

Formularz zgłoszeniowy dla DELEGATÓW aplikujących o wsparcie udziału w targach muzycznych WOMEX 2024

Pola oznaczone * należy obowiązkowo wypełnić.

Drogi Wnioskodawco!

Dziękujemy za zainteresowanie programem wsparcia dla delegatów, organizowanym przez Instytut Adama Mickiewicza (IAM). Niniejszy formularz zgłoszeniowy stanowi podstawę do weryfikacji nadesłanych wniosków.

JAKIE PROGRAMY OBSŁUGUJE FORMULARZ?

Formularz jest skierowany do wnioskodawców zainteresowanych udziałem w międzynarodowych targach muzycznych WOMEX 2024.

JAK OCENIAMY ODPOWIEDZI?

Nie wszystkie pytania zawarte w formularzu podlegają ocenie. Część z nich ma charakter statystyczny bądź informacyjny i służy pogłębieniu wiedzy Instytutu Adama Mickiewicza na temat potrzeb polskiej branży muzycznej zainteresowanej eksportem. Więcej informacji o punktacji znajduje się w regulaminie konkursu na stronie iam.pl.

JAK WYPEŁNIĆ FORMULARZ?

Przed wypełnieniem formularza zgłoszeniowego, prosimy o dokładne przeczytanie regulaminu oraz zapoznanie się z treścią formularza dostępną w formacie PDF na stronie iam.pl. Formularz on-line można wypełnić tylko raz, "za jednym podejściem"! Średni czas potrzebny na jego wypełnienie to około 2h. Prosimy o bardzo dokładne czytanie pytań oraz instrukcji. W przypadku trudności przy jakimkolwiek pytaniu lub w razie wątpliwości, zapraszamy do kontaktu mailowego na adres: targi@iam.pl

1. INFORMACJE WSTĘPNE

* 1. Adres e-mail:

* 2. Data wypełniania formularza:

od 19/06/2024 do 15/07/2024

* 3. Imię i nazwisko wnioskodawcy:

* 4. Numer telefonu wnioskodawcy:

* 5. Nazwa podmiotu, który wnioskodawca reprezentuje:

Jako "podmiot" postrzegana może być firma, organizacja lub instytucja, w imieniu której występuje wnioskodawca. Jeśli wnioskodawcą jest artysta w roli managera, jako "podmiot" postrzegany jest artysta/zespół. Podana tu nazwa podmiotu będzie komunikowana w późniejszej promocji delegata i targów.

* 6. Prosimy zaznaczyć rodzaj podmiotu, który wnioskodawca zamierza reprezentować na WOMEX 2024:

- artysta / zespół / self-manager
- menadżerowie / wydawcy / promotorzy
- festiwale / agencje koncertowe

7. Jeśli wnioskodawca reprezentuje podmiot o szerszym zakresie działań, prosimy o wpisanie poniżej:

* 8. Adres strony internetowej oraz mediów społecznościowych podmiotu:

Prosimy podać adres strony internetowej, profilu na Facebooku oraz/lub Instagramie w formie linków. Jako "podmiot" postrzegana może być firma, organizacja lub instytucja, w imieniu której występuje wnioskodawca. Jeśli wnioskodawcą jest artysta w roli managera, jako "podmiot" postrzegany jest artysta/zespół. Jeśli podmiot nie posiada strony internetowej oraz mediów społecznościowych, prosimy wpisać "Nie dotyczy".

Proszę załączyć zdjęcia/materiały promocyjne osoby składającej wniosek jak i reprezentowanego zespołu /podmiotu.

Proszę załączyć opis promocyjny osoby składającej wniosek jak i reprezentowanego zespołu/ podmiotu

2. PROFIL ORAZ DOŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

W poniższej sekcji przedmiotem zainteresowania Instytutu Adama Mickiewicza jest doświadczenie zarówno wnioskodawcy jako osoby fizycznej, jak i dorobek podmiotu, który wnioskodawca reprezentuje. Jako "podmiot" postrzegana może być firma, organizacja lub instytucja, w imieniu której występuje wnioskodawca. Jeśli wnioskodawcą jest artysta w roli managera, jako "podmiot" postrzegany jest artysta /zespół.

Prosimy o uważne czytanie pytań oraz wzorów odpowiedzi.

* 9. Prosimy wymienić **polskich artystów**, których wnioskodawca obecnie reprezentuje:

Jeżeli wnioskodawca reprezentuje więcej niż jednego twórcę lub zespół, prosimy wymienić w punktach nazwy wszystkich reprezentowanych artystów oraz zespołów. Jeśli wnioskodawca nie reprezentuje żadnego polskiego artysty, prosimy wpisać "Nie dotyczy".

* 10. Prosimy wymienić **zagranicznych artystów**, których wnioskodawca obecnie reprezentuje:

Jeżeli wnioskodawca reprezentuje więcej niż jednego twórcę lub zespół, prosimy wymienić w punktach nazwy wszystkich reprezentowanych artystów oraz zespołów. Jeśli wnioskodawca nie reprezentuje żadnego zagranicznego artysty, prosimy wpisać "Nie dotyczy".

* 11. Prosimy wymienić w punktach najważniejsze udokumentowane osiągnięcia wnioskodawcy oraz reprezentowanego podmiotu w ciągu ostatnich pięciu (5) lat **w Polsce**:

Pytanie dotyczy zarówno doświadczenia wnioskodawcy jako osoby fizycznej, jak i dorobku podmiotu, który wnioskodawca reprezentuje. Poprzez osiągnięcia rozumiemy sukcesy reprezentowanych artystów, kontrakty, nagrody, uczestnictwa w wydarzeniach muzycznych i branżowych, wydawnictwa itp. UWAGA. Prosimy wymienić osiągnięcia w punktach wraz z podaniem roku.

* 12. Prosimy wymienić w punktach najważniejsze udokumentowane osiągnięcia wnioskodawcy oraz reprezentowanego podmiotu w ciągu ostatnich pięciu (5) lat **za granicą**:

Pytanie dotyczy zarówno doświadczenia wnioskodawcy jako osoby fizycznej, jak i dorobek podmiotu, który wnioskodawca reprezentuje. Poprzez osiągnięcia rozumiemy sukcesy reprezentowanych artystów, kontrakty, nagrody, uczestnictwa w wydarzeniach muzycznych i branżowych, wydawnictwa itp. UWAGA. Prosimy wymienić osiągnięcia w punktach wraz z podaniem roku oraz, jeśli to możliwe, kraju.

* 13. Prosimy zaznaczyć wszystkie kategorie zagranicznych partnerów, z jakimi wnioskodawca oraz reprezentowany podmiot nawiązał współpracę w ostatnich pięciu (5) latach:

- festiwal
- wytwórnia płytowa
- firma publishingowa
- firma synchronizacyjna
- dystrybutor (fizyczny i/lub cyfrowy)
- agregator cyfrowy
- agencja bookingowa
- booker/promotor lokalny
- agencja managementowa
- agencja PR
- projekt sieciowy typu INES, EBU itp.
- biuro eksportu muzyki

- wnioskodawca nie nawiązał w ostatnich 5 latach żadnego zagranicznego partnerstwa
- Inne:

Jakie?

- * 14. Uszczegóławiając powyższe pytanie, prosimy opisać w punktach maksymalnie dziesięć (10) zagranicznych partnerstw oraz współprac wnioskodawcy oraz reprezentowanego podmiotu w ostatnich pięciu (5) latach:

Jeśli to możliwe, prosimy opisać partnerstwa nawiązane w ciągu ostatnich 5 lat w punktach według wzoru: 1. Partner "X", rodzaj partnera (np. festiwal, agencja koncertowa, biuro eksportu itp.), kraj partnera, ramy czasowe współpracy, charakter współpracy, efekty osiągnięte w ramach współpracy. Prosimy opisać wszystkie partnerstwa wg opisanego wzoru. Jeśli wnioskodawca nie nawiązał żadnego partnerstwa ani współpracy, prosimy napisać "Nie dotyczy".

3. CELE I PRZYGOTOWANIE WNIOSKODAWCY DO WYDARZENIA

- * 15. Prosimy zaznaczyć długość planowanego pobytu wnioskodawcy na wydarzeniu:

- 1 dzień
- 2 dni
- 3 dni
- 4 dni

- * 16. Prosimy wymienić w punktach planowane działania w ramach **merytorycznego i networkingowego** przygotowania do wyjazdu na wydarzenie:

Przykłady: research na temat wydarzenia, analiza bazy delegatów itp. Prosimy o formułowanie odpowiedzi w punktach w sposób konkretny i precyzyjny.

- * 17. Prosimy wymienić w punktach planowane działania w ramach **promocyjnego** przygotowania do wyjazdu na wydarzenie:

Przykłady: przygotowanie materiałów promocyjnych, wysyłka newslettera itp. Prosimy o formułowanie odpowiedzi w punktach w sposób konkretny i precyzyjny.

- * 18. Prosimy wymienić w punktach najważniejsze cele wnioskodawcy na wydarzenie:

Prosimy precyzyjnie opisać, jakie cele wnioskodawca planuje realizować podczas wydarzenia. Prosimy napisać maksymalnie trzy (3) konkretne cele w osobnych punktach z zaznaczeniem poszczególnych działań, partnerów oraz krajów.

* 19. Prosimy zaznaczyć, do jakich kategorii działań zaliczają się cele opisane w powyższym pytaniu:

- działania na rzecz eksportu reprezentowanego artysty/zespołu
- poszukiwanie zagranicznych artystów do współpracy na rynku polskim
- promocja i marketing marki
- promocja i marketing konkretnego projektu
- pogłębienie relacji z konkretnym partnerem
- rozwój sieci relacji biznesowych/networking
- pogłębienie wiedzy o międzynarodowej branży muzycznej
- rozpoznanie konkretnych rynków muzycznych
- Inne:

Jakie?

* 20. Prosimy opisać, w miarę posiadanych informacji, maksymalnie pięć (5) kluczowych spotkań zaplanowanych na wydarzenie:

Prosimy opisać spotkania w punktach według wzoru: firma/instytucja/osoba, + kraj. Prosimy opisać wszystkie spotkania wg powyższego wzoru.

* 21. Prosimy opisać w punktach spodziewane efekty biznesowe udziału wnioskodawcy w wydarzeniu:

Prosimy opisać spodziewane efekty biznesowe w punktach z zaznaczeniem potencjalnych partnerów, krajów oraz czasu realizacji.

4. POMYSŁ I PLAN NA ROZWÓJ MIĘDZYNARODOWY W PERSPEKTYWIE DŁUGOFALOWEJ

* 22. Prosimy opisać cel strategiczny, który wnioskodawca wraz z reprezentowanym podmiotem chce realizować przez najbliższe trzy (3) lata:

Prosimy sformułować najważniejsze cele w sposób konkretny i precyzyjny z zaznaczeniem takich elementów jak: działanie w ramach celu, partnerzy, kraje, ramy czasowe celu.

- * 23. Z jakimi krajami wnioskodawca wraz z reprezentowanym podmiotem planuje realizować swój cel strategiczny w perspektywie najbliższych 3 lat?

- * 24. Prosimy zaznaczyć maksymalnie trzy (3) najważniejsze obszary rynku muzycznego, których dotyczy cel wnioskodawcy oraz reprezentowanego podmiotu w perspektywie najbliższych trzech (3) lat:

Maksimum 3 wybranych opcji

- festiwale
- koncerty
- management
- dystrybucja
- rynek płytowy/wytwórnie
- synchronizacja
- publishing
- PR i promocja
- edukacja
- Inne:

Jakie?

- * 25. Prosimy opisać w punktach, jakie działania wnioskodawca planuje podjąć w ciągu najbliższych dwunastu (12) miesięcy, aby wspomniany cel strategiczny był realizowany?

Prosimy o formułowanie odpowiedzi w punktach w sposób konkretny i precyzyjny. Jeśli to możliwe, prosimy o wskazanie czasu, okoliczności, partnerów, krajów oraz osób, z którymi działania będą realizowane. Jeśli wnioskodawca udzielił w pytaniu nr 33. odpowiedzi "nie", prosimy wpisać "Nie dotyczy".

5. EFEKTY WSPARCIA INSTYTUTU ADAMA MICKIEWICZA W LATACH UBIEGŁYCH

UWAGA. Sekcja odnosi się do wsparcia w ramach wszystkich programów IAM, w tym również Kultura Polska na Świecie. Jeśli wnioskodawca nie korzystał wcześniej ze wsparcia Instytutu Adama Mickiewicza, prosimy wpisać w poniższych dwóch pytaniach "Nie dotyczy".

- * 26. Prosimy podać nazwę i rok wydarzenia objętego wsparciem IAM, w których wnioskodawca uczestniczył w ciągu ostatnich pięciu (5) lat:

Prosimy podać nazwę wydarzenia, rok uczestnictwa oraz, jeśli to możliwe, program Instytutu Adama Mickiewicza, w ramach którego wnioskodawca otrzymał wsparcie.

- * 27. Prosimy opisać dotychczasowe efekty udziału w wydarzeniach objętych wsparciem IAM, w których wnioskodawca uczestniczył w ciągu ostatnich pięciu (5) lat:

Prosimy opisać efekty w punktach z zaznaczeniem potencjalnych partnerów, krajów oraz ram czasowych.

6. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH I ZGODY

Zgodnie z prawem polskim, abyśmy mogli korzystać z powyższego formularza, potrzebujemy Waszej zgody na przetwarzanie danych osobowych, które bezpiecznie pozyskujemy, przechowujemy i przetwarzamy. Prosimy o dokładne przeczytanie poniższej klauzuli oraz zaznaczenie odpowiedniej opcji.

- * Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Instytut Adama Mickiewicza w Warszawie, z siedzibą w Warszawie (00-560 Warszawa), przy ul. Mokotowskiej 25, podanych przeze mnie danych osobowych w poniższym formularzu w celu diagnozy i ewaluacji potrzeb polskiej branży muzycznej prowadzonych przez IAM, zgodnie z krajowymi i unijnymi przepisami o ochronie danych osobowych. Zgody powyższej udzielam dobrowolnie.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.), dalej „RODO”, IAM informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Adama Mickiewicza (IAM) z siedzibą w Warszawie (00-560), przy ul. Mokotowskiej 25,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w IAM możliwy jest pod adresem email::
odo@iam.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu diagnozy i ewaluacji potrzeb polskiej branży muzycznej prowadzonych przez IAM – na podstawie art. 6 a ust. 1 lit. a RODO (Pani/Pana zgoda);
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania i rozliczenia konkursu oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji archiwalnej przez IAM, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty współpracujące z IAM przy realizacji badań, podmioty świadczące usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego IAM, oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej),
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, w przypadkach określonych w przepisach RODO,
- 7) przysługuje Pani//Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, poprzez przesłanie stosownego żądania do Inspektora Ochrony Danych IAM;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Wyrażam zgodę

* Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Instytut Adama Mickiewicza w Warszawie, z siedzibą w Warszawie (00-560 Warszawa), przy ul. Mokotowskiej 25, załączonych przeze mnie materiałów promocyjnych w poniższym formularzu, w celu późniejszej promocji delegata i projektu WOMEX 2024. Zgody powyższej udzielam dobrowolnie.

Wyrażam zgodę

* Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję *Regulamin "Ogłoszenie o naborze otwartym dla polskiej branży muzycznej do udziału w targach WOMEX 2024"* umieszczony na stronie iam.pl

Akceptuję

7. ZAKOŃCZENIE FORMULARZA

Dziękujemy za wypełnienie formularza zgłoszeniowego!

Daty końca naboru oraz ogłoszenie wyników każdorazowo publikowane są w treści ogłoszenia oraz w regulaminie. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie iam.pl oraz social mediach Instytutu. Zespół IAM będzie kontaktował się z wnioskodawcami, którzy otrzymają wsparcie, w celu ustalenia warunków współpracy.

Po kliknięciu opcji "Wyślij" na Twojego maila automatycznie zostanie przesłana kopia Twoich odpowiedzi. Prosimy o jej zachowanie oraz przesłanie pliku pdf na adres targi@iam.pl, w celu potwierdzenia wysłania zgłoszenia. Jeśli z jakichś przyczyn kopia formularza zgłoszeniowego do Ciebie nie dotrze, prosimy o kontakt na adres: targi@iam.pl

Dziękujemy!

Instytut Adama Mickiewicza