzątnia pomieszczeń (wraz ze środkami czystości i higienicznymi) przy ul. Mokotowskiej 25 w wysokości **PLN BRUTTO** (słownie: złotych brutto) miesięcznie;
 - 2) z tytułu sprzątnia pomieszczeń (wraz ze środkami czystości i higienicznymi) przy ul. Mokotowskiej 33/35 (piętro II) w wysokości **PLN BRUTTO** (słownie: złotych brutto) miesięcznie;
 - 3) z tytułu sprzątnia pomieszczeń (wraz ze środkami czystości i higienicznymi) przy ul. Mokotowskiej 33/35 (piętro III) w wysokości **PLN BRUTTO** (słownie: złotych brutto) miesięcznie;

2. Kwota Wynagrodzenia ze cały okres trwania niniejszej Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, wyniesie nie więcej niż PLN BRUTTO (słownie: złotych brutto).
3. W wartości umowy, o której mowa w ust.2, Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
 1. wykonywania czynności, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy;
 2. zakupu wszystkich materiałów niezbędnych do utrzymania budynku w czystości, w tym m.in.: środków: czystości/dezynfekujących, higieny osobistej (w tym mydła w płynie), zapachowych do toalet, ręczników papierowych, papieru toaletowego,
 3. dojazdu do budynków wskazanych w § 1 ust.1 Umowy
 4. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Usługi będzie wypłacane miesięcznie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 14 dni od daty jej zaakceptowania przez Zamawiającego.
5. Wartość faktury stanowić będzie **sumę wynagrodzeń wskazanych w ust.1 pkt.1)-3)** odpowiednio do lokalizacji, **z zastrzeżeniem postanowień § 1 ust. 3 Umowy i ust. 13 niniejszego paragrafu.**
6. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia w fakturze VAT informacji o osobie, o której mowa w § 10 ust. 2 niniejszego Umowy, oraz o numerze i dacie zawarcia niniejszej umowy i opisie usługi.
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy nr
8. W przypadku rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 7, który nie jest zgodny z numerem rachunku wskazanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista podatników VAT”), Wykonawca zobowiązany jest do podania na fakturze VAT numeru rachunku zgodnego z numerem podanym w w/w wykazie. W przypadku niepodania właściwego numeru rachunku, IAM uprawniony jest według własnego wyboru do: wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy do czasu wskazania rachunku zgodnego z rachunkiem wskazanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT lub do dokonania płatności na numer rachunku podany w wykazie, o którym mowa powyżej, lub dokonać płatności na rachunek wskazany w fakturze VAT, z zawiadomieniem właściwego organu administracji skarbowej, (jeśli dotyczy).
9. Datą terminowej zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego, najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
10. W przypadku nieuregulowania w terminie przez Zamawiającego należności Wykonawca naliczy odsetki ustawowe za opóźnienie.
11. Otrzymanie wynagrodzenia w kwocie, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, z tytułu realizacji usługi wskazanej w § 1 niniejszej Umowy, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
12. Kwoty, o których mowa w niniejszym paragrafie, zawierają należny podatek od towarów i usług (podatek VAT).
13. **W przypadku zmniejszenia powierzchni przeznaczonej do sprzątnia miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy pomniejszone zostanie o ryczałtowy koszt sprzątnia pomieszczeń biurowych przy ul. Mokotowskiej 33/35 II i/lub III piętro. Z tytułu zmniejszenia zakresu usługi Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do żadnych roszczeń.**

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres: **od dnia roku do dnia roku lub do wyczerpania wartości Umowy**, o której mowa w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy – w zależności, które z tych wydarzeń wystąpi jako pierwsze.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą Stronę przez jej wypowiedzenie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa może być także rozwiązana w drodze wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym:
 - a) przez Zamawiającego w razie rażącego naruszania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, po uprzednim bezskutecznym pisemnym wezwaniu Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości lub powstrzymania się od naruszania przez Wykonawcę obowiązków **lub co najmniej trzykrotnego nałożenia kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 6, 7, 8 z jakichkolwiek przyczyn;**
 - b) przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia spożywania alkoholu w trakcie świadczenia Usług bądź stawienia się do pracy pod wpływem alkoholu przez pracowników Wykonawcy;
 - c) przez Wykonawcę w razie zalegania przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy przez okres dłuższy niż 15 dni, po uprzednim bezskutecznym pisemnym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty zaległości.

§ 6

1. Wykonawca pokrywa we własnym zakresie wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy na rzecz IAM tzn.:
 - 1) wypłaca osobom świadczącym usługę wynagrodzenie,
 - 2) zaopatruje serwis sprzątający w odpowiedni sprzęt i środki czystości,
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
 - 1) lokal położony przy ul. Mokotowskiej 25 jest pod nadzorem konserwatora zabytków,
 - 2) w pomieszczeniach przy ul. Mokotowskiej 25 znajdują się oryginalne meble z okresu międzywojennego (w stylu *art deco*), które są obiektami muzealnymi i podlegają szczególnej ochronie i pielęgnacji,
 - 3) na I p. w budynku głównym znajduje się zabytkowy parkiet, podlegający szczególnej ochronie i pielęgnacji wobec czego Wykonawca zobowiązuje się stosować sprzęt i środki czystości właściwe do czyszczenia i pielęgnacji tego typu elementów oraz bierze na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia powstałe w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na wypadek wyrządzenia szkód, **na kwotę.....**
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody wyrządzone przez Wykonawcę (w tym pracowników świadczących Usługę) w trakcie wykonywania Usługi na rzecz Zamawiającego i zobowiązuje się do ich niezwłocznego pokrycia.
5. **W razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt a i b Umowy, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości równej 30 % wartości wynagrodzenia maksymalnego określonego w § 4 ust 2 niniejszej Umowy.**
6. Wykonawca oświadcza, iż osoby wykonujące w jego imieniu Przedmiot Umowy nie będą korzystały ze sprzętów stanowiących własność Zamawiającego, a w szczególności z komputerów,

telefonów i innych urządzeń. W przypadku naruszenia postanowień określonych w niniejszym ustępie, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz IAM kary umownej w wysokości 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek naruszenia.

7. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych przypadków nienależytego wykonywania Usług przez Wykonawcę, IAM może naliczyć dodatkowo karę umowną za każdą z nich w wysokości 100,00 zł brutto (słownie: sto złotych):
 - 1) brak skutecznego nadzoru nad pracownikami serwisu sprzątającego i jakością świadczonej usługi przez osobę koordynującą prace na obiekcie,
 - 2) brak ręczników papierowych, papieru toaletowego lub mydła w podajnikach,
 - 3) nie opróżnienie koszy ze śmieci,
 - 4) nie sprzątnięcie schodów wejściowych i nie odkurzenie wycieraczek zewnętrznych,
 - 5) nie opróżnienie popielniczek zewnętrznych,
 - 6) nie sprzątnięcie lub nienależyte sprzątnięcie pomieszczeń reprezentacyjnych tj. sal konferencyjnych, gabinetów Dyrekcji i holu głównego,
 - 7) nie sprzątnięcie pomieszczenia socjalnego,
 - 8) brak stroju służbowego oraz identyfikatora,
 - 9) zagubienie kluczy, karty dostępu lub innych przedmiotów przekazanych do użytkowania przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokość 0,5% wartość wynagrodzenia wskazanej w § 4 ust.2 w przypadku:
 - a. braku zatrudnienia w okresie obowiązywania umowy zadeklarowanej przez Wykonawcę liczby (zgodnie z Ofertą wykonawcy) osoby/osób bezrobotnych co oznacza osobę/osoby spełniające przesłanki art.2 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w wymiarze czasu pracy minimum ½ etatu (jeśli dotyczy).
 - b. braku zatrudnienia na umowę o pracę osób świadczących Usługę.
9. Kara umowna płatna będzie w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty księgowej, przelewem, na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w nocie. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne, mogą być potrącone z należności wynikających z faktur wystawionych przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania usług określonych niniejszą Umową na zasadach ogólnych w wysokości przekraczającej wysokość kar umownych.
11. Nie wykonanie lub opóźnienia w wykonaniu zobowiązań umownych przez każdą ze Stron spowodowane działaniem siły wyższej nie będą uważane za nie wywiązanie się jednej ze Stron z postanowień Umowy. Przez siłę wyższą rozumiane są m. in. katastrofy wywołane siłami przyrody, epidemie (**np. spowodowane SARS-CoV-2**), działania wojenne, pożary, ataki terrorystyczne, strajki, żałoba narodowa, działania wojenne, akty władzy państwowej i inne okoliczności wykraczające poza kontrolę Stron. W takim przypadku Strony ustalą sposób dalszego postępowania i sposób ewentualnego rozliczenia Stron z wykonanych zobowiązań do chwili wystąpienia ww. okoliczności. **Każda ze Stron może powoływać się na siłę wyższą pod warunkiem, że niezwłocznie jak tylko będzie miała możliwość, o jej wystąpieniu powiadomi na piśmie drugą Stronę. Przy czym samo wystąpienie siły wyższej, nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania związku przyczynowego pomiędzy niewykonaniem umowy lub opóźnieniem jej wykonania a wystąpieniem siły wyższej.**

1. Najpóźniej w dniu podpisania Umowy Wykonawca złoży zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust.2 Umowy tj. w wysokości zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie zostanie złożone w formie, ważnej przez okres realizacji Umowy.
3. Zamawiający zwolni zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, iż został poinformowany, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy są objęte tajemnicą, a Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim żadnych informacji, danych lub dokumentów o charakterze organizacyjnym, ustaleń handlowych, finansowych, technicznych i prawnych, których ujawnienie mogłoby narazić na szkodę Instytut Adama Mickiewicza, z siedzibą w Warszawie (00-560), przy ul. Mokotowskiej 25. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy powyższe informacje, zarówno w czasie Umowy, jak i po jej rozwiązaniu oraz do stosowania takich środków i sposobów postępowania, aby powierzone jemu wiadomości, stanowiące tajemnicę, nie zostały ujawnione osobom nieuprawnionym. Wykonawca oświadcza, iż został poinformowany o obowiązku zachowania tajemnicy określonej w odrębnych przepisach oraz o przepisach ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy o obowiązku zachowania ww. informacji w tajemnicy, jak również przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikające z nieuprawnionego udostępnienia ww. informacji lub ich udostępnienia przez osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy.**
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności, określone w ust.1, nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania i udostępniania informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak również nie narusza uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o prowadzonej przez nie działalności.
4. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.), dalej „RODO”, informujemy, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Adama Mickiewicza (IAM) z siedzibą w Warszawie (00-560), przy ul. Mokotowskiej 25,
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w IAM możliwy jest pod adresem email:: odo@iam.pl,
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania i rozliczenia Umowy oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji przez IAM, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty świadczące usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego Administratora, zewnętrzne podmioty świadczące usługi na

- rzecz Administratora, oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej),
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, w przypadkach określonych w przepisach RODO,
 - 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

§ 9

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) w czasie realizacji Umowy zatrudniał(li) wszystkie osobę/osoby świadczące usługę u Zamawiającego, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.) Wykonawca udokumentuje fakt poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w ust. 4, na każde żądanie Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga, aby osoba/osoby, o której/których mowa w ust. 1, była/były zatrudnione przez cały okres realizacji umowy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, w przeliczeniu na pełny etat, ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 ze zm.).
3. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy(ów) odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) warunków szczegółowo opisanych w ust. 1 i 2, w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów, o którym mowa w ust. 4,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. W trakcie realizacji Umowy, za każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca lub Podwykonawca(y) przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, od dnia przesłania przez Zamawiającego wezwania pisemnie lub e-mailem, niżej wskazane dowody:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy(ów) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby/osób wskazanej/wskazanych w ust. 1, której/których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy(ów);
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy(ów) o zatrudnieniu osoby wykonującej czynności, o których mowa w ust. 1, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 ze zm.) w przeliczeniu na pełny etat;
 - 3) poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) kopię(e) umowy(ów) o pracę osoby(ów) wykonującej w trakcie realizacji Umowy czynności, której(ych) dotyczy wezwanie, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko

- pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracownika, który kontynuuje zatrudnienie u Wykonawcy lub Podwykonawcy(ów);
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (ów) kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178), imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji- dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów).
5. Niezłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności wskazane w ust. 1 i stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 8 pkt b Umowy.
 6. W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną/osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, do wykonania czynności, o których mowa w ust. 1, przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca lub Podwykonawca(y) zobowiązany(i) jest/są do zatrudnienia na to miejsce innej(ych) osoby/osób na podstawie umowy o pracę w celu zagwarantowania realizacji przedmiotu Umowy.
 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów), Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 8. Za wszelkie działania i zaniechania osób skierowanych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) do realizacji przedmiotu Umowy odpowiada Wykonawca.

§10

1. Za nadzór nad realizacją niniejszej umowy w tym kierowanie osobami sprzątającymi, przeprowadzanie kontroli realizacji usług sprzątania, sprawowania nadzoru nad zaopatrzeniem w środki czystości, sprzęt, ze strony Wykonawcy odpowiada, nr tel., mail:
2. Za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiada, nr tel.:, mail:@.....
3. W przypadku zmiany osoby wskazanej w ust.1 osoba zastępująca musi posiadać doświadczenie nie mniejsze niż osoba zastępowana.

§11

1. IAM przewiduje zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) zmiany ustawowej wysokości podatku od towarów i usług (podatku VAT) powoduje odpowiednią zmianę wynagrodzenia od daty wprowadzenia zmiany. Podatek w nowej wysokości dotyczy tylko niezrealizowanej części zamówienia,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych.
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Ustala się następujące zasady wprowadzania zmian, o których mowa w ust. 1 powyżej:
- a) w przypadkach określonych w ust. 1, Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia wejścia w życie nowych przepisów, może zwrócić się do IAM z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Wraz z wnioskiem, Wykonawca będzie zobowiązany pisemnie przedstawić IAM szczegółową kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów, wynikający ze zmiany konkretnie wskazanych przepisów. Jeżeli po upływie 14-dniowego terminu, Wykonawca nie zwróci się do IAM o zmianę wynagrodzenia, IAM uzna, iż zmiany przepisów nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - b) IAM dokona analizy przedłożonej kalkulacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej otrzymania. Jeżeli uzna, że przedstawiona kalkulacja potwierdza wzrost kosztów ponoszonych przez Wykonawcę, Strony dokonają zmiany postanowień niniejszej Umowy w tym zakresie. Jeżeli uzna, że przedstawiona kalkulacja nie potwierdza wzrostu kosztów wykonania zamówienia, w wysokości zaproponowanej przez Wykonawcę, nie wyrazi zgody na wprowadzenie zmiany, o czym poinformuje Wykonawcę, przedstawiając stosowne uzasadnienie. W takiej sytuacji, w terminie 14 dni od dnia otrzymania odmowy od IAM, Wykonawca może ponownie przedstawić kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów, z uwzględnieniem uwag IAM, który dokona jej analizy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od jej otrzymania, a następnie postąpi w sposób opisany powyżej;
 - c) zmiana wynagrodzenia nastąpi od daty wprowadzenia zmiany w umowie i może dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części umowy.

§12

1. Wszelkie zmiany Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, są dopuszczalne wyłącznie z zachowaniem postanowień art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, niewykraczających jednak poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w załączniku nr 1 do umowy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) wydłużenia terminu trwania Umowy, w przypadku, gdy w mimo upływu terminu określonego w § 5 ust. 1 Umowy, pozostają niewykorzystane środki, w ramach kwoty, o której mowa w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy;
 - 2) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy lub spełnienia wymogów związanych ze zmianą przepisów prawa;
 - 3) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy;
 - 4) Ponadto Zamawiający dopuszcza zmianę osoby sprawującej nadzór nad personelem sprzątającym, po uprzednim pisemnym otrzymaniu zgody od Zamawiającego na tę czynność, przy czym osoba powołana na to stanowisko nie może posiadać mniejszego doświadczenia niż osoba wskazana przez Wykonawcę w złożonej ofercie.

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.
4. IAM ma prawo odstąpić od umowy z Wykonawcą w okolicznościach przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych.
5. Spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, o ile nie uda się ich rozwiązać w drodze porozumienia Stron, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby IAM.
6. Wymienione w treści Umowy załączniki stanowią jej integralną część, a zobowiązania Stron zawarte w załącznikach mają taką samą moc wiążącą dla stron, co zobowiązania zawarte w pozostałej części Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że spełnia przesłanki ubiegania się o zamówienia publiczne określone w art. 22 oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych.”
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla IAM i jednego dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy

1. Opis przedmiotu umowy
2. Wydruk z CEIDG/KRS Wykonawcy (jeżeli dotyczy)
3. Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych (jeżeli dotyczy)

IAM

Wykonawca